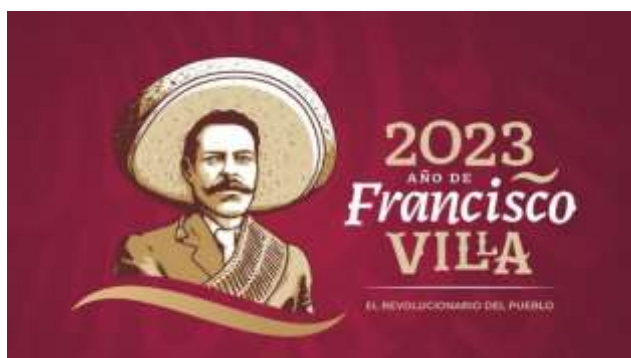




**DIRECCIÓN GENERAL DE EDUCACIÓN TECNOLÓGICA INDUSTRIAL  
Y DE SERVICIOS**

*Programa de Mejora Continua*  
*Centro de Bachillerato Tecnológico*  
*Industrial y de Servicios No. 235*

C.C.T.: 05DCT0235Q

ESTADO: COAHUILA

DIRECCIÓN: CALLE 20 S/N COL. AMPLIACIÓN MORELOS

CORREO ELECTRÓNICO INSTITUCIONAL:  
[cbtis235.dir@dgeti.sems.gob.mx](mailto:cbtis235.dir@dgeti.sems.gob.mx)

CICLO ESCOLAR: 2022-2023

**Febrero 2023**





## CONTENIDO

|                                                                                      |                                      |
|--------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|
| 1. Introducción .....                                                                | 4                                    |
| 2. Presentación.....                                                                 | 4                                    |
| 3. Normatividad aplicable .....                                                      | 5                                    |
| 4. Diagnóstico .....                                                                 | 6                                    |
| 4.1 FODA.....                                                                        | 7                                    |
| 4.2 SIGEEMS .....                                                                    | 9                                    |
| 4.2.1 Crecimiento de la matrícula.....                                               | 9                                    |
| 4.2.1.1 Crecimiento de la matrícula .....                                            | <b>¡Error! Marcador no definido.</b> |
| 4.2.1.3 Abandono intracurricular (primer grado).....                                 | 10                                   |
| 4.2.1.4 Aprobación total .....                                                       | 11                                   |
| 4.2.1.5 Aprobación primer semestre .....                                             | 11                                   |
| 4.2.1.6 Aprobación segundo semestre .....                                            | 12                                   |
| 4.2.1.7 Eficiencia terminal .....                                                    | 12                                   |
| 4.2.1.9 Padres de familia que asistieron a reuniones.....                            | 13                                   |
| 4.2.2 Personal docente y directivo .....                                             | 14                                   |
| 4.2.2.1 Actualización del personal docente.....                                      | 14                                   |
| 4.2.2.2 Docentes con competencia para la educación media superior..                  | 14                                   |
| 4.2.2.3 Docentes certificados en competencias para la educación media superior ..... | 15                                   |
| 4.2.2.4 Docentes que diseñan secuencias didácticas .....                             | 15                                   |
| 4.2.2.5 Actualización del personal directivo.....                                    | 16                                   |
| 4.2.2.6 Certificación directiva .....                                                | 16                                   |
| 4.2.3 Infraestructura y equipamiento.....                                            | 17                                   |
| 4.2.3.1 Utilización de la capacidad física del plantel.....                          | 17                                   |
| 4.2.3.2 Pupitre por alumno .....                                                     | 17                                   |
| 4.2.3.3 Alumnos por computadora con acceso a internet .....                          | 18                                   |
| 5. Identificación de Prioridades.....                                                | 18                                   |
| 5.1 Eficiencia Terminal .....                                                        | 18                                   |
| 5.4 Mantenimiento.....                                                               | 20                                   |
| 5.5 Planes de emergencia.....                                                        | 21                                   |



|                                       |                                      |
|---------------------------------------|--------------------------------------|
| 5.5.1 Revisión por la dirección ..... | 21                                   |
| 5.5.2 Protección civil .....          | 21                                   |
| 6 Procesos y/o proyectos .....        | 22                                   |
| 6.1 Eficiencia Terminal .....         | <b>¡Error! Marcador no definido.</b> |
| Presupuesto.....                      | 24                                   |
| 6.2 Abandono escolar.....             | 25                                   |
| 6.3 Cobertura .....                   | 266                                  |
| Presupuesto .....                     | 25                                   |
| Aprobación del documento.....         | 28                                   |
| Evidencias.....                       | 29                                   |

.....





## 1. Introducción

El presente Programa de Mejora Continua 2022-2023, aplica a toda la comunidad educativa del plantel CBTis 235, el cual registra los resultados obtenidos, los indicadores de gestión importantes durante ciclos escolares anteriores, el análisis FODA del plantel, con los cuales es posible tomar mejores decisiones y determinar las principales acciones que se llevarán a cabo para cumplir los objetivos establecidos durante la gestión de este ciclo, las cuales fueron elaboradas con la participación de Subdirección, los jefes de Departamento de Planeación y Evaluación, Servicios Escolares ambos turnos, Servicios Docentes de ambos turnos, Servicios Administrativos, Financieros y la coordinación de los programas de Construye-T y Tutorías, orientadoras educativas, presidentes de academia de las tres especialidades que se ofertan en el plantel, integrantes del CEAP y padres de familia avalados por la Dirección, con el fin de dar fortalecimiento al servicio educativo, al resultado de los procesos académicos y administrativos, garantizando el logro del perfil del egresado establecido por la RIEMS mediante la puesta en práctica de las competencias docentes, la consolidación y fortalecimiento de los indicadores del SIGEEMS.

## 2. Presentación

### VISIÓN

Ser una institución de educación media superior competitiva, orientada al aprendizaje y desarrollo de conocimientos tecnológicos que le permitan al joven su incorporación al medio laboral, el desarrollo de un autoempleo, así como continuar sus estudios a nivel licenciatura.

### MISIÓN

Formar jóvenes con conocimientos tecnológicos en las áreas de electrónica, electricidad y programación, a través de la adquisición de contenidos, conocimientos, habilidades, destrezas, aptitudes y actitudes que les permitan ser técnicos competentes en un ámbito laboral así como un bachiller integral competitivo como individuo, con el fin de contribuir con su bienestar social, familiar, económico y por ende al desarrollo sustentable del país.

## OBJETIVO

El Programa de Mejora Continua 2022-2023, tiene como objetivo organizar y mostrar las acciones para el desarrollo de la gestión directiva de las Autoridades del CBTIS 235.

Se involucran a los programas de Construye-T y de Tutorías así como también la participación comprometida de los docentes y administrativos con el fin de que se propicie la formación integral de los estudiantes, que de manera colaborativa contribuyan a la mejora continua y al aseguramiento de la calidad en la educación media superior.

El objetivo principal durante este año de gestión es que se logre ofertar un marco que reconozca la importancia de la Educación Media Superior como un espacio para la formación de personas competentes, cuyos conocimientos, habilidades y actitudes les permitan integrarse de manera satisfactoria al ámbito escolar o laboral y enfrentar con éxito las situaciones problemáticas a lo largo de su vida. Otros aspectos importantes a considerar son: la formación de los jóvenes basada en competencias, con el propósito de disminuir el abandono escolar, aumentar la aprobación y con esto la eficiencia terminal.

## 3. Normatividad aplicable

- ✓ Ley Orgánica de la Administración Pública Federal  
Artículo 38 Fracción VI.
- ✓ Ley General de Educación  
Artículo 107 Y 108
- ✓ Ley Reglamentaria del artículo 3° constitucional en materia de mejora continua de la educación.
- ✓ Ley General del Sistema para la carrera de los maestros y las maestras.
- ✓ Ley de Planeación Artículos 9, 23 y 27
- ✓ Acuerdo 442

- ✓ Acuerdo 480
- ✓ Manual de Organización de la SEP
- ✓ Manual de Organización de la DGETI
- ✓ Manuales de Organización de los planteles de la DGETI
- ✓ Manual para evaluar planteles que solicitan el ingreso y la promoción en el Sistema Nacional de Bachillerato
- ✓ Guía del Director
- ✓ Programa de Actualización y Profesionalización Directiva

### **Normas adicionales**

- ✓ Reforma Integral De La Educación Media Superior (RIEMS)
- ✓ Acuerdo Secretarial 444.- Establece las competencias que constituyen el marco curricular común del SNB.
- ✓ Acuerdo Secretarial 447.- Establece las competencias docentes en la educación media superior, modalidad escolarizada.
- ✓ Acuerdo Secretarial 449.- Competencias que definen el perfil del director en planteles de tipo medio superior.

## **4. Diagnóstico**

El conocimiento de la situación actual del plantel nos permite hacer una retrospectiva de los logros alcanzados o no alcanzados en los ciclos escolares anteriores, conocer la situación actual que opera en el CBTis 235, es indispensable para elaborar un diagnóstico que nos permita analizar la situación educativa y sus principales tendencias y características. Para iniciar una exploración sobre las acciones realizadas en el ciclo escolar 2021-2022, y cuales han dado o no resultado, que muestren el estado actual de la Institución, se tomará como base los indicadores de SIGEEMS con la finalidad de conocer cuál es el estado tanto académico y de infraestructura que tiene el plantel y cuáles han sido las tendencias o determinaciones que han hecho posible alcanzar o no las metas.

## 4.1 ANALISIS FODA

| Aspectos externos |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|-------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Oportunidades     | <ul style="list-style-type: none"><li>• Organización de ferias y expos por parte de las escuelas secundarias de la localidad.</li><li>• Alto número de secundarias próximas al plantel.</li><li>• Empresas en el sector urbano.</li><li>• Instituciones públicas de carácter municipal, estatal y federal.</li><li>• Gestión de becas federales, estatales, municipales y sector privado.</li><li>• Ubicación geográfica del plantel, dentro de entorno industrial.</li><li>• Las carreras que se ofertan son acorde a las necesidades del sector productivo (electrónica, electricidad y programación)</li><li>• Modelo de Formación Dual.</li><li>• Promoción del plantel a través de diversas actividades extra curriculares, cívicas, académicas, apoyos a la comunidad y a instituciones vulnerables.</li></ul>                                                                                                   |
| Amenazas          | <ul style="list-style-type: none"><li>• Emergencia sanitaria por la pandemia de enfermedad generada por el Virus SARS-CoV2(COVID-19).</li><li>• Desintegración familiar.</li><li>• Condiciones socioeconómicas bajas.</li><li>• Alumnos con mala alimentación.</li><li>• Alto índice de adicciones en los jóvenes.</li><li>• Falta de compromiso de los padres de familia.</li><li>• Inseguridad en el contexto externo.</li><li>• Deficiencia académica detectada en los alumnos de nuevo ingreso.</li><li>• Boulevard de alto flujo vehicular con intersección sin semáforo en la vía de acceso al plantel.</li><li>• Solicitud de cambios de adscripción a otras escuelas de educación media superior.</li><li>• Insuficiencia de rutas de transporte urbano que lleguen al plantel.</li><li>• Creación de planteles ajenos al subsistema DGETI cercanos al plantel.</li><li>• Mal uso de redes sociales.</li></ul> |
| Aspectos internos |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| Fortalezas        | <ul style="list-style-type: none"><li>○ Detección de necesidades socioemocionales de los alumnos, su atención en el plantel por la Coordinación de tutorías, oficina de orientación educativa y dirección, siendo el caso, su canalización a instituciones para su apoyo y seguimiento.</li><li>○ Contamos con el <b>Comité Escolar de Administración Participativa</b> (CEAP) que ha permitido adquirir con mayor facilidad el activo fijo que se necesita para tener un mayor crecimiento en el plantel.</li></ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |

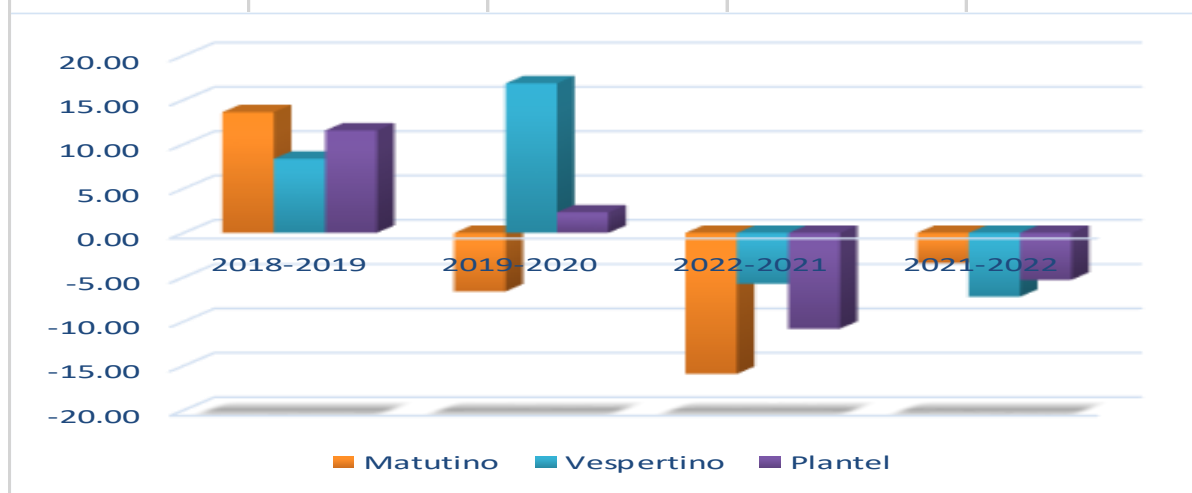
|                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|--------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                    | <ul style="list-style-type: none"><li>○ Oferta educativa de 3 especialidades electrónica, electricidad y programación.</li><li>○ Se ofrecen diferentes clubes deportivos como, ajedrez, volibol, fútbol soccer femenino y varonil, basquetbol y clubes culturales de banda de guerra y escolta, rondalla, danza, teatro, brigada de ecología, club de ciencias y emprendedores.</li><li>○ Atención a los estudiantes con problemas de drogadicción tanto en el área académica como su canalización al CAIF.</li><li>○ Impartición de pláticas y conferencias referentes a temas de salud, no violencia, autoestima, protección civil y prevención de adicciones.</li><li>○ Buen estado de las diversas áreas educativas del plantel.</li><li>○ Gestión de los coordinadores para los Programas de Orientación y Apoyo académico (Yo No Abandono, Tutorías, Construye-T y asesorías académicas).</li><li>○ Reunión de Academias por unidad.</li><li>○ Programas de vinculación con el sector productivo.</li><li>○ Se cuenta con 9 directivos.</li><li>○ Seguimiento de estudiantes en riesgo académico por parte de servicios escolares, coordinación de tutorías y orientación educativa.</li><li>○ Programa de labor social: "Somos el cambio joven" y "Programa de alfabetización".</li><li>○ Departamentos de orientación educativa para ambos turnos.</li><li>○ Todos los grupos tiene un tutor asignado que atiende una vez por semana.</li><li>○ Feria de universidades como estrategia para el fortalecimiento del perfil de egreso.</li><li>○ Realización de actividades deportivas y culturales para el desarrollo de habilidades socioemocionales.</li><li>○ Atención particular a los estudiantes que presentan alguna discapacidad.</li><li>○ Capacitación continua del personal docente acorde a su carga académica.</li><li>○ Personal calificado en las diferentes áreas y departamentos de acuerdo a sus funciones.</li><li>○ Personal docente y directivo involucrado y capacitado en el Programa de Formación DUAL.</li><li>○ Se cuenta con sistema de vigilancia por medio de cámaras, para la seguridad de los alumnos, docentes y personal del plantel.</li></ul> |
| <b>Debilidades</b> | <ul style="list-style-type: none"><li>○ Falta de plazas docentes para cubrir la totalidad de las materias en los grupos de ambos turnos, según la normativa mínima del subsistema.</li><li>○ Alto índice de ausentismo en general de estudiantes.</li><li>○ Alto índice de reprobación.</li><li>○ Falta de interés de los jóvenes en continuar con sus estudios.</li></ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |

|  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|--|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  | <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Carencia detectada de hábitos de estudio en la comunidad estudiantil.</li> <li>○ Falta de espacios para las actividades extra curriculares.</li> <li>○ Falta de recursos materiales para el desarrollo de las actividades académicas y extra curriculares.</li> <li>○ Deficiencia en el servicio de red inalámbrica.</li> </ul> |
|--|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

## 4.2 SIGEEMS

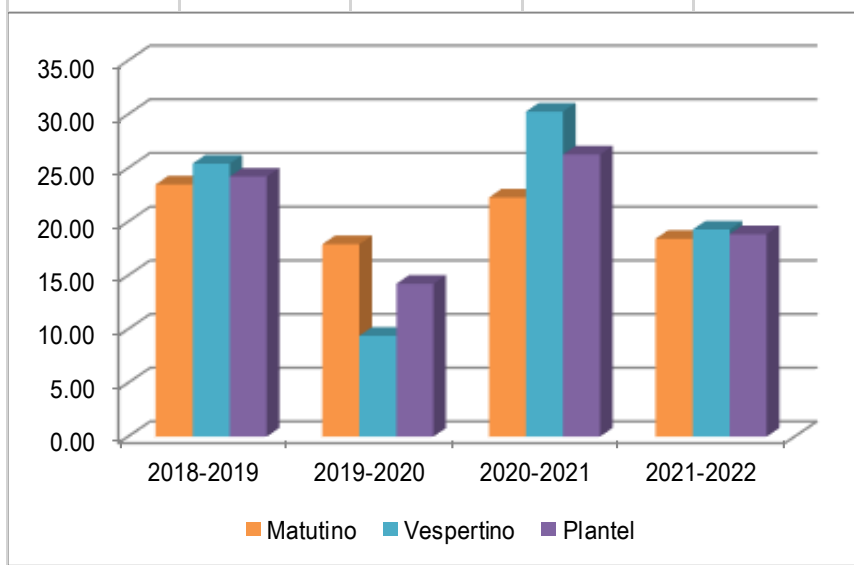
### 4.2.1 Crecimiento de la matrícula

| Turno             | 2018-2019 | 2019-2020 | 2022-2021 | 2021-2022 |
|-------------------|-----------|-----------|-----------|-----------|
| <b>Matutino</b>   | 13.62     | -6.62     | -15.91    | -3.40     |
| <b>Vespertino</b> | 8.37      | 16.87     | -5.74     | -7.20     |
| <b>Plantel</b>    | 11.56     | 2.32      | -10.82    | -5.30     |



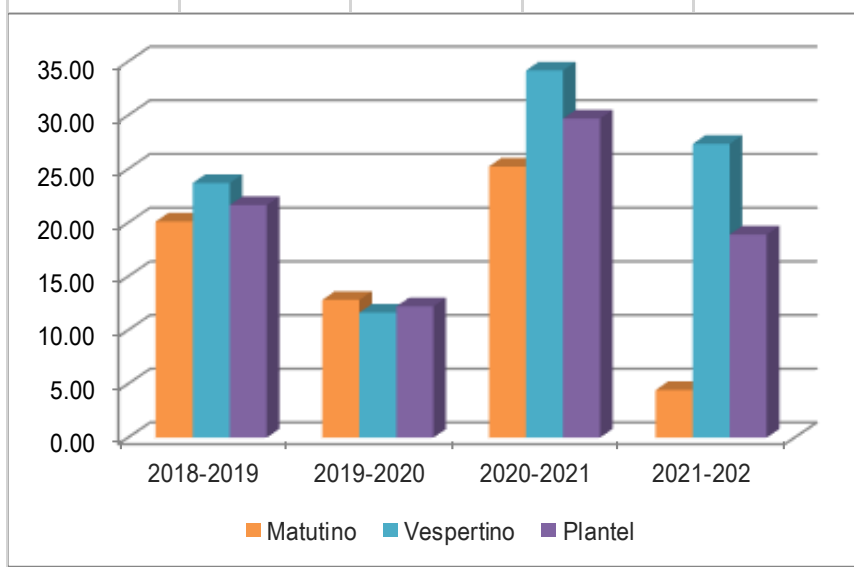
#### 4.2.1.2 Abandono escolar (total)

| Turno      | 2018-2019 | 2019-2020 | 2020-2021 | 2021-2022 |
|------------|-----------|-----------|-----------|-----------|
| Matutino   | 23.47     | 17.91     | 22.26     | 18.42     |
| Vespertino | 25.41     | 9.39      | 30.26     | 19.28     |
| Plantel    | 24.21     | 14.22     | 26.26     | 18.85     |



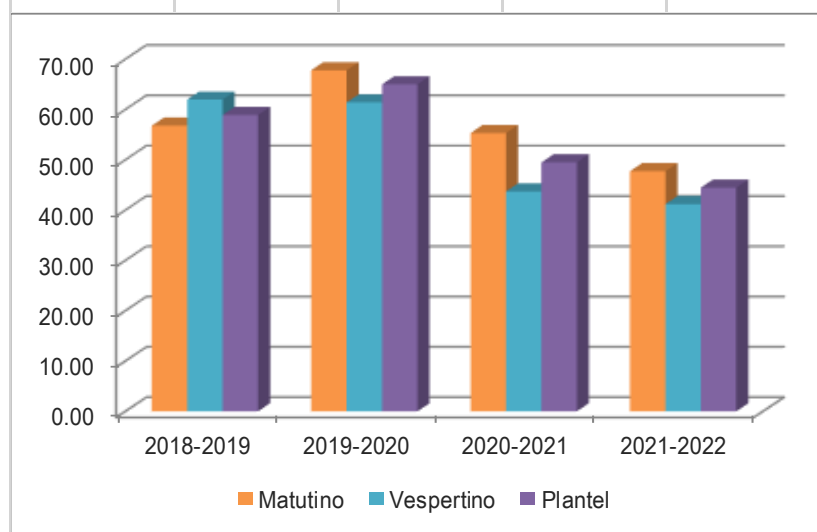
#### 4.2.1.3 Abandono intracurricular (primer grado)

| Turno      | 2018-2019 | 2019-2020 | 2020-2021 | 2021-2022 |
|------------|-----------|-----------|-----------|-----------|
| Matutino   | 20.12     | 12.82     | 25.24     | 4.44      |
| Vespertino | 23.70     | 11.64     | 34.18     | 27.35     |
| Plantel    | 21.65     | 12.22     | 29.71     | 18.90     |



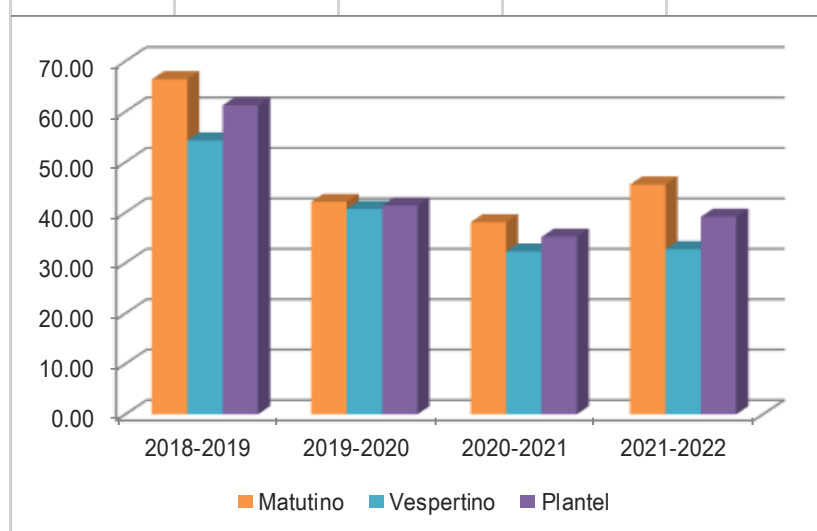
#### 4.2.1.4 Aprobación total

| Turno      | 2018-2019 | 2019-2020 | 2020-2021 | 2021-2022 |
|------------|-----------|-----------|-----------|-----------|
| Matutino   | 56.80     | 67.81     | 55.32     | 47.75     |
| Vespertino | 61.97     | 61.43     | 43.70     | 41.21     |
| Plantel    | 58.93     | 65.03     | 49.51     | 44.48     |



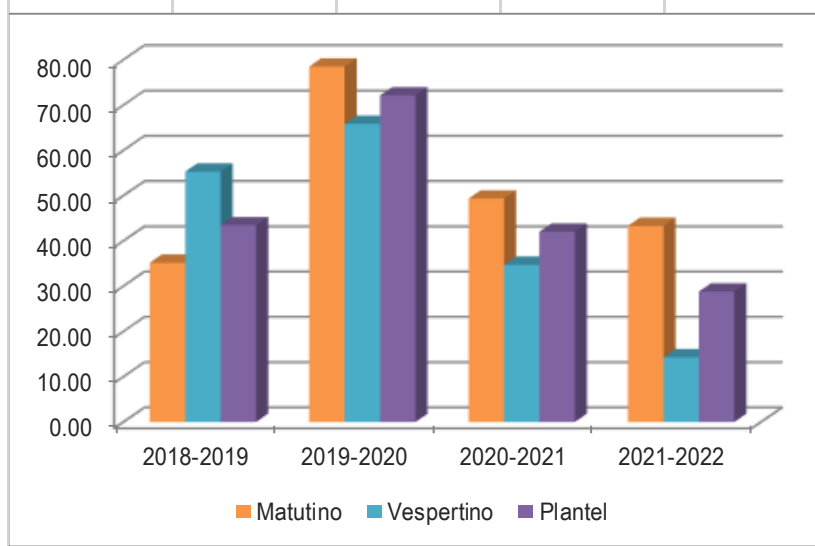
#### 4.2.1.5 Aprobación primer semestre

| Turno      | 2018-2019 | 2019-2020 | 2020-2021 | 2021-2022 |
|------------|-----------|-----------|-----------|-----------|
| Matutino   | 66.45     | 42.12     | 38.10     | 45.56     |
| Vespertino | 54.31     | 40.73     | 32.28     | 32.74     |
| Plantel    | 61.28     | 41.42     | 35.19     | 39.15     |



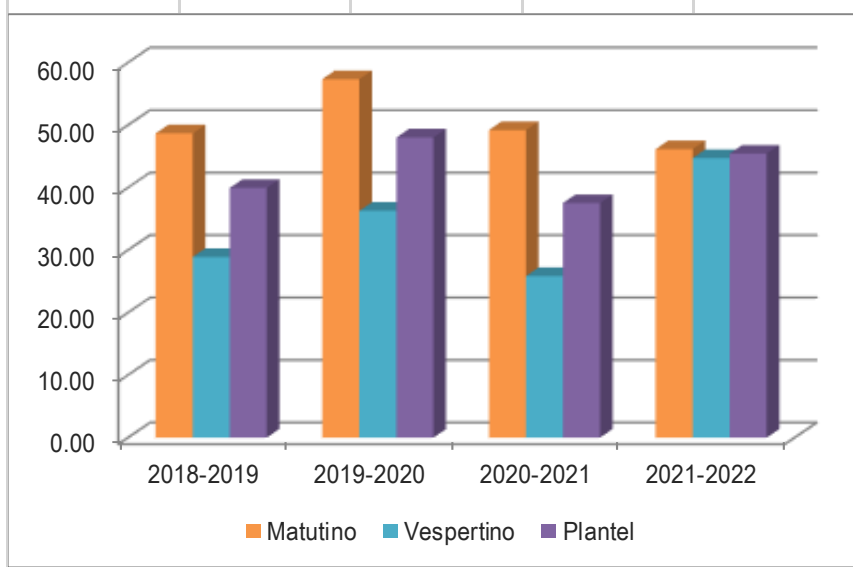
#### 4.2.1.6 Aprobación segundo semestre

| Turno      | 2018-2019 | 2019-2020 | 2020-2021 | 2021-2022 |
|------------|-----------|-----------|-----------|-----------|
| Matutino   | 35.21     | 78.51     | 49.37     | 43.33     |
| Vespertino | 55.33     | 65.84     | 34.71     | 14.29     |
| Plantel    | 43.45     | 72.16     | 42.04     | 28.81     |



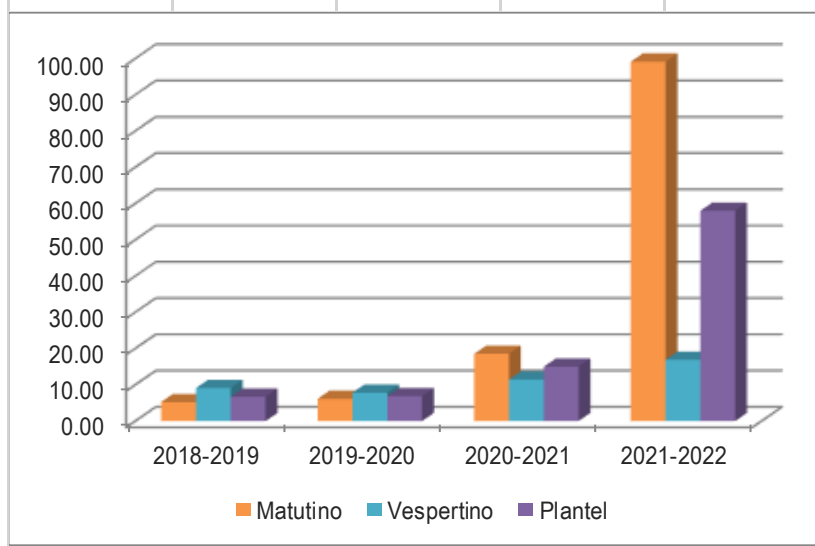
#### 4.2.1.7 Eficiencia terminal

| Turno      | 2018-2019 | 2019-2020 | 2020-2021 | 2021-2022 |
|------------|-----------|-----------|-----------|-----------|
| Matutino   | 48.69     | 57.35     | 49.20     | 46.15     |
| Vespertino | 28.91     | 36.30     | 25.86     | 44.73     |
| Plantel    | 39.96     | 48.03     | 37.53     | 45.44     |



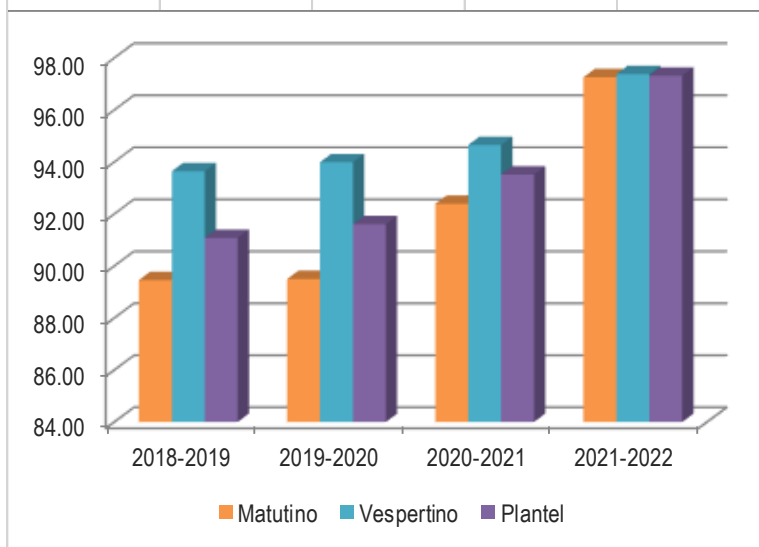
#### 4.2.1.8 Alumnos con asesorías

| Turno      | 2018-2019 | 2019-2020 | 2020-2021 | 2021-2022 |
|------------|-----------|-----------|-----------|-----------|
| Matutino   | 5.24      | 6.15      | 18.60     | 99.18     |
| Vespertino | 9.15      | 7.83      | 11.44     | 16.90     |
| Plantel    | 6.73      | 6.88      | 15.02     | 58.04     |



#### 4.2.1.9 Padres de familia que asistieron a reuniones

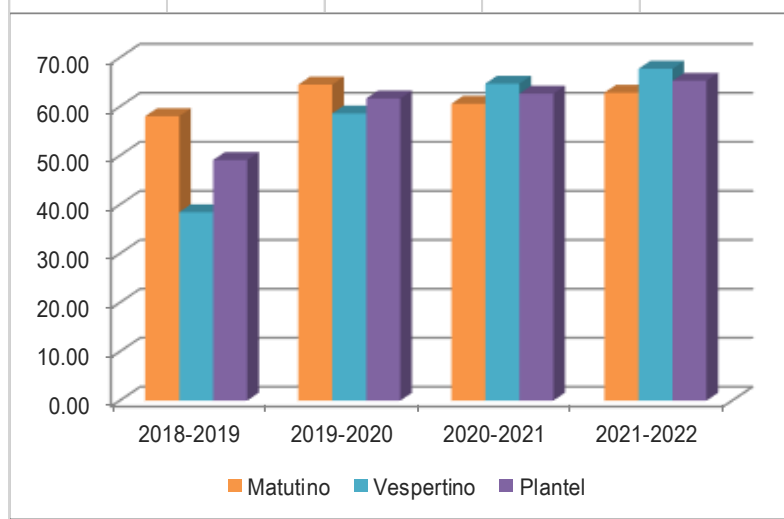
| Turno      | 2018-2019 | 2019-2020 | 2020-2021 | 2021-2022 |
|------------|-----------|-----------|-----------|-----------|
| Matutino   | 89.46     | 89.50     | 92.39     | 97.26     |
| Vespertino | 93.64     | 93.99     | 94.65     | 97.38     |
| Plantel    | 91.08     | 91.61     | 93.52     | 97.32     |



## 4.2.2 Personal docente y directivo

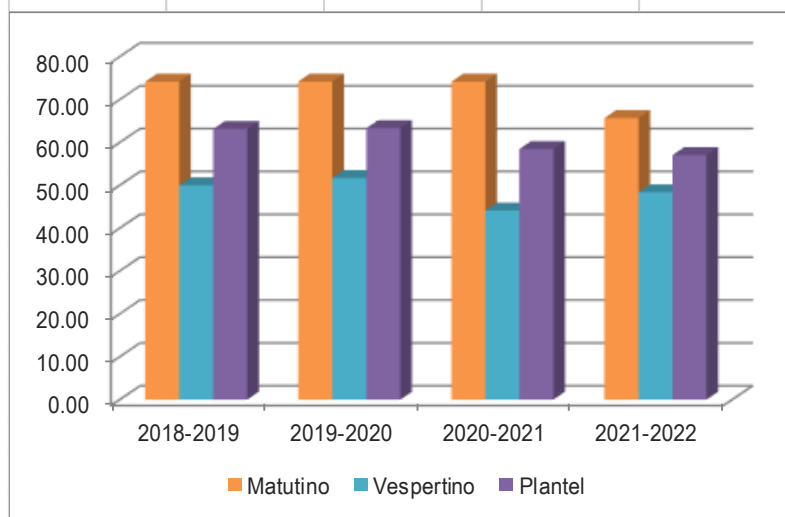
### 4.2.2.1 Actualización del personal docente

| Turno      | 2018-2019 | 2019-2020 | 2020-2021 | 2021-2022 |
|------------|-----------|-----------|-----------|-----------|
| Matutino   | 58.06     | 64.52     | 60.61     | 62.86     |
| Vespertino | 38.46     | 58.62     | 64.71     | 67.74     |
| Plantel    | 49.12     | 61.67     | 62.66     | 65.30     |



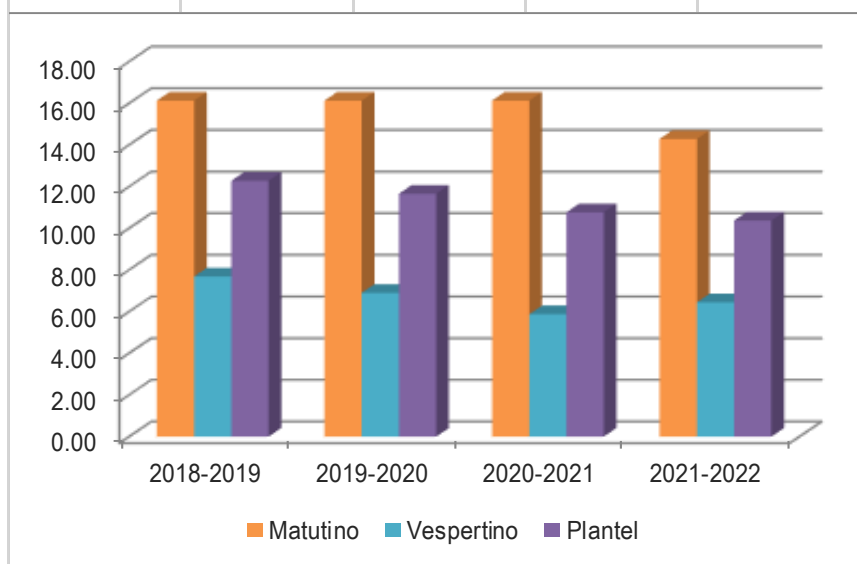
### 4.2.2.2 Docentes con competencia para la educación media superior

| Turno      | 2018-2019 | 2019-2020 | 2020-2021 | 2021-2022 |
|------------|-----------|-----------|-----------|-----------|
| Matutino   | 74.19     | 74.19     | 74.19     | 65.71     |
| Vespertino | 50.00     | 51.72     | 44.12     | 48.39     |
| Plantel    | 63.16     | 63.33     | 58.46     | 57.05     |



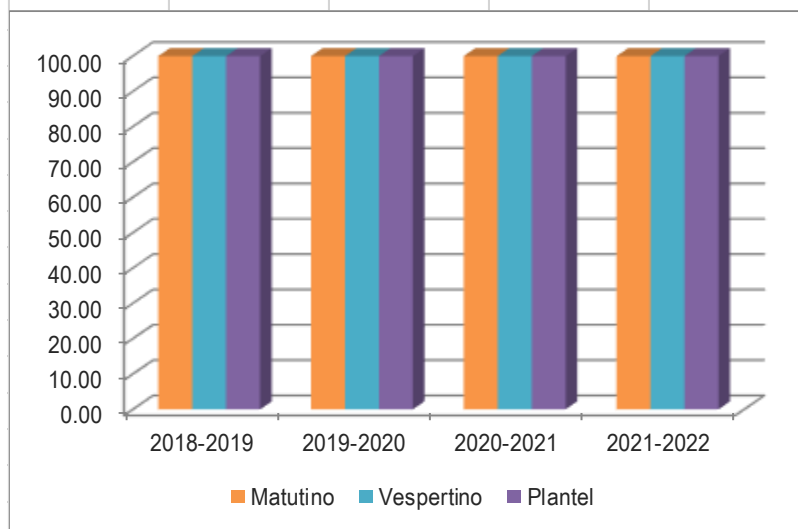
#### 4.2.2.3 Docentes certificados en competencias para la educación media superior

| Turno      | 2018-2019 | 2019-2020 | 2020-2021 | 2021-2022 |
|------------|-----------|-----------|-----------|-----------|
| Matutino   | 16.13     | 16.13     | 16.13     | 14.29     |
| Vespertino | 7.69      | 6.90      | 5.88      | 6.45      |
| Plantel    | 12.28     | 11.66     | 10.77     | 10.37     |



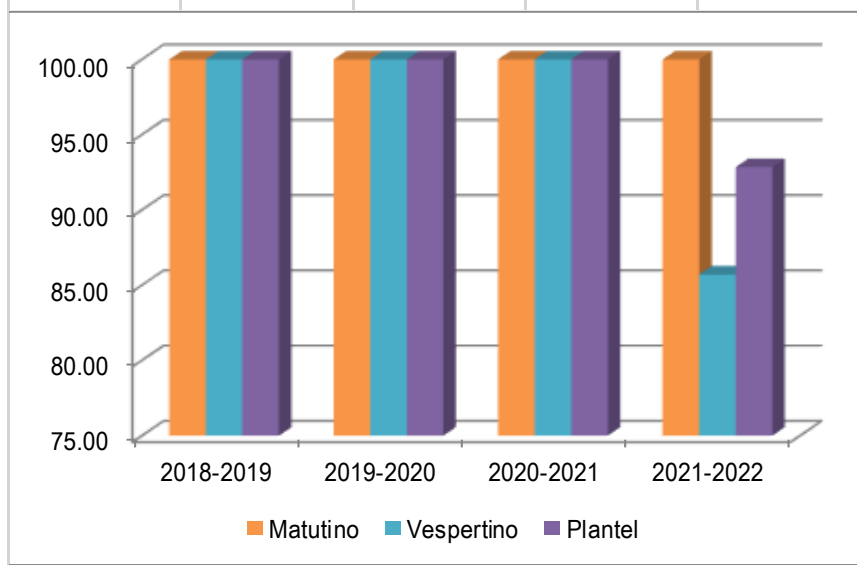
#### 4.2.2.4 Docentes que diseñan secuencias didácticas

| Turno      | 2018-2019 | 2019-2020 | 2020-2021 | 2021-2022 |
|------------|-----------|-----------|-----------|-----------|
| Matutino   | 100.00    | 100.00    | 100.00    | 100.00    |
| Vespertino | 100.00    | 100.00    | 100.00    | 100.00    |
| Plantel    | 100.00    | 100.00    | 100.00    | 100.00    |



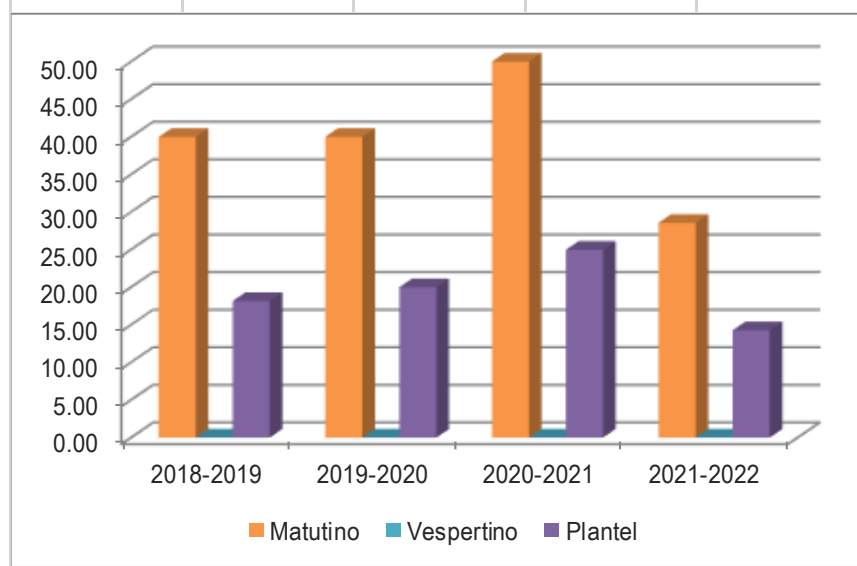
#### 4.2.2.5 Actualización del personal directivo

| Turno      | 2018-2019 | 2019-2020 | 2020-2021 | 2021-2022 |
|------------|-----------|-----------|-----------|-----------|
| Matutino   | 100.00    | 100.00    | 100.00    | 100.00    |
| Vespertino | 100.00    | 100.00    | 100.00    | 85.71     |
| Plantel    | 100.00    | 100.00    | 100.00    | 92.85     |



#### 4.2.2.6 Certificación directiva

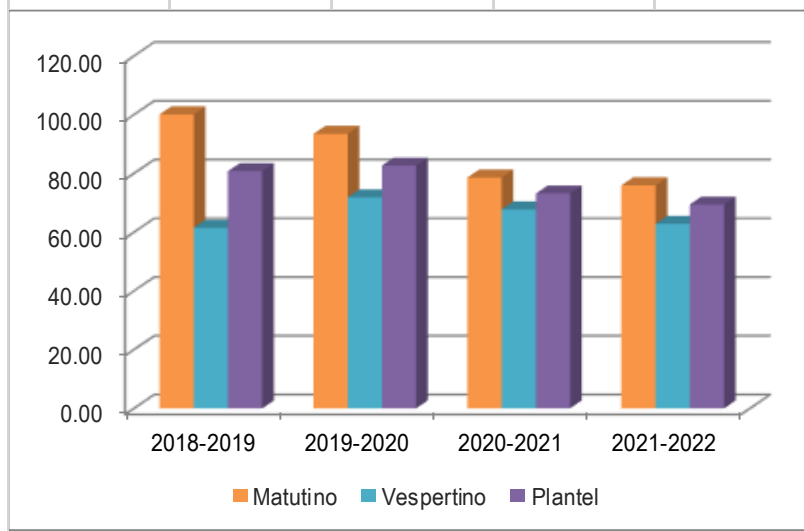
| Turno      | 2018-2019 | 2019-2020 | 2020-2021 | 2021-2022 |
|------------|-----------|-----------|-----------|-----------|
| Matutino   | 40.00     | 40.00     | 50.00     | 28.57     |
| Vespertino | 0.00      | 0.00      | 0.00      | 0.00      |
| Plantel    | 18.18     | 20.00     | 25.00     | 14.29     |



## 4.2.3 Infraestructura y equipamiento

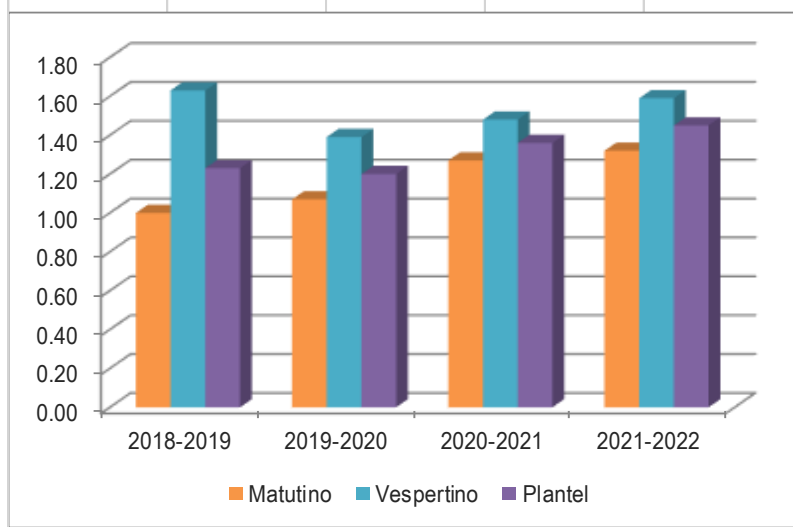
### 4.2.3.1 Utilización de la capacidad física del plantel

| Turno      | 2018-2019 | 2019-2020 | 2020-2021 | 2021-2022 |
|------------|-----------|-----------|-----------|-----------|
| Matutino   | 100.13    | 93.50     | 78.63     | 76.00     |
| Vespertino | 61.50     | 71.88     | 67.75     | 62.88     |
| Plantel    | 80.81     | 82.69     | 73.19     | 69.44     |



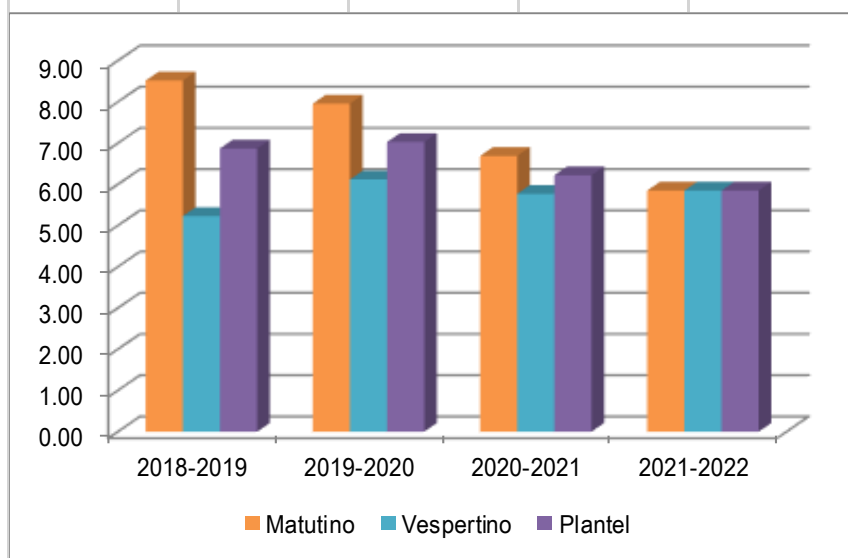
### 4.2.3.2 Pupitre por alumno

| Turno      | 2018-2019 | 2019-2020 | 2020-2021 | 2021-2022 |
|------------|-----------|-----------|-----------|-----------|
| Matutino   | 1.00      | 1.07      | 1.27      | 1.32      |
| Vespertino | 1.63      | 1.39      | 1.48      | 1.59      |
| Plantel    | 1.23      | 1.20      | 1.36      | 1.45      |



#### 4.2.3.3 Alumnos por computadora con acceso a internet

| Turno      | 2018-2019 | 2019-2020 | 2020-2021 | 2021-2022 |
|------------|-----------|-----------|-----------|-----------|
| Matutino   | 8.52      | 7.96      | 6.69      | 5.85      |
| Vespertino | 5.23      | 6.12      | 5.77      | 5.85      |
| Plantel    | 6.87      | 7.03      | 6.22      | 5.85      |



## 5. Identificación de Prioridades

Para el caso de los planteles de la DGETI son obligatorios:

- **Eficiencia Terminal**
- **Abandono Escolar**
- **Cobertura**

### 5.1 Eficiencia Terminal

De acuerdo con el Programa Sectorial de Educación 2020-2024, y en relación a la “Estrategia prioritaria 2.4 Consolidar esquemas de acompañamiento y convivencia escolar orientados a disminuir el abandono escolar y mejorar la eficiencia terminal favoreciendo la transición entre los tipos, niveles y modalidades del Sistema Educativo Nacional.”

Es de suma importancia generar e implementar estrategias para disminuir el abandono escolar y aumentar los niveles de eficiencia terminal en el plantel CBTis 235.

## 5.2 Abandono Escolar.

El Movimiento contra el Abandono Escolar es una estrategia que busca integrar las acciones de la escuela, la familia y el estudiante para lograr mayores índices de acceso, permanencia y término exitoso del nivel medio superior, así como mantener un estado de alerta y reaccionar ante la presencia de indicadores de riesgo.

Uno de los problemas principales que enfrenta la educación media superior en la actualidad es el abandono escolar de miles de los jóvenes que se matriculan en este nivel educativo. Es cierto que una causa importante del problema está vinculada a aspectos socioeconómicos de las familias de nuestros alumnos; sin embargo, también hay causas de gran impacto relacionadas con aspectos escolares y personales, en los cuales se tiene la capacidad de incidir.

La reprobación e inasistencia, la presencia de problemas escolares o personales entre los jóvenes, son factores escolares que aumentan la probabilidad de abandonar la escuela y es aquí donde la institución puede intervenir atendiendo directamente el problema: ofreciendo alternativas de apoyo y respaldo a los alumnos con vulnerabilidad frente a estas situaciones.

## 5.3 Cobertura.

La educación media superior representa para el Estado quizá el mayor reto, debido a la alta deserción y a una cobertura insuficiente en el país.

La aprobación del Decreto que Reforma los Artículos 3 y 31 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos. Establece, la obligatoriedad de la educación media superior.

Debe señalarse que la obligatoriedad de proporcionar educación media superior y del deber mismo de ofrecer un lugar para cursarla, a quien teniendo la edad típica hubiera concluido la educación básica, se realizará de manera gradual y creciente al concluir el ciclo escolar 2021-2022 y hasta lograr la cobertura total en sus diversas modalidades en el país, se fijó como fecha límite el ciclo escolar 2022-2023.

Cubrir los desafíos principales de este nivel educativo en nuestro país como incrementar la cobertura, lograr mayor equidad, así como elevar la pertinencia y mejorar la calidad de la educación media superior, garantiza que los jóvenes tengan

una buena formación y desarrollen las aptitudes necesarias para enfrentar el mundo universitario o laboral.

## 5.4 Mantenimiento

Se realizan acciones de manera constante de mantenimiento y mejora de las instalaciones y equipamiento en el plantel:

- Programa permanente de mantenimiento preventivo y correctivo a todas las instalaciones del plantel como: sala de maestros, talleres, laboratorios, aulas, centro de cómputo y servicios de sanitarios.
- Las instalaciones del plantel cuentan con indicaciones y señalamientos de aulas y talleres para dar seguimiento a las medidas sanitarias de la Secretaría de Salud para cumplir con los protocolos establecidos de sana distancia para salvaguardar la integridad de la comunidad educativa ante la pandemia generada por el virus SARS-CoV2 (COVID-19).
- Se da mantenimiento constante a los aparatos de aire acondicionado en la Infoteca, talleres, laboratorios, audiovisual y oficinas administrativas.
- Mantenimiento constante a los “access point” para conectividad inalámbrica del servicio de internet.
- Mantenimiento general para las aulas en materia de grafiti y pintura.
- Se instala el 95% de tiras LED en las aulas, talleres, laboratorios, pasillos para ahorro de energía eléctrica.
- Se mantiene programa permanente de mantenimiento a la instalación eléctrica de las aulas y oficinas.
- Fumigación al plantel en general.
- Habilitación de sanitarios.

- Remplazar vidrios y marco de ventanas cuando se requiere.
- Se cuenta con cámaras en puntos estratégicos y aulas para la seguridad de los alumnos, docentes y personal.

## 5.5 Planes de emergencia

### 5.5.1 Revisión por la dirección

En este programa la directora del plantel en conjunto con los jefes de departamento y la comunidad educativa involucrada, estarán supervisando el cumplimiento de las acciones planeadas en materia de protección civil y desastres naturales para que su implementación se esté llevando a cabo en tiempo y forma con la finalidad de dar cumplimiento a los objetivos propuestos y así evitar o acometer cualquier contingencia.

### 5.5.2 Protección civil

Las actividades de protección civil para el Ciclo Escolar 2022-2023 consisten en:

- Bitácora y gafete de visitantes.
- Reporte, por parte de la vigilancia, de cualquier situación de riesgo que se presente durante esta contingencia.
- Integrar una brigada local de protección civil.
- Reunión de brigadas de protección civil.



## 6 Procesos y/o proyectos

### EFICIENCIA TERMINAL



|                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                     |           |           |       |         |       |       |      |       |       |                       |      |
|--------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|-----------|-----------|-------|---------|-------|-------|------|-------|-------|-----------------------|------|
| Línea de Política Pública            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | EFICIENCIA TERMINAL |           |           |       |         |       |       |      |       |       |                       |      |
| Objetivo                             | Contextualizar a nuestros estudiantes de tal manera que se pueda detectar las posibles causas de abandono escolar, provocado por la reprobación y/o causas no académicas, involucrando a docentes y padres de familia en la prevención y eliminación de las causas encontradas y generar información del porqué del abandono escolar. |                     |           |           |       |         |       |       |      |       |       |                       |      |
| Líneas de acción                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                     |           |           |       |         |       |       |      |       |       |                       |      |
| Línea de acción 1                    | Por parte de la coordinación de tutorías, a través de los tutores, se estará aplicando de manera electrónica un tests socioeconómico, de resiliencia y canales de aprendizaje y tipos de inteligencia a cada uno de los estudiantes. Los resultados se compartirán con los docentes del grupo.                                        |                     |           |           |       |         |       |       |      |       |       |                       |      |
| Línea de acción 2                    | La planeaciones didácticas se trabajarán de acuerdo al contexto del grupo.                                                                                                                                                                                                                                                            |                     |           |           |       |         |       |       |      |       |       |                       |      |
| Línea de acción 3                    | Capacitar al personal docente para la detección de estudiantes con dificultades de aprendizaje.                                                                                                                                                                                                                                       |                     |           |           |       |         |       |       |      |       |       |                       |      |
| Línea de acción 4                    | Detectar y canalizar oportunamente a los estudiantes con dificultades de aprendizaje al departamento de orientación educativa para posteriormente comunicar a los padres de familia para su diagnóstico.                                                                                                                              |                     |           |           |       |         |       |       |      |       |       |                       |      |
| Línea de acción 5                    | Promover el sentido de pertenencia mediante clubes culturales y deportivos, por medio de la expresión gráfica y artística dentro del plantel. Y la elaboración de una botarga con la imagen de nuestra mascota.                                                                                                                       |                     |           |           |       |         |       |       |      |       |       |                       |      |
| Meta cualitativa (1)                 | Lograr que nuestros estudiantes sientan la pertenencia hacia el plantel.                                                                                                                                                                                                                                                              |                     |           |           |       |         |       |       |      |       |       | Meta cuantitativa (1) | 100% |
| Meta cualitativa (2)                 | Mantener a los estudiantes próximos a egresar.                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                     |           |           |       |         |       |       |      |       |       | Meta cuantitativa (2) | 95%  |
| Calendarización de meta              | Septiembre                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | Octubre             | Noviembre | Diciembre | Enero | Febrero | Marzo | Abril | Mayo | Junio | Julio | Agosto                |      |
| Meta cuantitativa (1)                | X                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | X                   | X         | X         | X     | X       | X     | X     | X    | X     | X     | X                     |      |
| Meta cuantitativa (2)                | X                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | X                   | X         | X         | X     | X       | X     | X     | X    | X     | X     | X                     |      |
| Responsable del proceso y/o proyecto | Cargo                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                     |           |           |       |         |       |       |      |       |       |                       |      |
| LIC. ROCIO YAZMIN JURADO GONZALEZ    | DOCENTES T.M.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                     |           |           |       |         |       |       |      |       |       |                       |      |
| ING. ALFREDO BOTELLO MARTINEZ        | DOCENTES T.V.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                     |           |           |       |         |       |       |      |       |       |                       |      |
| LIC. JESUS MARIO GARCIA GONZALEZ     | ESCOLARES T.M.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                     |           |           |       |         |       |       |      |       |       |                       |      |
| LIC. MARTHA ARACELI GARZA DURAN      | ESCOLARES T.V.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                     |           |           |       |         |       |       |      |       |       |                       |      |

*[Firma]*

ING. BRENDA ÍSELA SALAZAR RODRIGUEZ

Vo. Bo. Director (Nombre y Firma)



SECRETARÍA DE  
EDUCACIÓN PÚBLICA  
CENTRO DE BACHILLERATO  
TECNOLÓGICO  
Industrial y de Servicios No. 235  
Saltillo, Coah.





## 6.1.2 Presupuesto Eficiencia Terminal



| Calendarización del presupuesto para Eficiencia Terminal |            |          |           |           |          |         |          |        |          |       |       |        |           |
|----------------------------------------------------------|------------|----------|-----------|-----------|----------|---------|----------|--------|----------|-------|-------|--------|-----------|
| Capítulo                                                 | Septiembre | Octubre  | Noviembre | Diciembre | Enero    | Febrero | Marzo    | Abril  | Mayo     | Junio | Julio | Agosto | Total     |
| 2000 Materiales y suministros                            |            | 115.00   | 115.00    | 115.00    | 115.00   | 115.00  | 115.00   | 115.00 |          |       |       |        | 805.00    |
| 3000 Servicios generales                                 |            | 3,200.00 |           |           | 3,200.00 |         | 3,200.00 |        | 3,200.00 |       |       |        | 12,800.00 |
| 5000 Bienes muebles e inmuebles e intangibles            |            |          |           |           |          |         |          |        |          |       |       |        |           |
| Suma                                                     |            | 3,315.00 | 115.00    | 115.00    | 3,315.00 | 115.00  | 3,315.00 | 115.00 | 3,200.00 |       |       |        | 13,605.00 |

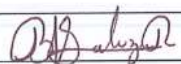
| Responsable del proceso y/o proyecto |                |                                                                          |
|--------------------------------------|----------------|--------------------------------------------------------------------------|
| Nombre completo y firma              | Cargo          | Vo. Bo. Director (Nombre y Firma)                                        |
| LIC. ROCIO YAZMIN JURADO GONZALEZ    | DOCENTES T.M.  | ING. BRENDA ISELA SALAZAR RODRIGUEZ<br>Vo. Bo. Director (Nombre y Firma) |
| ING. ALFREDO BOTELLO MARTINEZ        | DOCENTES T.V.  |                                                                          |
| LIC. JESUS MARIO GARCIA GONZALEZ     | ESCOLARES T.M. |                                                                          |
| LIC. MARTHA ARACELI GARZA DURAN      | ESCOLARES T.V. |                                                                          |





## 6.5 ABANDONO ESCOLAR



|                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                              |                |           |           |       |         |       |       |      |       |                       |        |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|-----------|-----------|-------|---------|-------|-------|------|-------|-----------------------|--------|
| Línea de Política Pública                                                                                                                                                | ABANDONO ESCOLAR                                                                                                                             |                |           |           |       |         |       |       |      |       |                       |        |
| Objetivo                                                                                                                                                                 | Disminuir el abandono escolar.                                                                                                               |                |           |           |       |         |       |       |      |       |                       |        |
| Líneas de acción                                                                                                                                                         |                                                                                                                                              |                |           |           |       |         |       |       |      |       |                       |        |
| Línea de acción                                                                                                                                                          | Generar clubes de asesorías por academias para reforzar los conocimientos para disminuir el abandono.                                        |                |           |           |       |         |       |       |      |       |                       |        |
| Línea de acción                                                                                                                                                          | Generar espacios que sirvan para que sean asignados para llevar a cabo las asesorías académicas.                                             |                |           |           |       |         |       |       |      |       |                       |        |
| Línea de acción                                                                                                                                                          | Involucrar a los padres de familia por medio de la escuela para padres.                                                                      |                |           |           |       |         |       |       |      |       |                       |        |
| Línea de acción                                                                                                                                                          | Seguimiento de egresados por parte de vinculación para mostrar a los padres de familia a los que todavía les estamos ofreciendo el servicio. |                |           |           |       |         |       |       |      |       |                       |        |
| Línea de acción                                                                                                                                                          | Implementar comités por academia que sea responsable de dar seguimiento a los índices de aprobación e inasistencias.                         |                |           |           |       |         |       |       |      |       |                       |        |
| Meta cualitativa (1)                                                                                                                                                     | Verificar las materias no aprobadas de tronco común para estudiantes de segundo semestre.                                                    |                |           |           |       |         |       |       |      |       | Meta cuantitativa (1) | 100%   |
| Meta cualitativa (2)                                                                                                                                                     | Verificar las materias no aprobadas de módulos para estudiantes de cuarto semestre.                                                          |                |           |           |       |         |       |       |      |       | Meta cuantitativa (2) | 100%   |
| Calendarización de meta                                                                                                                                                  | Septiembre                                                                                                                                   | Octubre        | Noviembre | Diciembre | Enero | Febrero | Marzo | Abril | Mayo | Junio | Julio                 | Agosto |
| Meta cuantitativa (1)                                                                                                                                                    | X                                                                                                                                            | X              |           | X         |       |         | X     |       | X    | X     |                       |        |
| Meta cuantitativa (2)                                                                                                                                                    | X                                                                                                                                            | X              |           | X         |       |         | X     |       | X    | X     |                       |        |
| Responsable del proceso y/o proyecto                                                                                                                                     |                                                                                                                                              | Cargo          |           |           |       |         |       |       |      |       |                       |        |
| LIC. ROCIO YAZMIN JURADO GONZALEZ                                                                                                                                        |                                                                                                                                              | DOCENTES T.M.  |           |           |       |         |       |       |      |       |                       |        |
| ING. ALFREDO BOTELLO MARTINEZ                                                                                                                                            |                                                                                                                                              | DOCENTES T.V.  |           |           |       |         |       |       |      |       |                       |        |
| LIC. JESUS MARIO GARCIA GONZALEZ                                                                                                                                         |                                                                                                                                              | ESCOLARES T.M. |           |           |       |         |       |       |      |       |                       |        |
| LIC. MARTHA ARACELI GARZA DURAN                                                                                                                                          |                                                                                                                                              | ESCOLARES T.V. |           |           |       |         |       |       |      |       |                       |        |
| <br><b>ING. BRENDA ÍSELA SALAZAR RODRIGUEZ</b><br>Vo. Bo. Director (Nombre y Firma) |                                                                                                                                              |                |           |           |       |         |       |       |      |       |                       |        |
|                                                                                     |                                                                                                                                              |                |           |           |       |         |       |       |      |       |                       |        |





## 6.5.1 Presupuesto Abandono Escolar



| Calendarización del presupuesto para Abandono Escolar |            |          |           |           |       |          |          |          |          |       |       |        |           |
|-------------------------------------------------------|------------|----------|-----------|-----------|-------|----------|----------|----------|----------|-------|-------|--------|-----------|
| Capítulo                                              | Septiembre | Octubre  | Noviembre | Diciembre | Enero | Febrero  | Marzo    | Abril    | Mayo     | Junio | Julio | Agosto | Total     |
| 2000 Materiales y suministros                         | 25,000.00  | 1,700.00 | 1,700.00  | 1,400.00  |       | 1,700.00 | 1,700.00 | 1,700.00 |          |       |       |        | 34,900.00 |
| 3000 Servicios generales                              |            |          | 4,300.00  | 4,300.00  |       |          |          | 4,300.00 | 4,300.00 |       |       |        | 17,200.00 |
| 5000 Bienes muebles e inmuebles e intangibles         |            |          |           |           |       |          |          |          |          |       |       |        |           |
| Suma                                                  | 25,000.00  | 1,700.00 | 6,000.00  | 5,700.00  |       | 1,700.00 | 1,700.00 | 6,000.00 | 4,300.00 |       |       |        | 52,100.00 |

| Responsable del proceso y/o proyecto |                |                                                                         |
|--------------------------------------|----------------|-------------------------------------------------------------------------|
| Nombre completo y firma              | Cargo          | Vo. Bo. Director (Nombre y Firma)                                       |
| LIC. ROCIO YAZMIN JURADO GONZALEZ    | DOCENTES T.M.  | ING. BRENDA ISEL SALAZAR RODRIGUEZ<br>Vo. Bo. Director (Nombre y Firma) |
| ING. ALFREDO BOTELLO MARTINEZ        | DOCENTES T.V.  |                                                                         |
| LIC. JESUS MARIO GARCIA GONZALEZ     | ESCOLARES T.M. |                                                                         |
| LIC. MARTHA ARACELI GARZA DURAN      | ESCOLARES T.V. |                                                                         |





## 6.6 COBERTURA



|                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |         |           |           |       |         |       |       |      |       |                       |        |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|-----------|-----------|-------|---------|-------|-------|------|-------|-----------------------|--------|
| Línea de Política Pública                                                                                                  | COBERTURA                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |         |           |           |       |         |       |       |      |       |                       |        |
| Objetivo                                                                                                                   | Consolidar el crecimiento de la matrícula escolar mediante la utilización de la capacidad física del plantel permitiendo la apertura de matrícula de nuevo ingreso a partir de la promoción de la oferta educativa favoreciendolo con la educación integral permitiendo formar personas con sentido de responsabilidad social y competitivos en el mercado laboral. |         |           |           |       |         |       |       |      |       |                       |        |
| Líneas de acción                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |         |           |           |       |         |       |       |      |       |                       |        |
| Línea de acción                                                                                                            | Fortalecer vínculos entre los departamentos académicos, docentes y alumnos.                                                                                                                                                                                                                                                                                         |         |           |           |       |         |       |       |      |       |                       |        |
| Línea de acción                                                                                                            | Fortalecer programas académicos, SINATA, Construye T, Yo no abandono. Para disminuir el índice de reprobación                                                                                                                                                                                                                                                       |         |           |           |       |         |       |       |      |       |                       |        |
| Línea de acción                                                                                                            | Capacitación del personal docente y administrativo dentro de los programas de SINATA, Construye T, Yo no abandono y socioemocionales                                                                                                                                                                                                                                |         |           |           |       |         |       |       |      |       |                       |        |
| Línea de acción                                                                                                            | Difundir los diferentes programas de Becas internas y externas.                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |         |           |           |       |         |       |       |      |       |                       |        |
| Línea de acción                                                                                                            | Difundir el programa de formación DUAL a toda la comunidad escolar.                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |         |           |           |       |         |       |       |      |       |                       |        |
| Meta cualitativa (1)                                                                                                       | Incrementar la cobertura                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |         |           |           |       |         |       |       |      |       | Meta cuantitativa (1) | 2%     |
| Meta cualitativa (2)                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |         |           |           |       |         |       |       |      |       | Meta cuantitativa (2) |        |
| Calendarización de meta                                                                                                    | Septiembre                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Octubre | Noviembre | Diciembre | Enero | Febrero | Marzo | Abril | Mayo | Junio | Julio                 | Agosto |
| Meta cuantitativa (1)                                                                                                      | X                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | X       | X         | X         | X     | X       | X     | X     | X    | X     | X                     | X      |
| Meta cuantitativa (2)                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |         |           |           |       |         |       |       |      |       |                       |        |
| Responsable del proceso y/o proyecto                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |         |           |           |       |         |       |       |      |       |                       |        |
| Nombre completo y firma                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |         |           |           |       |         |       |       |      |       |                       |        |
| Cargo                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |         |           |           |       |         |       |       |      |       |                       |        |
| Vo. Bo. Director (Nombre y Firma)                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |         |           |           |       |         |       |       |      |       |                       |        |
|                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |         |           |           |       |         |       |       |      |       |                       |        |
| ING. BRENDA ISELA SALAZAR RODRIGUEZ                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |         |           |           |       |         |       |       |      |       |                       |        |
| Vo. Bo. Director (Nombre y Firma)                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |         |           |           |       |         |       |       |      |       |                       |        |
|                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |         |           |           |       |         |       |       |      |       |                       |        |
| ING. BRENDA ISELA SALAZAR RODRIGUEZ                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |         |           |           |       |         |       |       |      |       |                       |        |
| SECRETARÍA DE EDUCACIÓN PÚBLICA<br>CENTRO DE BACHILLERATO TECNOLÓGICO INDUSTRIAL Y DE SERVICIOS No. 235<br>Saltillo, Coah. |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |         |           |           |       |         |       |       |      |       |                       |        |

|                                      |                         |                                     |       |  |
|--------------------------------------|-------------------------|-------------------------------------|-------|--|
| Responsable del proceso y/o proyecto | Nombre completo y firma |                                     | Cargo |  |
| LIC. ROCIO YAZMIN JURADO GONZALEZ    |                         | DOCENTES T.M.                       |       |  |
| ING. ALFREDO BOTELLO MARTINEZ        |                         | DOCENTES T.V.                       |       |  |
| LIC. JESUS MARIO GARCIA GONZALEZ     |                         | ESCOLARES T.M.                      |       |  |
| LIC. MARTHA ARACELI GARZA DURAN      |                         | ESCOLARES T.V.                      |       |  |
| LIC. IMELDA NOHEMI ROSALES SAUCEDO   |                         | CONVULSION CON EL SECTOR PRODUCTIVO |       |  |





## 6.6.1 Presupuesto Cobertura



| Calendarización del presupuesto para Cobertura |            |          |           |           |          |         |          |          |          |       |       |        |           |
|------------------------------------------------|------------|----------|-----------|-----------|----------|---------|----------|----------|----------|-------|-------|--------|-----------|
| Capítulo                                       | Septiembre | Octubre  | Noviembre | Diciembre | Enero    | Febrero | Marzo    | Abril    | Mayo     | Junio | Julio | Agosto | Total     |
| 2000 Materiales y suministros                  |            |          | 3,500.00  |           | 3,500.00 |         | 3,500.00 |          | 2,000.00 |       |       |        | 12,500.00 |
| 3000 Servicios generales                       |            | 1,550.00 |           |           | 1,550.00 |         |          | 1,550.00 | 1,000.00 |       |       |        | 5,650.00  |
| 5000 Bienes muebles e inmuebles e intangibles  |            |          |           |           |          |         |          |          |          |       |       |        |           |
| Suma                                           |            | 1,550.00 | 3,500.00  |           | 5,050.00 |         | 3,500.00 | 1,550.00 | 3,000.00 |       |       |        | 18,150.00 |

| Responsable del proceso y/o proyecto |                                      |                                                                              |
|--------------------------------------|--------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------|
| Nombre completo y firma              | Cargo                                | Vo. Bo. Director (Nombre y Firma)                                            |
| LIC. ROCIO YAZMIN JURADO GONZALEZ    | DOCENTES T.M.                        | <br>ING. BRENDA ISELA SALAZAR RODRIGUEZ<br>Vo. Bo. Director (Nombre y Firma) |
| ING. ALFREDO BOTELLO MARTINEZ        | DOCENTES T.V.                        |                                                                              |
| LIC. JESUS MARIO GARCIA GONZALEZ     | ESCOLARES T.M.                       |                                                                              |
| LIC. MARTHA ARACELI GARZA DURAN      | ESCOLARES T.V.                       |                                                                              |
| LIC. IMELDA NOHEMI ROSALES SAUCEDO   | INCULCACION CON EL SECTOR PRODUCTIVO |                                                                              |





## Aprobación del documento

**EDUCACIÓN** SECRETARÍA DE EDUCACIÓN PÚBLICA

**DIRECCIÓN GENERAL DE EDUCACIÓN TECNOLÓGICA INDUSTRIAL Y DE SERVICIOS**

Subsecretaría de Educación Media Superior  
Dirección General de Educación Tecnológica Industrial y de Servicios  
Dirección de Planeación y Evaluación  
Subdirección de Evaluación

**Aprobación del documento**

**Aprobación del Programa de Mejora Continua 2022-2023**

|                      |                                |        |                 |
|----------------------|--------------------------------|--------|-----------------|
| Nombre del plantel:  | CBTis 235                      | Fecha: | Febrero de 2023 |
| Nombre del director: | BRENDA ISELA SALAZAR RODRIGUEZ |        |                 |
| Estado:              | COAHUILA                       |        |                 |

**Nombre y firma de:**

**BERTHA IVON FLORES LOPEZ**  
Subdirector Académico

**DANIEL BELMARES ESCAMILLA**  
Jefe del depto. de Planeación

**LUIS ADOLFO MONTAÑES DIVERA**  
Jefe de depto. de serv. Administrativos

**IMELDA NOHEMI ROSALES SAUCEDO**  
Jefe de depto. de Vinculación

**JESÚS MARIO GARCIA GONZALEZ**  
Jefe de depto. de Servicios Escolares T.M.

**ROCIO YAZMIN JURADO GONZALEZ**  
Jefe de depto. de Servicios Docentes T.M.

**MARTHA ARACELI GARZA DURAN**  
Jefe de depto. de Servicios Escolares T.V.

**ALFREDO BOTELLO MARTINEZ**  
Jefe de depto. de Servicios Docentes T.V.

**BERNARDA ELIZABETH CARRANZA RODRIGUEZ**  
Madre o Padre de familia

**BRENDA ISELA SALAZAR RODRIGUEZ**  
DIRECTOR DEL PLANTEL

**FRANCISCO JAVIER AYALA DELGADO**  
Comisionado Responsable en el estado de Coahuila

**SEPS SEMS**  
Dirección General de Educación Tecnológica Industrial y de Servicios  
Oficina Estatal de la DGETI en el Estado de Coahuila

**Sellos del plantel y Oficina Estatal**

Calle 20 s/n esquina con Calle 17 Col. Ampliación Morelos, C.P. 25017, Saltillo, Coahuila.  
Tel. 844 482 35 00 y 844 483 31 00, correo electrónico: cbtis235.dir@dgeti.sems.gob.mx

**2023**  
**Francisco VILA**





## EVIDENCIAS



**EDUCACIÓN**  
SECRETARÍA DE EDUCACIÓN PÚBLICA



DIRECCIÓN GENERAL DE EDUCACIÓN  
TECNOLÓGICA INDUSTRIAL Y DE SERVICIOS

Subsecretaría de Educación Media Superior  
Dirección General de Educación Tecnológica Industrial y de Servicios  
Centro de Bachillerato Tecnológico Industrial y de Servicios No. 235

## MEMORANDUM

Saltillo, Coahuila, a 02 de marzo de 2023.

At'n: Al Personal Directivo

Asunto: Actividades PMC 2022-2023

Por medio del presente, la que suscribe, Ing. Brenda Isela Salazar Rodríguez, Directora del Centro de Bachillerato Tecnológico industrial y de servicios No. 235, los convoca a la reunión con motivo de las propuestas para integrar los equipos de trabajo con miras al Plan de Mejora Continua 2022 – 2023 de nuestro plantel, ya que este plan permite identificar y analizar los procesos con el objetivo de optimizarlos y obtener mejores resultados. Dicha encomienda tendrá como verificativo el día viernes 03 de marzo de las 13:00 a las 17:00 horas en el aula 14 de nuestro plantel.

Sin otro particular, y agradeciendo enormemente sus finas atenciones, reciba un cordial saludo.

ATENTAMENTE

BRENDA ISELA SALAZAR RODRIGUEZ  
DIRECTORA DEL PLANTEL



SECRETARÍA DE  
EDUCACIÓN PÚBLICA  
CENTRO DE BACHILLERATO  
TECNOLÓGICO  
Industrial y de Servicios No. 235  
Saltillo, Coah.

Calle 20 s/n esquina con Calle 17 Col. Ampliación Morelos, C.P. 25017, Saltillo, Coahuila.  
Tel. 844 482 35 00 y 844 483 31 00, correo electrónico: cbtis235.dir@dgeti.sems.gob.mx



2023  
Año del  
**Francisco  
VILLA**  
El Movimiento del Pueblo



2023  
Año del  
**Francisco  
VILLA**  
El Movimiento del Pueblo



**FIRMA DE ENTERADO DEL EQUIPO DIRERCTIVO**  
**REUNION PMC 22-23**

| NOMBRE                        | PUESTO                               | FIRMA |
|-------------------------------|--------------------------------------|-------|
| BERTHA IVOON FLORES LOPEZ     | SUBDIRECTORA ACADEMICA               |       |
| LUIS ADOLFO MONTAÑES RIVERA   | DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO          |       |
| ROCIO YAZMIN JURADO GONZALEZ  | DOCENTES T.M.                        |       |
| ALFREDO BOTELLO MARTINEZ      | DOCENTES T.V.                        |       |
| JESUS MARIO GARCIA GONZALEZ   | ESCOLARES T.M.                       |       |
| MARTHA ARACELI GARZA DURAN    | ESCOLARES T.V.                       |       |
| IMELDA NOHEMI ROSALES SAUCEDO | VINCULACION CON EL SECTOR PRODUCTIVO |       |
| DANIEL BELMARES ESCAMILLA     | PLANEACION Y EVALUACION              |       |

Calle 20 s/n esquina con Calle 17 Col. Ampliación Morelos, C.P. 25017, Saltillo, Coahuila.  
Tel. 844 482 35 00 y 844 483 31 00, correo electrónico: cbtis235.dir@dgeti.sems.gob.mx



2023  
Año de  
**Francisco VILA**  
EL RECONOCIMIENTO DEL PUEBLO

Calle 20 s/n esquina con Calle 17 Col. Ampliación Morelos, C.P. 25017, Saltillo, Coahuila.  
Tel. 844 482 35 00 y 844 483 31 00, correo electrónico: cbtis235.dir@dgeti.sems.gob.mx



2023  
Año de  
**Francisco VILA**  
EL RECONOCIMIENTO DEL PUEBLO



## MEMORANDUM

Saltillo, Coahuila, a 02 de marzo de 2023.

At'n: A Todo el Personal del Plantel

Asunto: Actividades PMC 2022-2023

Por medio del presente, la que suscribe, Ing. Brenda Isela Salazar Rodríguez, Directora del Centro de Bachillerato Tecnológico industrial y de servicios No. 235, los convoca a la reunión con motivo de las propuestas para integrar el Plan de Mejora Continua 2022 – 2023 de nuestro plantel, ya que este plan permite identificar y analizar los procesos con el objetivo de optimizarlos y obtener mejores resultados con la participación de toda la comunidad educativa. Dicha encomienda tendrá como verificativo el día lunes 06 de marzo de las 12:00 a las 16:00 horas en el aula 14 de nuestro plantel. Al personal interesado en participar, favor de pasar a registrarse a la oficina de planeación de 9:00 a.m. a 4:00 p.m. y en el turno vespertino con la Sra. Betty Solís de 4:00 p.m. a 8:00 p.m.

Sin otro particular, y agradeciendo enormemente sus finas atenciones, reciba un cordial saludo.

ATENTAMENTE

**BRENDAISELA SALAZAR RODRIGUEZ**  
DIRECTORA DEL PLANTEL



SECRETARÍA DE  
EDUCACIÓN PÚBLICA  
CENTRO DE BACHILLERATO  
TECNOLÓGICO  
Industrial y de Servicios No. 235  
Saltillo, Coah.

Calle 20 s/n esquina con Calle 17 Col. Ampliación Morelos, C.P. 25017, Saltillo, Coahuila.  
Tel. 844 482 35 00 y 844 483 31 00, correo electrónico: cbtis235.dir@dgeti.sems.gob.mx



2023  
Año del  
**Francisco  
VILLA**





**FIRMA DE ENTERADO DEL PERSONAL DEL PLANTEL**  
**REUNION PMC 22-23**

| NOMBRE DEL TRABAJADOR             | FIRMA DE ENTERADO(A) |
|-----------------------------------|----------------------|
| MARLENE ALVAREZ ALVARADO          |                      |
| RODOLFO EMILIANO ANDRADE COMPARAN |                      |
| ORALIA MARGARITA ANDRADE ROSALES  |                      |
| LUIS FERNANDO ALVAREZ SANCHEZ     |                      |
| JUAN FRANCISCO AREVALO CARDENAS   |                      |
| MYRYAM GUADALUPE ALEMAN SANCHEZ   |                      |
| SERGIO ALDRETE SORIA              |                      |
| LEODEGARIO ARRIAGA AGUILAR        |                      |
| VICTOR ACOSTA ANDRADE             |                      |
| VICTOR ACOSTA CUESTA              |                      |
| ASTRID BALDERAS REYES             |                      |
| CLAUDIA ELENA BAUTISTA RUIZ       |                      |

Calle 20 s/n esquina con Calle 17 Col. Ampliación Morelos, C.P. 25017, Saltillo, Coahuila.  
Tel. 844 482 35 00 y 844 483 31 00, correo electrónico: cbtis235.dir@dgeti.sems.gob.mx



2023  
Año de  
Francisco  
VILLA





|                                        |  |
|----------------------------------------|--|
| GUILLERMINA DEL SOCORRO BAUTISTA SALAS |  |
| JUAN MANUEL BALLESTEROS TORRES         |  |
| OCTAVIO BASURTO ZAVALA                 |  |
| DANIEL BELMARES ESCAMILLA              |  |
| ALFREDO BOTELLO MARTINEZ               |  |
| LORENZA MARIA CARRILLO DE LA FUENTE    |  |
| CECILIA GUADALUPE COVARRUBIAS SANCHEZ  |  |
| EDGAR LAWRENCE CUSSIN DELGADO          |  |
| FABIAN ESCOBEDO IBARRA                 |  |
| ROBERTO FABIAN ESCOBEDO MARTINEZ       |  |
| DIEGO GUILLERMO FRANCO ARELLANO        |  |
| VELIA MARIA FLORES GONZALEZ            |  |
| BERTHA IVOON FLORES LOPEZ              |  |
| ROBERTO FLORES ORTIZ                   |  |

Calle 20 s/n esquina con Calle 17 Col. Ampliación Morelos, C.P. 25017, Saltillo, Coahuila.  
Tel. 844 482 35 00 y 844 483 31 00, correo electrónico: cbtis235.dir@dgeti.sems.gob.mx



2023  
Año de  
**Francisco  
VILA**

Calle 20 s/n esquina con Calle 17 Col. Ampliación Morelos, C.P. 25017, Saltillo, Coahuila.  
Tel. 844 482 35 00 y 844 483 31 00, correo electrónico: cbtis235.dir@dgeti.sems.gob.mx



2023  
Año de  
**Francisco  
VILA**



|                                   |  |
|-----------------------------------|--|
| JOSE PAZ GAMEROS CASTAÑEDA        |  |
| MARTHA ARACELI GARZA DURAN        |  |
| JESUS MARIO GARCIA GONZALEZ       |  |
| RAMON GALVAN ROSALES              |  |
| DIANA ENGRACIA GARCIA TOBIAS      |  |
| JOSE CARLOS GOMEZ GARCIA          |  |
| MARIA DE LOURDES GONZALEZ NARVAEZ |  |
| ALEJANDRA GUZMAN CEPEDA           |  |
| ALFREDO GUEVARA CARRILLO          |  |
| DIEGO ALBERTO GUERRERO FLORES     |  |
| SARA ELENA HERNANDEZ ALVARADO     |  |
| ANTONIO JAVIER HERNANDEZ GONZALEZ |  |
| ROCIO YAZMIN JURADO GONZALEZ      |  |
| OSCAR JAVIER LLANAS OLIVARES      |  |

Calle 20 s/n esquina con Calle 17 Col. Ampliación Morelos, C.P. 25017, Saltillo, Coahuila.  
Tel. 844 482 35 00 y 844 483 31 00, correo electrónico: cbtis235.dir@dgeti.sems.gob.mx



2023  
AÑO DE  
Francisco  
VILLA

Calle 20 s/n esquina con Calle 17 Col. Ampliación Morelos, C.P. 25017, Saltillo, Coahuila.  
Tel. 844 482 35 00 y 844 483 31 00, correo electrónico: cbtis235.dir@dgeti.sems.gob.mx



2023  
AÑO DE  
Francisco  
VILLA



|                                  |  |
|----------------------------------|--|
| NELLY YADIRA DE LEON CARDENAS    |  |
| CYNTHIA MARIA DE LEON PIÑON      |  |
| ELSA PATRICIA LOPEZ RODRIGUEZ    |  |
| SANDRA HAYDEE MANCHA ESPARZA     |  |
| MARISOL MARTINEZ MARTINEZ        |  |
| RENE MARTINEZ PEREZ              |  |
| NOE MATA DEL RIO                 |  |
| ERNESTO ULISES MARTINEZ SERNA    |  |
| ANTONIO ARMANDO MALDONADO TELLEZ |  |
| BEATRIZ ADRIANA MELENDEZ BRIONES |  |
| FATIMA HORTENSIA MORALES PEQUEÑO |  |
| LUIS ADOLFO MONTAÑES RIVERA      |  |
| DANIEL MUZQUIZ RUIZ              |  |
| BLANCA ISELA NAVARRO MENERA      |  |

Calle 20 s/n esquina con Calle 17 Col. Ampliación Morelos, C.P. 25017, Saltillo, Coahuila.  
Tel. 844 482 35 00 y 844 483 31 00, correo electrónico: cbtis235.dir@dgeti.sems.gob.mx



2023  
POR EL  
Francisco  
VILA





|                                   |  |
|-----------------------------------|--|
| YEMELIAN YUVICELA OCHOA RAMOS     |  |
| ALICIA PALOMINO ESPINOSA          |  |
| JOSE DAVID PADUA MARTINEZ         |  |
| GUADALUPE DEL SOCORRO PEÑA CRUZ   |  |
| ANDREA POTENCIANO LIZCANO         |  |
| NADIA YANETH RAMIREZ REYES        |  |
| ALEIDA ELIANA RAMOS SALAS         |  |
| DINORAH MARIA RAMOS SALAS         |  |
| IVANHOE FRANCISCO RAMOS SALAS     |  |
| ERNESTO RIOS WILLARS              |  |
| GLORIA RODRIGUEZ DOMINGUEZ        |  |
| JOSE ANTONIO RODRIGUEZ RODRIGUEZ  |  |
| IMELDA NOHEMI ROSALES SAUCEDO     |  |
| FERMIN RAFAEL RODRIGUEZ VELAZQUEZ |  |

Calle 20 s/n esquina con Calle 17 Col. Ampliación Morelos, C.P. 25017, Saltillo, Coahuila.  
Tel. 844 482 35 00 y 844 483 31 00, correo electrónico: cbtis235.dir@dgeti.sems.gob.mx



2023  
Año de  
**Francisco  
VILLA**  
EL RECONSTRUCTOR DEL PAÍS





|                                   |  |
|-----------------------------------|--|
| IGNACIO RUIZ HERNANDEZ            |  |
| MAYRA ESTHELA RUIZ HERNANDEZ      |  |
| SERGIO SALAS ANGUIANO             |  |
| BRENDA ISELA SALAZAR RODRIGUEZ    |  |
| PAULINO JAVIER SOLANO ARANDA      |  |
| BERTHA ALICIA SOLIS BADILLO       |  |
| RAUL SUAREZ DE LEON               |  |
| ARGELIA FRANCISCA TAPIA CANSECO   |  |
| BALTAZAR TORRES JIMENEZ           |  |
| ERIKA YAZMIN TRUJILLO MARTINEZ    |  |
| LIZET GUADALUPE TRUJILLO MARTINEZ |  |
| ROSA ELVA VAZQUEZ CARRANZA        |  |
| JORGE ENRIQUE VAZQUEZ MONTOYA     |  |
| MANUEL ABSAI ZAPATA VASQUEZ       |  |

Calle 20 s/n esquina con Calle 17 Col. Ampliación Morelos, C.P. 25017, Saltillo, Coahuila.  
Tel. 844 482 35 00 y 844 483 31 00, correo electrónico: cbtis235.dir@dgeti.sems.gob.mx





|                                      |                                                                                    |
|--------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|
| MARCELA LIZET MEDELLIN TRUJILLO      |                                                                                    |
| MIGUEL ALEJANDRO VILLARREAL FLORES   |                                                                                    |
| GERARDO EMANUEL VILLARREAL SIFUENTES |                                                                                    |
| JESUS ROGELIO DE LEON GARCIA         |                                                                                    |
| CESAR EDMUNDO SOSA NUÑEZ             |  |
| OMAR FERNANDO ARELLANO SALAZAR       |                                                                                    |
| ROCIO GONZALEZ BLANCO                |                                                                                    |
| MARIA JOSE FLORES GIL                |                                                                                    |





DIRECCIÓN GENERAL DE EDUCACIÓN  
TECNOLÓGICA INDUSTRIAL Y DE SERVICIOS



**Registro del personal a participar en el Plan de Mejora**  
**Continúa 2022-2023**

Fecha: marzo/2023

|    | NOMBRE                        | DEPARTAMENTO    | FUNCION                                    | CELULAR    | FIRMA |   |
|----|-------------------------------|-----------------|--------------------------------------------|------------|-------|---|
| 1  | Alfredo Guevara Carrillo      | Vincubación     | Servicio Social<br>Prácticas Profesionales | 8442277360 |       |   |
| 2  | Victor Acosta Andrade         | Escolares       | Auxiliar de<br>Control Escolar             | 8443005466 |       | ✓ |
| 3  | Martha Araceli Garza Durán    | Escolares       | Jefe TV                                    | 8441007965 |       | ✓ |
| 4  | Alfonso Robmuno E.            | Docentes        | Perr                                       | 8444920472 |       | ✓ |
| 5  | Beatriz Adriana Melendez I    | Vinculacion     |                                            | 8443432314 |       | ✓ |
| 6  | SERGIO ALDRATE SORIS          | Docente         | Docente                                    | 8441004293 |       | ✓ |
| 7  | MAYRA ESTHELA RUIZ HDZ        | Docente         | Docente                                    | 8442206617 |       | ✓ |
| 8  | Rodrigo Yacimin Juado Gtz     | Docentes        | Jefe TM                                    | 8442773098 |       | ✓ |
| 9  | Luis Adolfo Montañeros Priore | Administrativos | Sofo de<br>Dpto.                           | 8446086672 |       | ✓ |
| 10 | Jesús María García González   | Escolares       | Jefe de dpto                               | 8445507781 |       | ✓ |



DIRECCIÓN GENERAL DE EDUCACIÓN  
TECNOLÓGICA INDUSTRIAL Y DE SERVICIOS



**Registro del personal a participar en el Plan de Mejora**  
**Continúa 2022-2023**

Fecha: marzo/2023

|    | NOMBRE                         | DEPARTAMENTO   | FUNCION                  | CELULAR      | FIRMA |   |
|----|--------------------------------|----------------|--------------------------|--------------|-------|---|
| 11 | BERTHA IVON FLORES LÓPEZ       | SUBDIRECCIÓN   | SUBDIRECTORA             | 8448811048   |       | ✓ |
| 12 | Gabriela Gpe. Ota Mero         | Orientación E. | Orientadora              | 8445819121   |       | ✓ |
| 13 | Alejandra Guzmán Cepeda        | Docente        | Docente                  | 8445042454   |       | ✓ |
| 14 | Claudia Elena Bautista Ruiz    | Docente        | Tutorías<br>Coordinación | 8444372681   |       | ✓ |
| 15 | SARA ELENA HERNÁNDEZ ALVARADO  | DOCENTE        | DOCENTE                  | 8442130266   |       | ✓ |
| 16 | Alfredo Botello Martínez       | Docentes tv    | Jefe de<br>dpto.         | 871 274 1524 |       | ✓ |
| 17 | Imelda Nohemi Rosales Sandoval | Vinculacion    | Directiva                | 8442329229   |       | ✓ |
| 18 | BRENDA ISELA SALAZAR RODRIGUEZ | DIRECCION      | DIRECTORA                | 8442051900   |       | ✓ |
| 19 | DANIEL BELMARES ESPANOLA       | PYE            | PYE                      | 8442281331   |       | ✓ |
| 20 |                                |                |                          |              |       |   |





**Programa de Mejora Continua**  
**Lista de asistencia**

|                      |                                |         |              |
|----------------------|--------------------------------|---------|--------------|
| Nombre del plantel:  | CBTis 235                      | Estado: | Coahuila     |
| Nombre del director: | Brenda Isela Salazar Rodríguez |         |              |
| Nombre de la sesión: | INTEGRANTES                    | Fecha:  | Febrero 2023 |

| No. | Nombre completo                       | Cargo                                        | Correo electrónico                         | Firma |
|-----|---------------------------------------|----------------------------------------------|--------------------------------------------|-------|
| 1   | Rocio Yazmin Jurado González          | Jefe del Depto. de Servicios Docentes T.M.   | rocioyazmin.jurado.cb235@dgeti.sems.gob.mx |       |
| 2   | Alfredo Botello Martínez              | Jefe del Depto. de Servicios Docentes T.V.   | a.botellom02@gmail.com                     |       |
| 3   | Luis Adolfo Montañés Rivera           | Jefe del Depto. de Servicios Administrativos | luis_montanesrivera@hotmail.com            |       |
| 4   | Daniel Belmares Escamilla             | Jefe del Depto. de Planeación y Evaluación   | daniel.belmares.cb235@dgeti.sems.gob.mx    |       |
| 5   | Cecilia Guadalupe Covarrubias Sánchez | Jefe de la Oficina de Recursos Financieros   | cecy_covarrubias68@hotmail.com             |       |
| 6   | Jesús Mario García González           | Escolares TM                                 | cbtis235.escolares@dgeti.sems.gob.mx       |       |

Calle 20 s/n esquina con Calle 17 Col. Ampliación Morelos, C.P. 25017, Saltillo, Coahuila.  
Tel. 844 482 35 00 y 844 483 31 00, correo electrónico: cbtis235.dir@dgeti.sems.gob.mx





|    |                                       |                                             |                                               |  |
|----|---------------------------------------|---------------------------------------------|-----------------------------------------------|--|
| 7  | Martha Araceli Garza Durán            | Escolares TV                                | cbtis235.escolares@dgeti.sems.gob.mx          |  |
| 8  | Claudia Elena Bautista Ruiz           | Coordinadora del Programa de Tutorías       | claudiaelena.bautista.cb235@dgeti.sems.gob.mx |  |
| 9  | Gabriela Guadalupe Orta Mancilla      | Jefe de Oficina de Orientación Educativa TM | Ortagabriela82@gmail.com                      |  |
| 10 | Erika Trujillo Martínez               | Jefe de Oficina de Orientación Educativa TV | Yazminmartinez1215@gmail.com                  |  |
| 11 | Imelda Nohemi Rosales Saucedo         | Vinculación                                 | cbtis235.vinculacion@dgeti.sems.gob.mx        |  |
| 12 | Mayra Estela Ruiz Hernández           | Docente                                     | mayraesthela.ruiz.cb235@dgeti.sems.gob.mx     |  |
| 13 | Bernarda Elizabeth Carranza Rodríguez | Madre de familia                            | cbtis235.dir@dgeti.sems.gob.mx                |  |
| 14 | Victor Acosta Andrade                 | Auxiliar de Control Escolar                 | victor.acostaa.cb235@dgeti.sems.gob.mx        |  |

Calle 20 s/n esquina con Calle 17 Col. Ampliación Morelos, C.P. 25017, Saltillo, Coahuila.  
Tel. 844 482 35 00 y 844 483 31 00, correo electrónico: cbtis235.dir@dgeti.sems.gob.mx



2023  
Año del  
Francisco  
VILLA





|    |                                  |                         |                                                                                                                    |  |
|----|----------------------------------|-------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| 15 | Alicia Palomino Espinosa         | Prefectura              | <a href="mailto:alicia.palomino.cb235@dgeti.sems.gob.mx">alicia.palomino.cb235@dgeti.sems.gob.mx</a>               |  |
| 16 | Beatriz Adriana Meléndez Briones | Auxiliar de Vinculación | <a href="mailto:beatrizadriana.melendez.cb25@dgeti.sems.gob.mx">beatrizadriana.melendez.cb25@dgeti.sems.gob.mx</a> |  |
| 17 | Sergio Aldrete Soria             | Docente                 | <a href="mailto:sergio.aldrete.cb235@dgeti.sems.gob.mx">sergio.aldrete.cb235@dgeti.sems.gob.mx</a>                 |  |
| 18 | Bertha Ivonn Flores López        | Subdirectora Académica  | <a href="mailto:berthaivonn.flores.ce48@dgeti.sems.gob.mx">berthaivonn.flores.ce48@dgeti.sems.gob.mx</a>           |  |
| 19 | Alejandra Guzmán Cepeda          | Docente                 | <a href="mailto:alejandra.guzman.cb235@dgeti.sems.gob.mx">alejandra.guzman.cb235@dgeti.sems.gob.mx</a>             |  |
| 20 | Sara Elena Hernández Alvarado    | Docente                 | <a href="mailto:saraelena.hernandez.cb235@dgeti.sems.gob.mx">saraelena.hernandez.cb235@dgeti.sems.gob.mx</a>       |  |

Nota: Para cada sesión de "Planeación Participativa", deberá llenarse una lista de asistencia.

Calle 20 s/n esquina con Calle 17 Col. Ampliación Morelos, C.P. 25017, Saltillo, Coahuila.  
Tel. 844 482 35 00 y 844 483 31 00, correo electrónico: [cbtis235.dir@dgeti.sems.gob.mx](mailto:cbtis235.dir@dgeti.sems.gob.mx)



2023  
Francisco  
VILA

Calle 20 s/n esquina con Calle 17 Col. Ampliación Morelos, C.P. 25017, Saltillo, Coahuila.  
Tel. 844 482 35 00 y 844 483 31 00, correo electrónico: [cbtis235.dir@dgeti.sems.gob.mx](mailto:cbtis235.dir@dgeti.sems.gob.mx)



2023  
Francisco  
VILA



**Programa de Mejora Continua**  
**Lista de asistencia**

|                      |                                |         |              |
|----------------------|--------------------------------|---------|--------------|
| Nombre del plantel:  | CBTis 235                      | Estado: | Coahuila     |
| Nombre del director: | Brenda Isela Salazar Rodríguez |         |              |
| Nombre de la sesión: | DIAGNOSTICO                    | Fecha:  | Febrero 2023 |

| No. | Nombre completo                       | Cargo                                        | Correo electrónico                        | Firma |
|-----|---------------------------------------|----------------------------------------------|-------------------------------------------|-------|
| 1   | Rocio Yazmin Jurado González          | Jefe del Depto. de Servicios Docentes T.M.   | rociyazmin.jurado.cb235@dgeti.sems.gob.mx |       |
| 2   | Alfredo Botello Martínez              | Jefe del Depto. de Servicios Docentes T.V.   | a.botellom02@gmail.com                    |       |
| 3   | Luis Adolfo Montañes Rivera           | Jefe del Depto. de Servicios Administrativos | luis_montanesrivera@hotmail.com           |       |
| 4   | Daniel Belmares Escamilla             | Jefe del Depto. de Planeación y Evaluación   | daniel.belmares.cb235@dgeti.sems.gob.mx   |       |
| 5   | Cecilia Guadalupe Covarrubias Sánchez | Jefe de la Oficina de Recursos Financieros   | cecy_covarrubias68@hotmail.com            |       |
| 6   | Jesús Mario García González           | Escolares TM                                 | cbtis235.escolares@dgeti.sems.gob.mx      |       |

Calle 20 s/n esquina con Calle 17 Col. Ampliación Morelos, C.P. 25017, Saltillo, Coahuila.  
Tel. 844 482 35 00 y 844 483 31 00, correo electrónico: cbtis235.dir@dgeti.sems.gob.mx



Calle 20 s/n esquina con Calle 17 Col. Ampliación Morelos, C.P. 25017, Saltillo, Coahuila.  
Tel. 844 482 35 00 y 844 483 31 00, correo electrónico: cbtis235.dir@dgeti.sems.gob.mx





|    |                                       |                                             |                                               |  |
|----|---------------------------------------|---------------------------------------------|-----------------------------------------------|--|
| 7  | Martha Araceli Garza Durán            | Escolares TV                                | cbtis235.escolares@dgeti.sems.gob.mx          |  |
| 8  | Claudia Elena Bautista Ruiz           | Coordinadora del Programa de Tutorías       | claudiaelena.bautista.cb235@dgeti.sems.gob.mx |  |
| 9  | Gabriela Guadalupe Orta Mancilla      | Jefe de Oficina de Orientación Educativa TM | Ortagabriela82@gmail.com                      |  |
| 10 | Erika Trujillo Martinez               | Jefe de Oficina de Orientación Educativa TV | Yazminmartinez1215@gmail.com                  |  |
| 11 | Imelda Nohemi Rosales Saucedo         | Vinculación                                 | cbtis235.vinculacion@dgeti.sems.gob.mx        |  |
| 12 | Mayra Estela Ruiz Hernández           | Docente                                     | mayraesthela.ruiz.cb235@dgeti.sems.gob.mx     |  |
| 13 | Bernarda Elizabeth Carranza Rodríguez | Madre de familia                            | cbtis235.dir@dgeti.sems.gob.mx                |  |
| 14 | Victor Acosta Andrade                 | Auxiliar de Control Escolar                 | victor.acostaa.cb235@dgeti.sems.gob.mx        |  |

Calle 20 s/n esquina con Calle 17 Col. Ampliación Morelos, C.P. 25017, Saltillo, Coahuila.  
Tel. 844 482 35 00 y 844 483 31 00, correo electrónico: cbtis235.dir@dgeti.sems.gob.mx



2023  
Año del  
Francisco  
VILLA



2023  
Año del  
Francisco  
VILLA



|    |                                  |                         |                                                                                                                    |  |
|----|----------------------------------|-------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| 15 | Alicia Palomino Espinosa         | Prefectura              | <a href="mailto:alicia.palomino.cb235@dgeti.sems.gob.mx">alicia.palomino.cb235@dgeti.sems.gob.mx</a>               |  |
| 16 | Beatriz Adriana Meléndez Briones | Auxiliar de Vinculación | <a href="mailto:beatrizadriana.melendez.cb25@dgeti.sems.gob.mx">beatrizadriana.melendez.cb25@dgeti.sems.gob.mx</a> |  |
| 17 | Sergio Aldrete Soria             | Docente                 | <a href="mailto:sergio.aldrete.cb235@dgeti.sems.gob.mx">sergio.aldrete.cb235@dgeti.sems.gob.mx</a>                 |  |
| 18 | Bertha Ivonn Flores López        | Subdirectora Académica  | <a href="mailto:berthaivonn.flores.ce48@dgeti.sems.gob.mx">berthaivonn.flores.ce48@dgeti.sems.gob.mx</a>           |  |
| 19 | Alejandra Guzmán Cepeda          | Docente                 | <a href="mailto:alejandra.guzman.cb235@dgeti.sems.gob.mx">alejandra.guzman.cb235@dgeti.sems.gob.mx</a>             |  |
| 20 | Sara Elena Hernández Alvarado    | Docente                 | <a href="mailto:saraelena.hernandez.cb235@dgeti.sems.gob.mx">saraelena.hernandez.cb235@dgeti.sems.gob.mx</a>       |  |

Nota: Para cada sesión de "Planeación Participativa", deberá llenarse una lista de asistencia.

Calle 20 s/n esquina con Calle 17 Col. Ampliación Morelos, C.P. 25017, Saltillo, Coahuila.  
Tel. 844 482 35 00 y 844 483 31 00, correo electrónico: [cbtis235.dir@dgeti.sems.gob.mx](mailto:cbtis235.dir@dgeti.sems.gob.mx)



2023  
Francisco  
VILA

Calle 20 s/n esquina con Calle 17 Col. Ampliación Morelos, C.P. 25017, Saltillo, Coahuila.  
Tel. 844 482 35 00 y 844 483 31 00, correo electrónico: [cbtis235.dir@dgeti.sems.gob.mx](mailto:cbtis235.dir@dgeti.sems.gob.mx)



2023  
Francisco  
VILA



## Programa de Mejora Continua Lista de asistencia

|                      |                                |         |              |
|----------------------|--------------------------------|---------|--------------|
| Nombre del plantel:  | CBTis 235                      | Estado: | Coahuila     |
| Nombre del director: | Brenda Isela Salazar Rodríguez |         |              |
| Nombre de la sesión: | PROYECTOS                      | Fecha:  | Febrero 2023 |

| No. | Nombre completo                       | Cargo                                        | Correo electrónico                        | Firma |
|-----|---------------------------------------|----------------------------------------------|-------------------------------------------|-------|
| 1   | Rocio Yazmín Jurado González          | Jefe del Depto. de Servicios Docentes T.M.   | rociyazmin.jurado.cb235@dgeti.sems.gob.mx |       |
| 2   | Alfredo Botello Martínez              | Jefe del Depto. de Servicios Docentes T.V.   | a.botellom02@gmail.com                    |       |
| 3   | Luis Adolfo Montañés Rivera           | Jefe del Depto. de Servicios Administrativos | luis_montanesrivera@hotmail.com           |       |
| 4   | Daniel Belmares Escamilla             | Jefe del Depto. de Planeación y Evaluación   | daniel.belmares.cb235@dgeti.sems.gob.mx   |       |
| 5   | Cecilia Guadalupe Covarrubias Sánchez | Jefe de la Oficina de Recursos Financieros   | cecily_covarrubias68@hotmail.com          |       |
| 6   | Jesús Mario García González           | Escolares TM                                 | cbtis235.escolares@dgeti.sems.gob.mx      |       |

Calle 20 s/n esquina con Calle 17 Col. Ampliación Morelos, C.P. 25017, Saltillo, Coahuila.  
Tel. 844 482 35 00 y 844 483 31 00, correo electrónico: cbtis235.dir@dgeti.sems.gob.mx



2023  
AÑO DE  
**Francisco VILLA**  
EL RECONSTRUCTOR DEL PAÍS





|    |                                       |                                             |                                               |  |
|----|---------------------------------------|---------------------------------------------|-----------------------------------------------|--|
| 7  | Martha Araceli Garza Durán            | Escolares TV                                | cbtis235.escolares@dgeti.sems.gob.mx          |  |
| 8  | Claudia Elena Bautista Ruiz           | Coordinadora del Programa de Tutorías       | claudiaelena.bautista.cb235@dgeti.sems.gob.mx |  |
| 9  | Gabriela Guadalupe Orta Mancilla      | Jefe de Oficina de Orientación Educativa TM | Ortagabriela82@gmail.com                      |  |
| 10 | Erika Trujillo Martínez               | Jefe de Oficina de Orientación Educativa TV | Yazminmartinez1215@gmail.com                  |  |
| 11 | Imelda Nohemi Rosales Saucedo         | Vinculación                                 | cbtis235.vinculacion@dgeti.sems.gob.mx        |  |
| 12 | Mayra Estela Ruiz Hernández           | Docente                                     | mayraesthela.ruiz.cb235@dgeti.sems.gob.mx     |  |
| 13 | Bernarda Elizabeth Carranza Rodríguez | Madre de familia                            | cbtis235.dir@dgeti.sems.gob.mx                |  |
| 14 | Victor Acosta Andrade                 | Auxiliar de Control Escolar                 | victor.acostaa.cb235@dgeti.sems.gob.mx        |  |

Calle 20 s/n esquina con Calle 17 Col. Ampliación Morelos, C.P. 25017, Saltillo, Coahuila.  
Tel. 844 482 35 00 y 844 483 31 00, correo electrónico: cbtis235.dir@dgeti.sems.gob.mx



2023  
Año de  
Francisco  
VILLA





|    |                                  |                         |                                                |  |
|----|----------------------------------|-------------------------|------------------------------------------------|--|
| 15 | Alicia Palomino Espinosa         | Prefectura              | alicia.palomino.cb235@dgeti.sems.gob.mx        |  |
| 16 | Beatriz Adriana Meléndez Briones | Auxiliar de Vinculación | beatrizadriana.melendez.cb25@dgeti.sems.gob.mx |  |
| 17 | Sergio Aldrete Soria             | Docente                 | sergio.aldrete.cb235@dgeti.sems.gob.mx         |  |
| 18 | Bertha Ivonn Flores López        | Subdirectora Académica  | berthaivonn.flores.ce48@dgeti.sems.gob.mx      |  |
| 19 | Alejandra Guzmán Cepeda          | Docente                 | alejandra.guzman.cb235@dgeti.sems.gob.mx       |  |
| 20 | Sara Elena Hernández Alvarado    | Docente                 | saraelena.hernandez.cb235@dgeti.sems.gob.mx    |  |

Nota: Para cada sesión de "Planeación Participativa", deberá llenarse una lista de asistencia.

Calle 20 s/n esquina con Calle 17 Col. Ampliación Morelos, C.P. 25017, Saltillo, Coahuila.  
Tel. 844 482 35 00 y 844 483 31 00, correo electrónico: cbtis235.dir@dgeti.sems.gob.mx



2023  
Año de  
**Francisco  
VILLA**  
El Movimiento del Pueblo

Calle 20 s/n esquina con Calle 17 Col. Ampliación Morelos, C.P. 25017, Saltillo, Coahuila.  
Tel. 844 482 35 00 y 844 483 31 00, correo electrónico: cbtis235.dir@dgeti.sems.gob.mx



2023  
Año de  
**Francisco  
VILLA**  
El Movimiento del Pueblo



**Programa de Mejora Continua**  
**Lista de asistencia**

|                      |                                |         |              |
|----------------------|--------------------------------|---------|--------------|
| Nombre del plantel:  | CBTis 235                      | Estado: | Coahuila     |
| Nombre del director: | Brenda Isela Salazar Rodríguez |         |              |
| Nombre de la sesión: | EFICIENCIA TERMINAL            | Fecha:  | Febrero 2023 |

| No. | Nombre completo                       | Cargo                                        | Correo electrónico                        | Firma |
|-----|---------------------------------------|----------------------------------------------|-------------------------------------------|-------|
| 1   | Rocio Yazmin Jurado González          | Jefe del Depto. de Servicios Docentes T.M.   | rociyazmin.jurado.cb235@dgeti.sems.gob.mx |       |
| 2   | Alfredo Botello Martínez              | Jefe del Depto. de Servicios Docentes T.V.   | a.botellom02@gmail.com                    |       |
| 3   | Luis Adolfo Montañés Rivera           | Jefe del Depto. de Servicios Administrativos | luis_montanesrivera@hotmail.com           |       |
| 4   | Daniel Belmares Escamilla             | Jefe del Depto. de Planeación y Evaluación   | daniel.belmares.cb235@dgeti.sems.gob.mx   |       |
| 5   | Cecilia Guadalupe Covarrubias Sánchez | Jefe de la Oficina de Recursos Financieros   | cecy_covarrubias68@hotmail.com            |       |
| 6   | Jesús Mario García González           | Escolares TM                                 | cbtis235.escolares@dgeti.sems.gob.mx      |       |

Calle 20 s/n esquina con Calle 17 Col. Ampliación Morelos, C.P. 25017, Saltillo, Coahuila.  
Tel. 844 482 35 00 y 844 483 31 00, correo electrónico: cbtis235.dir@dgeti.sems.gob.mx



2023  
AÑO DE  
**Francisco VILA**  
EL REVOLUCIONARIO DEL NOROCCIDENTE

Calle 20 s/n esquina con Calle 17 Col. Ampliación Morelos, C.P. 25017, Saltillo, Coahuila.  
Tel. 844 482 35 00 y 844 483 31 00, correo electrónico: cbtis235.dir@dgeti.sems.gob.mx



2023  
AÑO DE  
**Francisco VILA**  
EL REVOLUCIONARIO DEL NOROCCIDENTE



|    |                                       |                                             |                                               |  |
|----|---------------------------------------|---------------------------------------------|-----------------------------------------------|--|
| 7  | Martha Araceli Garza Durán            | Escolares TV                                | cbtis235.escolares@dgeti.sems.gob.mx          |  |
| 8  | Claudia Elena Bautista Ruiz           | Coordinadora del Programa de Tutorías       | claudiaelena.bautista.cb235@dgeti.sems.gob.mx |  |
| 9  | Gabriela Guadalupe Orta Mancilla      | Jefe de Oficina de Orientación Educativa TM | Ortagabriela82@gmail.com                      |  |
| 10 | Erika Trujillo Martínez               | Jefe de Oficina de Orientación Educativa TV | Yazminmartinez1215@gmail.com                  |  |
| 11 | Imelda Nohemi Rosales Saucedo         | Vinculación                                 | cbtis235.vinculacion@dgeti.sems.gob.mx        |  |
| 12 | Mayra Estela Ruiz Hernández           | Docente                                     | mayraesthela.ruiz.cb235@dgeti.sems.gob.mx     |  |
| 13 | Bernarda Elizabeth Carranza Rodríguez | Madre de familia                            | cbtis235.dir@dgeti.sems.gob.mx                |  |
| 14 | Victor Acosta Andrade                 | Auxiliar de Control Escolar                 | victor.acostaa.cb235@dgeti.sems.gob.mx        |  |

Calle 20 s/n esquina con Calle 17 Col. Ampliación Morelos, C.P. 25017, Saltillo, Coahuila.  
Tel. 844 482 35 00 y 844 483 31 00, correo electrónico: cbtis235.dir@dgeti.sems.gob.mx



2023  
Año de  
Francisco  
VILLA





|    |                                  |                         |                                                |  |
|----|----------------------------------|-------------------------|------------------------------------------------|--|
| 15 | Alicia Palomino Espinosa         | Prefectura              | alicia.palomino.cb235@dgeti.sems.gob.mx        |  |
| 16 | Beatriz Adriana Meléndez Briones | Auxiliar de Vinculación | beatrizadriana.melendez.cb25@dgeti.sems.gob.mx |  |
| 17 | Sergio Aldrete Soria             | Docente                 | sergio.aldrete.cb235@dgeti.sems.gob.mx         |  |
| 18 | Bertha Ivonn Flores López        | Subdirectora Académica  | berthaivonn.flores.ce48@dgeti.sems.gob.mx      |  |
| 19 | Alejandra Guzmán Cepeda          | Docente                 | alejandra.guzman.cb235@dgeti.sems.gob.mx       |  |
| 20 | Sara Elena Hernández Alvarado    | Docente                 | saraelena.hernandez.cb235@dgeti.sems.gob.mx    |  |

Nota: Para cada sesión de "Planeación Participativa", deberá llenarse una lista de asistencia.

Calle 20 s/n esquina con Calle 17 Col. Ampliación Morelos, C.P. 25017, Saltillo, Coahuila.  
Tel. 844 482 35 00 y 844 483 31 00, correo electrónico: cbtis235.dir@dgeti.sems.gob.mx





**Programa de Mejora Continua**  
**Lista de asistencia**

|                      |                                |         |              |
|----------------------|--------------------------------|---------|--------------|
| Nombre del plantel:  | CBTis 235                      | Estado: | Coahuila     |
| Nombre del director: | Brenda Isela Salazar Rodríguez |         |              |
| Nombre de la sesión: | ABANDONO ESCOLAR               | Fecha:  | Febrero 2023 |

| No. | Nombre completo                       | Cargo                                        | Correo electrónico                         | Firma |
|-----|---------------------------------------|----------------------------------------------|--------------------------------------------|-------|
| 1   | Rocio Yazmin Jurado González          | Jefe del Depto. de Servicios Docentes T.M.   | rocioyazmin.jurado.cb235@dgeti.sems.gob.mx |       |
| 2   | Alfredo Botello Martínez              | Jefe del Depto. de Servicios Docentes T.V.   | a.botellom02@gmail.com                     |       |
| 3   | Luis Adolfo Montañés Rivera           | Jefe del Depto. de Servicios Administrativos | luis_montanesrivera@hotmail.com            |       |
| 4   | Daniel Belmares Escamilla             | Jefe del Depto. de Planeación y Evaluación   | daniel.belmares.cb235@dgeti.sems.gob.mx    |       |
| 5   | Cecilia Guadalupe Covarrubias Sánchez | Jefe de la Oficina de Recursos Financieros   | cecy_covarrubias68@hotmail.com             |       |
| 6   | Jesús Mario García González           | Escolares TM                                 | cbtis235.escolares@dgeti.sems.gob.mx       |       |

Calle 20 s/n esquina con Calle 17 Col. Ampliación Morelos, C.P. 25017, Saltillo, Coahuila.  
Tel. 844 482 35 00 y 844 483 31 00, correo electrónico: cbtis235.dir@dgeti.sems.gob.mx



2023  
Francisco  
VILA

Calle 20 s/n esquina con Calle 17 Col. Ampliación Morelos, C.P. 25017, Saltillo, Coahuila.  
Tel. 844 482 35 00 y 844 483 31 00, correo electrónico: cbtis235.dir@dgeti.sems.gob.mx



2023  
Francisco  
VILA



|    |                                       |                                             |                                               |  |
|----|---------------------------------------|---------------------------------------------|-----------------------------------------------|--|
| 7  | Martha Araceli Garza Durán            | Escolares TV                                | cbtis235.escolares@dgeti.sems.gob.mx          |  |
| 8  | Claudia Elena Bautista Ruiz           | Coordinadora del Programa de Tutorías       | claudiaelena.bautista.cb235@dgeti.sems.gob.mx |  |
| 9  | Gabriela Guadalupe Orta Mancilla      | Jefe de Oficina de Orientación Educativa TM | Ortagabriela82@gmail.com                      |  |
| 10 | Erika Trujillo Martínez               | Jefe de Oficina de Orientación Educativa TV | Yazminmartinez1215@gmail.com                  |  |
| 11 | Imelda Nohemi Rosales Saucedo         | Vinculación                                 | cbtis235.vinculacion@dgeti.sems.gob.mx        |  |
| 12 | Mayra Estela Ruiz Hernández           | Docente                                     | mayraesthela.ruiz.cb235@dgeti.sems.gob.mx     |  |
| 13 | Bernarda Elizabeth Carranza Rodríguez | Madre de familia                            | cbtis235.dir@dgeti.sems.gob.mx                |  |
| 14 | Victor Acosta Andrade                 | Auxiliar de Control Escolar                 | victor.acostaa.cb235@dgeti.sems.gob.mx        |  |

Calle 20 s/n esquina con Calle 17 Col. Ampliación Morelos, C.P. 25017, Saltillo, Coahuila.  
Tel. 844 482 35 00 y 844 483 31 00, correo electrónico: cbtis235.dir@dgeti.sems.gob.mx



2023  
Año de  
Francisco  
VILLA





|    |                                  |                         |                                                |  |
|----|----------------------------------|-------------------------|------------------------------------------------|--|
| 15 | Alicia Palomino Espinosa         | Prefectura              | alicia.palomino.cb235@dgeti.sems.gob.mx        |  |
| 16 | Beatriz Adriana Meléndez Briones | Auxiliar de Vinculación | beatrizadriana.melendez.cb25@dgeti.sems.gob.mx |  |
| 17 | Sergio Aldrete Soria             | Docente                 | sergio.aldrete.cb235@dgeti.sems.gob.mx         |  |
| 18 | Bertha Ivonn Flores López        | Subdirectora Académica  | berthaivonn.flores.ce48@dgeti.sems.gob.mx      |  |
| 19 | Alejandra Guzmán Cepeda          | Docente                 | alejandra.guzman.cb235@dgeti.sems.gob.mx       |  |
| 20 | Sara Elena Hernández Alvarado    | Docente                 | saraelena.hernandez.cb235@dgeti.sems.gob.mx    |  |

Nota: Para cada sesión de "Planeación Participativa", deberá llenarse una lista de asistencia.

Calle 20 s/n esquina con Calle 17 Col. Ampliación Morelos, C.P. 25017, Saltillo, Coahuila.  
Tel. 844 482 35 00 y 844 483 31 00, correo electrónico: cbtis235.dir@dgeti.sems.gob.mx





**Programa de Mejora Continua**  
**Lista de asistencia**

|                      |                                |         |              |
|----------------------|--------------------------------|---------|--------------|
| Nombre del plantel:  | CBTis 235                      | Estado: | Coahuila     |
| Nombre del director: | Brenda Isela Salazar Rodríguez |         |              |
| Nombre de la sesión: | COBERTURA                      | Fecha:  | Febrero 2023 |

| No. | Nombre completo                       | Cargo                                        | Correo electrónico                         | Firma |
|-----|---------------------------------------|----------------------------------------------|--------------------------------------------|-------|
| 1   | Rocio Yazmin Jurado González          | Jefe del Depto. de Servicios Docentes T.M.   | rocioyazmin.jurado.cb235@dgeti.sems.gob.mx |       |
| 2   | Alfredo Botello Martínez              | Jefe del Depto. de Servicios Docentes T.V.   | a.botellom02@gmail.com                     |       |
| 3   | Luis Adolfo Montañés Rivera           | Jefe del Depto. de Servicios Administrativos | luis_montanesrivera@hotmail.com            |       |
| 4   | Daniel Belmares Escamilla             | Jefe del Depto. de Planeación y Evaluación   | daniel.belmares.cb235@dgeti.sems.gob.mx    |       |
| 5   | Cecilia Guadalupe Covarrubias Sánchez | Jefe de la Oficina de Recursos Financieros   | cecily_covarrubias68@hotmail.com           |       |
| 6   | Jesús Mario García González           | Escolares TM                                 | cbtis235.escolares@dgeti.sems.gob.mx       |       |

Calle 20 s/n esquina con Calle 17 Col. Ampliación Morelos, C.P. 25017, Saltillo, Coahuila.  
Tel. 844 482 35 00 y 844 483 31 00, correo electrónico: cbtis235.dir@dgeti.sems.gob.mx



2023  
Año del  
**Francisco VILA**  
El Movimiento del Pueblo

Calle 20 s/n esquina con Calle 17 Col. Ampliación Morelos, C.P. 25017, Saltillo, Coahuila.  
Tel. 844 482 35 00 y 844 483 31 00, correo electrónico: cbtis235.dir@dgeti.sems.gob.mx



2023  
Año del  
**Francisco VILA**  
El Movimiento del Pueblo



|    |                                       |                                             |                                               |  |
|----|---------------------------------------|---------------------------------------------|-----------------------------------------------|--|
| 7  | Martha Araceli Garza Durán            | Escolares TV                                | cbtis235.escolares@dgeti.sems.gob.mx          |  |
| 8  | Claudia Elena Bautista Ruiz           | Coordinadora del Programa de Tutorías       | claudiaelena.bautista.cb235@dgeti.sems.gob.mx |  |
| 9  | Gabriela Guadalupe Orta Mancilla      | Jefe de Oficina de Orientación Educativa TM | Ortagabriela82@gmail.com                      |  |
| 10 | Erika Trujillo Martínez               | Jefe de Oficina de Orientación Educativa TV | Yazminmartinez1215@gmail.com                  |  |
| 11 | Imelda Nohemi Rosales Saucedo         | Vinculación                                 | cbtis235.vinculacion@dgeti.sems.gob.mx        |  |
| 12 | Mayra Estela Ruiz Hernández           | Docente                                     | mayraesthela.ruiz.cb235@dgeti.sems.gob.mx     |  |
| 13 | Bernarda Elizabeth Carranza Rodríguez | Madre de familia                            | cbtis235.dir@dgeti.sems.gob.mx                |  |
| 14 | Victor Acosta Andrade                 | Auxiliar de Control Escolar                 | victor.acostaa.cb235@dgeti.sems.gob.mx        |  |

Calle 20 s/n esquina con Calle 17 Col. Ampliación Morelos, C.P. 25017, Saltillo, Coahuila.  
Tel. 844 482 35 00 y 844 483 31 00, correo electrónico: cbtis235.dir@dgeti.sems.gob.mx



2023  
Año de  
Francisco  
VILLA





|    |                                  |                         |                                                |  |
|----|----------------------------------|-------------------------|------------------------------------------------|--|
| 15 | Alicia Palomino Espinosa         | Prefectura              | alicia.palomino.cb235@dgeti.sems.gob.mx        |  |
| 16 | Beatriz Adriana Meléndez Briones | Auxiliar de Vinculación | beatrizadriana.melendez.cb25@dgeti.sems.gob.mx |  |
| 17 | Sergio Aldrete Soria             | Docente                 | sergio.aldrete.cb235@dgeti.sems.gob.mx         |  |
| 18 | Bertha Ivonn Flores López        | Subdirectora Académica  | berthaivonn.flores.ce48@dgeti.sems.gob.mx      |  |
| 19 | Alejandra Guzmán Cepeda          | Docente                 | alejandra.guzman.cb235@dgeti.sems.gob.mx       |  |
| 20 | Sara Elena Hernández Alvarado    | Docente                 | saraelena.hernandez.cb235@dgeti.sems.gob.mx    |  |

Nota: Para cada sesión de "Planeación Participativa", deberá llenarse una lista de asistencia.

Calle 20 s/n esquina con Calle 17 Col. Ampliación Morelos, C.P. 25017, Saltillo, Coahuila.  
Tel. 844 482 35 00 y 844 483 31 00, correo electrónico: cbtis235.dir@dgeti.sems.gob.mx





**Programa de Mejora Continua**  
**Lista de asistencia**

|                      |                                |         |              |
|----------------------|--------------------------------|---------|--------------|
| Nombre del plantel:  | CBTis 235                      | Estado: | Coahuila     |
| Nombre del director: | Brenda Isela Salazar Rodríguez |         |              |
| Nombre de la sesión: | ARRANQUE                       | Fecha:  | Febrero 2023 |

| No. | Nombre completo                       | Cargo                                        | Correo electrónico                         | Firma |
|-----|---------------------------------------|----------------------------------------------|--------------------------------------------|-------|
| 1   | Rocio Yazmin Jurado González          | Jefe del Depto. de Servicios Docentes T.M.   | rocioyazmin.jurado.cb235@dgeti.sems.gob.mx |       |
| 2   | Alfredo Botello Martínez              | Jefe del Depto. de Servicios Docentes T.V.   | a.botellom02@gmail.com                     |       |
| 3   | Luis Adolfo Montañés Rivera           | Jefe del Depto. de Servicios Administrativos | luis_montanesrivera@hotmail.com            |       |
| 4   | Daniel Belmares Escamilla             | Jefe del Depto. de Planeación y Evaluación   | daniel.belmares.cb235@dgeti.sems.gob.mx    |       |
| 5   | Cecilia Guadalupe Covarrubias Sánchez | Jefe de la Oficina de Recursos Financieros   | cecy_covarrubias68@hotmail.com             |       |
| 6   | Jesús Mario García González           | Escolares TM                                 | cbtis235.escolares@dgeti.sems.gob.mx       |       |

Calle 20 s/n esquina con Calle 17 Col. Ampliación Morelos, C.P. 25017, Saltillo, Coahuila.  
Tel. 844 482 35 00 y 844 483 31 00, correo electrónico: cbtis235.dir@dgeti.sems.gob.mx



2023  
Año de  
**Francisco VILA**  
El Movimiento del Pueblo

Calle 20 s/n esquina con Calle 17 Col. Ampliación Morelos, C.P. 25017, Saltillo, Coahuila.  
Tel. 844 482 35 00 y 844 483 31 00, correo electrónico: cbtis235.dir@dgeti.sems.gob.mx



2023  
Año de  
**Francisco VILA**  
El Movimiento del Pueblo



|    |                                       |                                             |                                               |  |
|----|---------------------------------------|---------------------------------------------|-----------------------------------------------|--|
| 7  | Martha Araceli Garza Durán            | Escolares TV                                | cbtis235.escolares@dgeti.sems.gob.mx          |  |
| 8  | Claudia Elena Bautista Ruiz           | Coordinadora del Programa de Tutorías       | claudiaelena.bautista.cb235@dgeti.sems.gob.mx |  |
| 9  | Gabriela Guadalupe Orta Mancilla      | Jefe de Oficina de Orientación Educativa TM | Ortagabriela82@gmail.com                      |  |
| 10 | Erika Trujillo Martínez               | Jefe de Oficina de Orientación Educativa TV | Yazminmartinez1215@gmail.com                  |  |
| 11 | Imelda Nohemi Rosales Saucedo         | Vinculación                                 | cbtis235.vinculacion@dgeti.sems.gob.mx        |  |
| 12 | Mayra Estela Ruiz Hernández           | Docente                                     | mayraesthela.ruiz.cb235@dgeti.sems.gob.mx     |  |
| 13 | Bernarda Elizabeth Carranza Rodríguez | Madre de familia                            | cbtis235.dir@dgeti.sems.gob.mx                |  |
| 14 | Victor Acosta Andrade                 | Auxiliar de Control Escolar                 | victor.acostaa.cb235@dgeti.sems.gob.mx        |  |

Calle 20 s/n esquina con Calle 17 Col. Ampliación Morelos, C.P. 25017, Saltillo, Coahuila.  
Tel. 844 482 35 00 y 844 483 31 00, correo electrónico: cbtis235.dir@dgeti.sems.gob.mx



2023  
Año de  
Francisco  
VILLA



2023  
Año de  
Francisco  
VILLA



|    |                                  |                         |                                                |  |
|----|----------------------------------|-------------------------|------------------------------------------------|--|
| 15 | Alicia Palomino Espinosa         | Prefectura              | alicia.palomino.cb235@dgeti.sems.gob.mx        |  |
| 16 | Beatriz Adriana Meléndez Briones | Auxiliar de Vinculación | beatrizadriana.melendez.cb25@dgeti.sems.gob.mx |  |
| 17 | Sergio Aldrete Soria             | Docente                 | sergio.aldrete.cb235@dgeti.sems.gob.mx         |  |
| 18 | Bertha Ivonn Flores López        | Subdirectora Académica  | berthaivonn.flores.ce48@dgeti.sems.gob.mx      |  |
| 19 | Alejandra Guzmán Cepeda          | Docente                 | alejandra.guzman.cb235@dgeti.sems.gob.mx       |  |
| 20 | Sara Elena Hernández Alvarado    | Docente                 | saraelena.hernandez.cb235@dgeti.sems.gob.mx    |  |

Nota: Para cada sesión de "Planeación Participativa", deberá llenarse una lista de asistencia.

Calle 20 s/n esquina con Calle 17 Col. Ampliación Morelos, C.P. 25017, Saltillo, Coahuila.  
Tel. 844 482 35 00 y 844 483 31 00, correo electrónico: cbtis235.dir@dgeti.sems.gob.mx





## Programa de Mejora Continua Minuta de revisión por la Dirección

|                      |                                |         |              |
|----------------------|--------------------------------|---------|--------------|
| Nombre del plantel:  | CBTis 235                      | Estado: | Coahuila     |
| Nombre del director: | Brenda Isela Salazar Rodríguez | Fecha:  | Febrero 2023 |

1.- Por menores de la reunión

2.- Acuerdos y compromisos

| No. | Acuerdos                                   | Descripción                                                                                                                                                    | Responsable                                                                              | Fecha de Cumplimiento        |
|-----|--------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|
| 1   | Supervisar el cumplimiento de las acciones | Solicitar información a los distintos responsables de cada programa y/o acción y evaluar junto con ellos los resultados y las áreas de oportunidad que se den. | Brenda Isela Salazar Rodríguez                                                           | Septiembre 2022 a Julio 2023 |
| 2   | Eficiencia terminal y Abandono Escolar     | Trabajar en la disminución del abandono escolar con apoyo de los programas de Tutorías y Construye-T.                                                          | Claudia Elena Bautista Ruiz<br>Jesús Mario García González<br>Martha Araceli Garza Durán | Octubre 2022 a Junio 2023    |
| 3   | Promoción de la Oferta Educativa           | Realizar Actividades que permitan captar alumnos de nuevo ingreso                                                                                              | Imelda Nohemí Rosales Saucedo                                                            | Febrero a Agosto 2023        |
| 4   | Eficiencia Terminal                        | Organizar las asignaturas de acuerdo al perfil docente y que sean revisadas en el Depto. de Planeación                                                         | Rocío Yazmín Jurado González<br>Alfredo Botello Martínez<br>Daniel Belmares Escamilla    | Agosto 2022 Enero 2023       |
| 5   | Eficiencia Terminal                        | Calendarizar las actividades de la academias y apoyar en la implementación de estrategias para aumentar el aprovechamiento escolar de los estudiantes.         | Rocío Yazmín Jurado González<br>Alfredo Botello Martínez                                 | Agosto 2022 a Junio 2023     |
| 6   | Eficiencia Terminal                        | Planear y supervisar las asesorías académicas de los alumnos que así lo requieran.                                                                             | Rocío Yazmín Jurado González<br>Alfredo Botello Martínez                                 | Octubre 2022 a Junio 2023    |

Calle 20 s/n esquina con Calle 17 Col. Ampliación Morelos, C.P. 25017, Saltillo, Coahuila.  
Tel. 844 482 35 00 y 844 483 31 00, correo electrónico: cbtis235.dir@dgeti.sems.gob.mx



2023  
Año de  
**Francisco VILA**  
El Movimiento del Pueblo

Calle 20 s/n esquina con Calle 17 Col. Ampliación Morelos, C.P. 25017, Saltillo, Coahuila.  
Tel. 844 482 35 00 y 844 483 31 00, correo electrónico: cbtis235.dir@dgeti.sems.gob.mx



2023  
Año de  
**Francisco VILA**  
El Movimiento del Pueblo



|   |                  |                                                                                                       |                               |                          |
|---|------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|--------------------------|
| 7 | Abandono Escolar | Hacer la gestión y supervisión necesarias para que todos los alumnos obtengan su beca "Benito Juárez" | Imelda Nohemí Rosales Saucedo | Agosto 2022 a Junio 2023 |
| 8 | Cobertura        | Promover en las redes sociales información relevante del plantel                                      | Bertha Ivoon Flores López     | Agosto 2022 a Julio 2023 |

Calle 20 s/n esquina con Calle 17 Col. Ampliación Morelos, C.P. 25017, Saltillo, Coahuila.  
Tel. 844 482 35 00 y 844 483 31 00, correo electrónico: cbtis235.dir@dgeti.sems.gob.mx



2023  
AÑO DE  
**Francisco  
VILA**  
EL RECONOCIMIENTO DEL PUEBLO

Calle 20 s/n esquina con Calle 17 Col. Ampliación Morelos, C.P. 25017, Saltillo, Coahuila.  
Tel. 844 482 35 00 y 844 483 31 00, correo electrónico: cbtis235.dir@dgeti.sems.gob.mx



2023  
AÑO DE  
**Francisco  
VILA**  
EL RECONOCIMIENTO DEL PUEBLO



## EVIDENCIAS FOTOGRÁFICAS





