



DIRECCIÓN GENERAL DE EDUCACIÓN TECNOLÓGICA INDUSTRIAL Y DE SERVICIOS  
(DGETI)

## PROGRAMA DE MEJORA CONTINUA

### **Centro de Bachillerato Tecnológico Industrial y de Servicios No. 235**

CCT: 05DCT0235Q

Estado: Coahuila

Nombre del Director: Brenda Isela Salazar Rodríguez

Dirección: Calle 20 S/N Ampliación Morelos

Correo electrónico Institucional:  
cbtis235.dir@dgeti.sems.gob.mx

**CICLO ESCOLAR: 2024 - 2025**

**Fecha de elaboración: Enero 2025**





## Contenido

1. Introducción
2. Presentación
3. Normatividad Aplicable
4. Diagnóstico
  - 4.1 FODA
  - 4.2 SIGEEMS
5. Identificación de Prioridades
  - 5.1 Eficiencia Terminal
  - 5.2 Abandono Escolar
  - 5.3 Cobertura
  - 5.4 Mantenimiento
  - 5.5 Planes de Emergencia
  - 5.6 Otros proyectos
- 6 Aprobación del documento
- 7 Evidencias
  - 7.1 Cronograma de Actividades
  - 7.2 Oficio-invitación
  - 7.3 Lista de Asistencia
  - 7.4 Formación del equipo de trabajo
  - 7.5 Minuta de Revisión por la Dirección (Compromisos).



## 2. Presentación

El presente Programa de Mejora Continua periodo escolar 2024-2025, aplica a toda la comunidad educativa del plantel CBTis 235, el cual registra los resultados obtenidos, los indicadores de gestión importantes durante ciclos escolares anteriores, el análisis FODA del plantel, con los cuales es posible tomar mejores decisiones y determinar las principales acciones que se llevarán a cabo para cumplir los objetivos establecidos durante la gestión de este ciclo, las cuales fueron elaboradas con la participación de Subdirección académica, los jefes de Departamento de Planeación y Evaluación, Servicios Escolares ambos turnos, Servicios Docentes de ambos turnos, Servicios Administrativos, Servicios Financieros y la coordinación de los programas de Construye-T y Tutorías, orientadoras educativas, presidentes de academia de las cuatro especialidades que se ofertan en el plantel, integrantes del CEAP y padres de familia avalados por la Dirección; con el fin de dar fortalecimiento al servicio educativo, al resultado de los procesos académicos y administrativos, garantizando el logro del perfil del egresado mediante la puesta en práctica de las competencias docentes, la consolidación y fortalecimiento de los indicadores del SIGEEMS.

### VISIÓN:

Ser una institución de educación media superior competitiva, orientada al aprendizaje y desarrollo de conocimientos tecnológicos que le permitan al joven su incorporación al medio laboral, el desarrollo de un autoempleo, así como continuar sus estudios a nivel licenciatura.

### MISION:

Formar jóvenes con conocimientos tecnológicos en las áreas de electrónica, electricidad, programación y logística, a través de la adquisición de contenidos, conocimientos, habilidades, destrezas, aptitudes y actitudes que les permitan ser técnicos competentes en un ámbito laboral así como un bachiller integral competitivo como individuo, con el fin de contribuir con su bienestar social, familiar, económico y por ende al desarrollo sustentable del país.



## OBJETIVO PMC:

El Programa de Mejora Continua 2024-2025, tiene como objetivo organizar y mostrar las acciones para el desarrollo de la gestión directiva de las Autoridades del CBTIS 235.

Se involucran a los programas de Construye-T y de Tutorías así como también la participación comprometida de los docentes y administrativos con el fin de que se propicie la formación integral de los estudiantes, que de manera colaborativa contribuyan a la mejora continua y al aseguramiento de la calidad en la educación media superior.

El objetivo principal durante este año de gestión es que se logre ofertar un marco que reconozca la importancia de la Educación Media Superior como un espacio para la formación de personas competentes, cuyos conocimientos, habilidades y actitudes les permitan integrarse de manera satisfactoria al ámbito escolar o laboral y enfrentar con éxito las situaciones problemáticas a lo largo de su vida. Otros aspectos importantes a considerar son: la formación de los jóvenes basada en competencias, con el propósito de disminuir el abandono escolar, aumentar la aprobación y con esto la eficiencia terminal.



## 2. Normatividad Aplicable:

- Plan Nacional de Desarrollo 2018-2024
- Programa Sectorial de Educación 2020-2024
- Líneas de Política Pública para Educación Media Superior
- Ley Orgánica de la Administración Pública Federal (Artículo 38 Fracción VI.)
- Ley General de Educación (Artículos 107 y 108.)
- Ley Reglamentaria del artículo 3º constitucional en materia de mejora continua de la Educación.
- Ley General del Sistema para la Carrera de los Maestros y las Maestras.
- Ley de Planeación (Artículos 9, 23 y 27.)
- Acuerdo 442.
- Acuerdo 480.
- Manual de Organización de la SEP.
- Manual de Organización de la DGETI.
- Manuales de Organización de los planteles de la DGETI.
- Manual para evaluar planteles que solicitan el ingreso y la promoción en el
- Sistema Nacional de Bachillerato.
- Guía del Director.
- Programa de Actualización y Profesionalización Directiva.



## 4. Diagnóstico

El conocimiento de la situación actual del plantel nos permite hacer una retrospectiva de los logros alcanzados o no alcanzados en los ciclos escolares anteriores, conocer la situación actual que opera en el CBTis 235, es indispensable para elaborar un diagnóstico que nos permita analizar la situación educativa y sus principales tendencias y características. Para iniciar una exploración sobre las acciones realizadas en el ciclo escolar 2023-2024, y cuales han dado o no resultado, que muestren el estado actual de la Institución, se tomará como base los indicadores de SIGEEMS con la finalidad de conocer cuál es el estado tanto académico y de infraestructura que tiene el plantel y cuáles han sido las tendencias o determinaciones que han hecho posible alcanzar o no las metas.

### 4.1 FODA

| Aspectos externos    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|----------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Oportunidades</b> | <ul style="list-style-type: none"><li>• Organización de ferias y expos por parte de las escuelas secundarias de la localidad.</li><li>• Alto número de secundarias próximas al plantel.</li><li>• Empresas en el sector urbano.</li><li>• Instituciones públicas de carácter municipal, estatal y federal.</li><li>• Gestión de becas federales, estatales, municipales y sector privado.</li><li>• Ubicación geográfica del plantel, dentro de entorno industrial.</li><li>• Las carreras que se ofertan son acorde a las necesidades del sector productivo (electrónica, electricidad, programación y logística).</li><li>• Un robusto Modelo de Formación Dual.</li></ul> |



|                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|--------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                          | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Promoción del plantel a través de diversas actividades extra curriculares, cívicas, académicas, apoyos a la comunidad y a instituciones vulnerables.</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| <b>Amenazas</b>          | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Desintegración familiar.</li> <li>• Condiciones socioeconómicas bajas.</li> <li>• Alumnos con mala alimentación.</li> <li>• Alto índice de adicciones en los jóvenes.</li> <li>• Falta de compromiso de los padres de familia.</li> <li>• Inseguridad en el contexto externo.</li> <li>• Deficiencia académica detectada en los alumnos de nuevo ingreso.</li> <li>• Boulevard de alto flujo vehicular con intersección sin semáforo en la vía de acceso al plantel.</li> <li>• Solicitud de cambios de adscripción a otras escuelas de educación media superior.</li> <li>• Insuficiencia de rutas de transporte urbano que lleguen al plantel.</li> <li>• Creación de planteles ajenos al subsistema DGETI cercanos al plantel.</li> <li>• Mal uso de redes sociales.</li> </ul> |
| <b>Aspectos internos</b> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| <b>Fortalezas</b>        | <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Detección de necesidades socioemocionales de los alumnos, su atención en el plantel por la Coordinación de tutorías, oficina de orientación educativa y subdirección, siendo el caso, su canalización a instituciones para su apoyo y seguimiento.</li> <li>○ Contamos con el Comité Escolar de Administración Participativa (CEAP) que ha permitido adquirir con mayor facilidad el activo fijo que se necesita para ofrecer instalaciones de calidad en el plantel.</li> <li>○ Oferta educativa de 4 especialidades electrónica, electricidad, programación y logística.</li> </ul>                                                                                                                                                                                              |



- Se ofrecen diferentes clubes deportivos como, ajedrez, volibol, fútbol soccer femenino y varonil, béisbol, basquetbol y clubes culturales de banda de guerra y escolta, rondalla, teatro, brigada de ecología, club de ciencias y emprendedores.
- Atención a los estudiantes con problemas de drogadicción tanto en el área académica como su canalización al CAIF.
- Impartición de pláticas y conferencias referentes a temas de salud, no violencia, autoestima, protección civil y prevención de adicciones.
- Buen estado de las diversas áreas educativas del plantel.
- Gestión de los coordinadores para los Programas de Orientación y Apoyo académico (Yo No Abandono, Tutorías, Construye-T y asesorías académicas).
- Reunión de Academias transversales por unidad.
- Programas de vinculación con el sector productivo.
- Se cuenta con 9 directivos.
- Seguimiento de estudiantes en riesgo académico por parte de servicios escolares, coordinación de tutorías y orientación educativa.
- Programa de labor social: "Somos el cambio joven" y "Programa de alfabetización".
- Departamentos de orientación educativa para ambos turnos.
- Todos los grupos tiene un tutor asignado que atiende una vez por semana.
- Feria de universidades como estrategia para el fortalecimiento del perfil de egreso.
- Realización de actividades deportivas y culturales para el desarrollo de habilidades socioemocionales.
- Atención particular a los estudiantes que presentan alguna discapacidad.



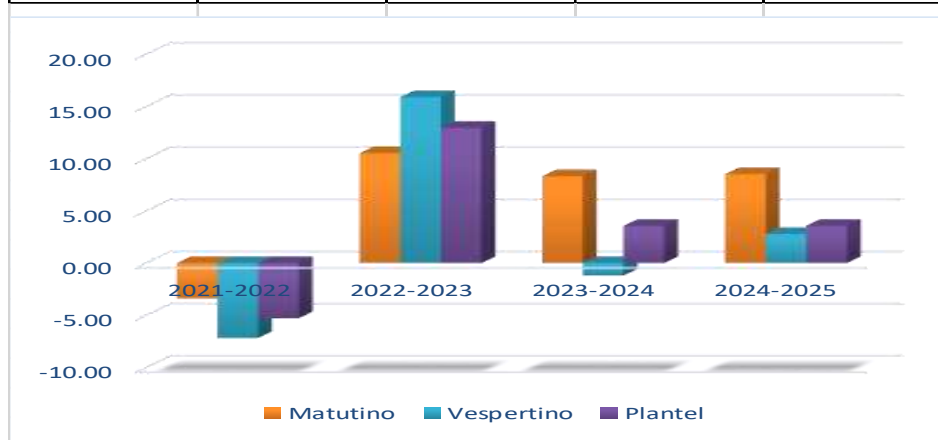
|                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|--------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                    | <ul style="list-style-type: none"><li>○ Capacitación continua del personal docente acorde a su carga académica.</li><li>○ Personal capacitado en las diferentes áreas y departamentos de acuerdo a sus funciones.</li><li>○ Personal docente y directivo involucrado y capacitado en el Programa de Formación DUAL.</li><li>○ Se cuenta con sistema de vigilancia por medio de cámaras, para la seguridad de los alumnos, docentes y personal del plantel.</li></ul>                                                                              |
| <b>Debilidades</b> | <ul style="list-style-type: none"><li>○ Alto índice de ausentismo en general de estudiantes.</li><li>○ Alto índice de reprobación.</li><li>○ Falta de interés de los jóvenes en continuar con sus estudios.</li><li>○ Carencia detectada de hábitos de estudio en la comunidad estudiantil.</li><li>○ Falta de espacios para las actividades extra curriculares.</li><li>○ Falta de recursos materiales para el desarrollo de las actividades académicas y extra curriculares.</li><li>○ Deficiencia en el servicio de red inalámbrica.</li></ul> |



## 4.2 SIGEEMS

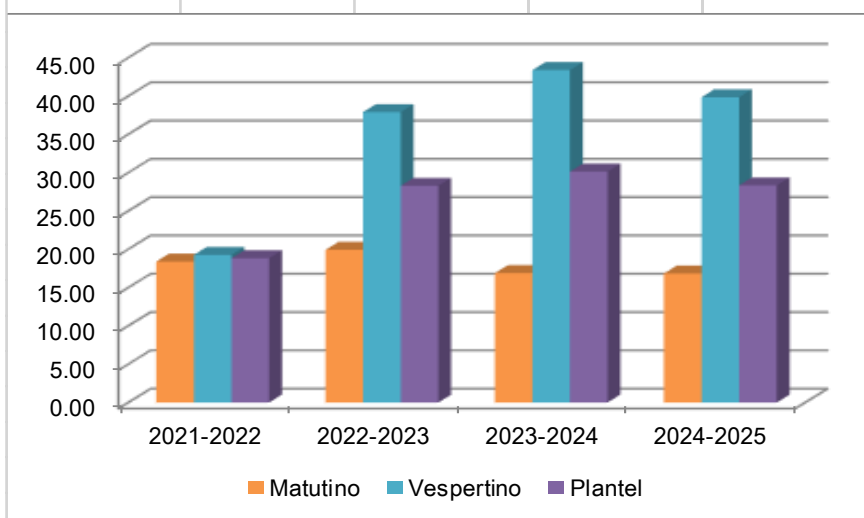
### 4.2.1 Crecimiento de la matrícula

| Turno      | 2021-2022 | 2022-2023 | 2023-2024 | 2024-2025 |
|------------|-----------|-----------|-----------|-----------|
| Matutino   | -3.40     | 10.53     | 8.33      | 8.52      |
| Vespertino | -7.20     | 15.90     | -1.20     | 2.78      |
| Plantel    | -5.30     | 12.96     | 3.56      | 3.56      |



#### 4.2.1.2 Abandono escolar (total)

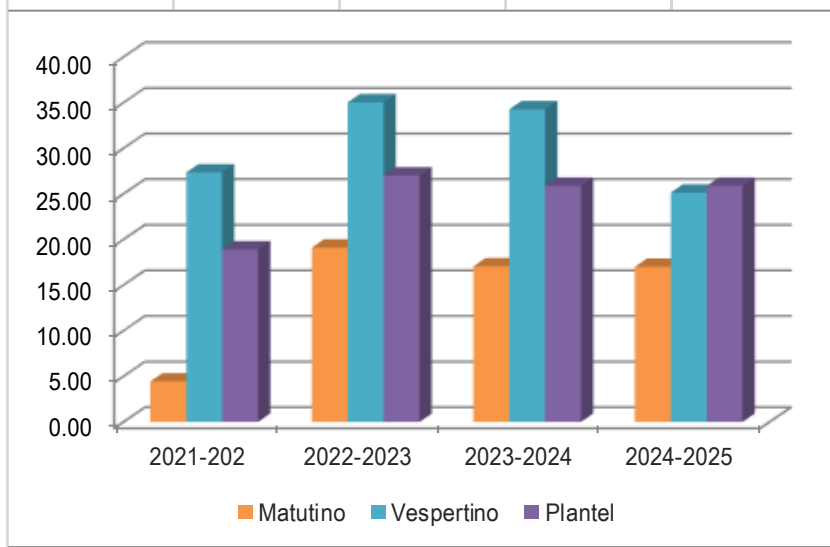
| Turno      | 2021-2022 | 2022-2023 | 2023-2024 | 2024-2025 |
|------------|-----------|-----------|-----------|-----------|
| Matutino   | 18.42     | 19.94     | 16.90     | 16.84     |
| Vespertino | 19.28     | 37.91     | 43.40     | 39.86     |
| Plantel    | 18.85     | 28.29     | 30.15     | 28.35     |





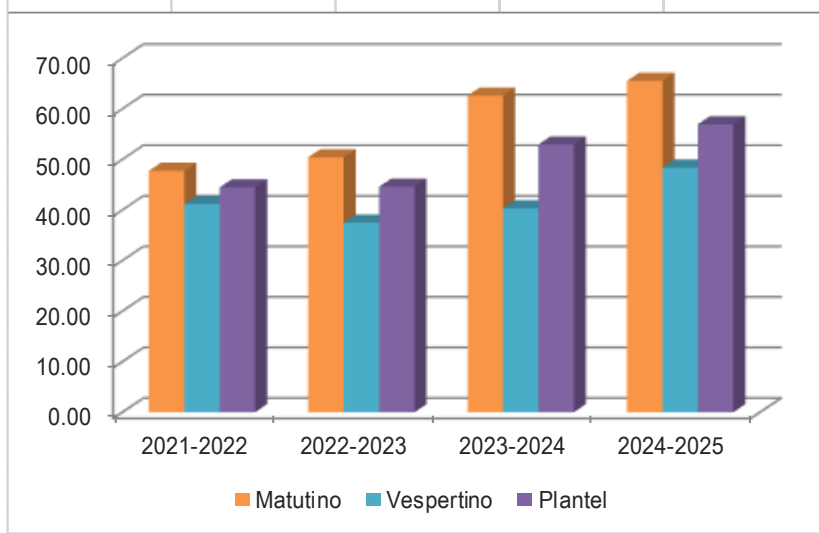
#### 4.2.1.3 Abandono intracurricular (primer grado)

| Turno      | 2021-202 | 2022-2023 | 2023-2024 | 2024-2025 |
|------------|----------|-----------|-----------|-----------|
| Matutino   | 4.44     | 19.12     | 17.05     | 17.01     |
| Vespertino | 27.35    | 35.03     | 34.27     | 25.14     |
| Plantel    | 18.90    | 27.01     | 25.88     | 25.88     |



#### 4.2.1.4 Aprobación total

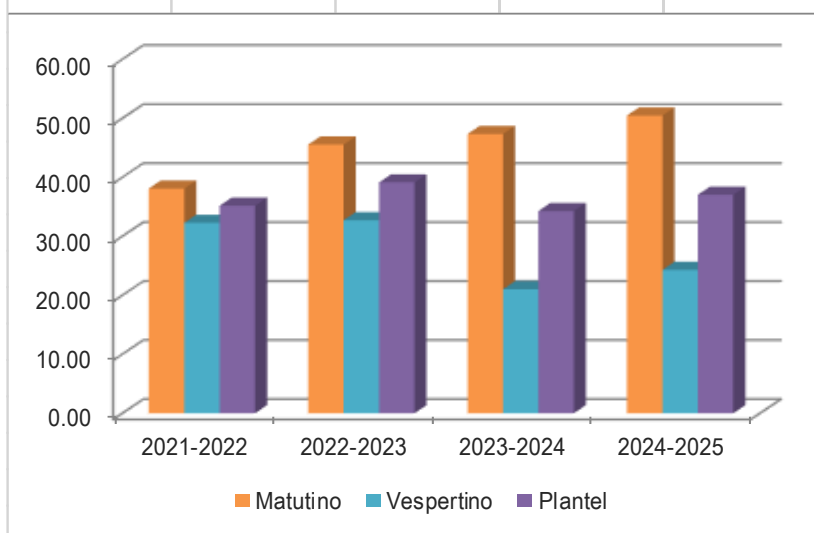
| Turno      | 2021-2022 | 2022-2023 | 2023-2024 | 2024-2025 |
|------------|-----------|-----------|-----------|-----------|
| Matutino   | 47.75     | 50.44     | 62.63     | 65.54     |
| Vespertino | 41.21     | 37.50     | 40.35     | 48.40     |
| Plantel    | 44.48     | 44.61     | 52.96     | 56.97     |





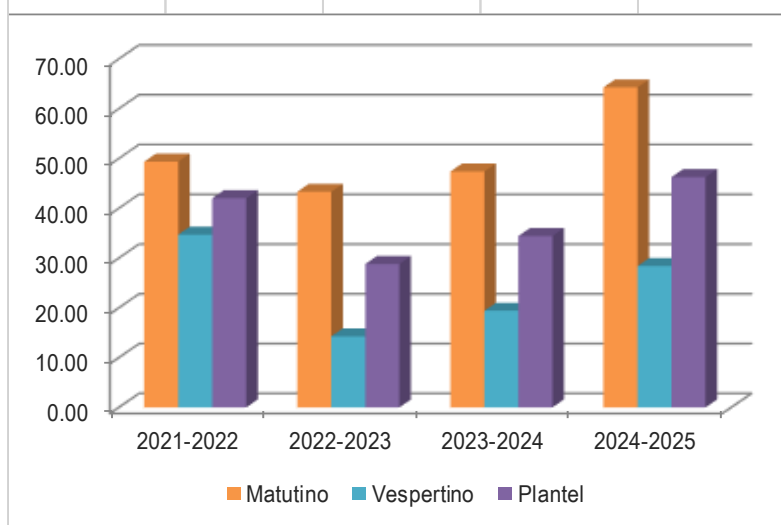
#### 4.2.1.5 Aprobación primer semestre

| Turno      | 2021-2022 | 2022-2023 | 2023-2024 | 2024-2025 |
|------------|-----------|-----------|-----------|-----------|
| Matutino   | 38.10     | 45.56     | 47.34     | 50.49     |
| Vespertino | 32.28     | 32.74     | 21.02     | 24.30     |
| Plantel    | 35.19     | 39.15     | 34.28     | 37.06     |



#### 4.2.1.6 Aprobación segundo semestre

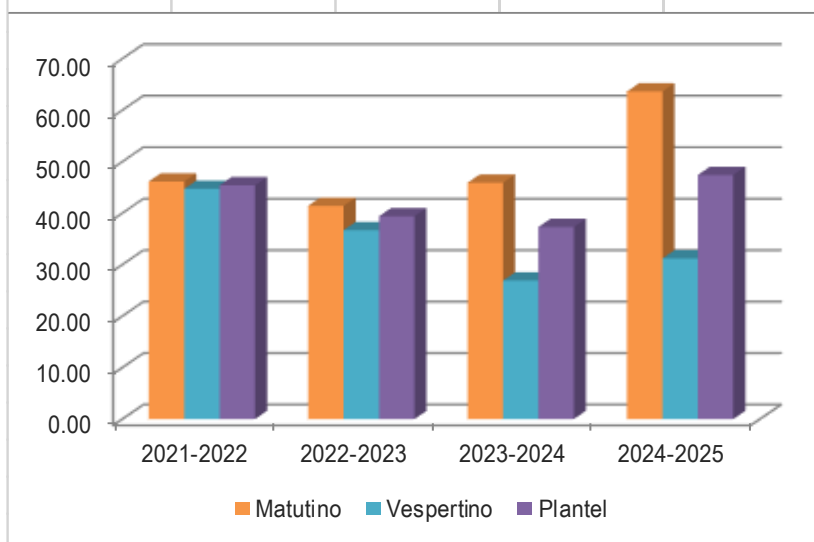
| Turno      | 2021-2022 | 2022-2023 | 2023-2024 | 2024-2025 |
|------------|-----------|-----------|-----------|-----------|
| Matutino   | 49.37     | 43.33     | 47.39     | 64.31     |
| Vespertino | 34.71     | 14.29     | 19.43     | 28.41     |
| Plantel    | 42.04     | 28.81     | 34.46     | 46.30     |





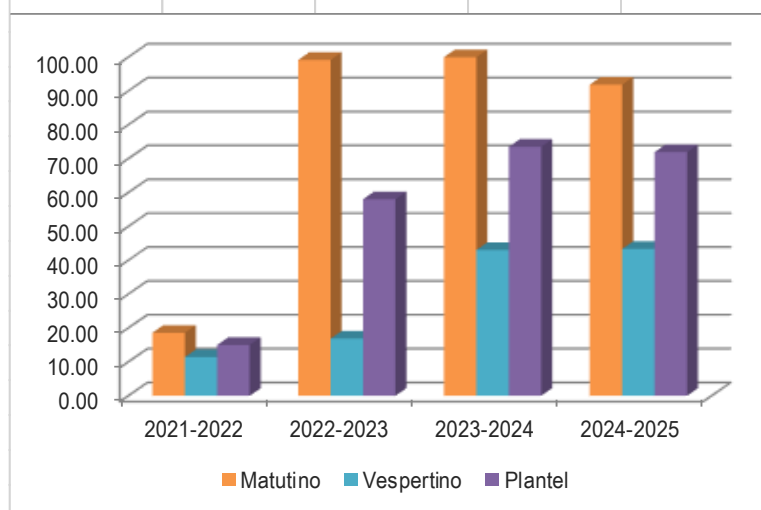
#### 4.2.1.7 Eficiencia terminal

| Turno      | 2021-2022 | 2022-2023 | 2023-2024 | 2024-2025 |
|------------|-----------|-----------|-----------|-----------|
| Matutino   | 46.15     | 41.43     | 45.93     | 63.64     |
| Vespertino | 44.73     | 36.71     | 26.91     | 31.21     |
| Plantel    | 45.44     | 39.40     | 37.32     | 47.42     |



#### 4.2.1.8 Alumnos con asesorías

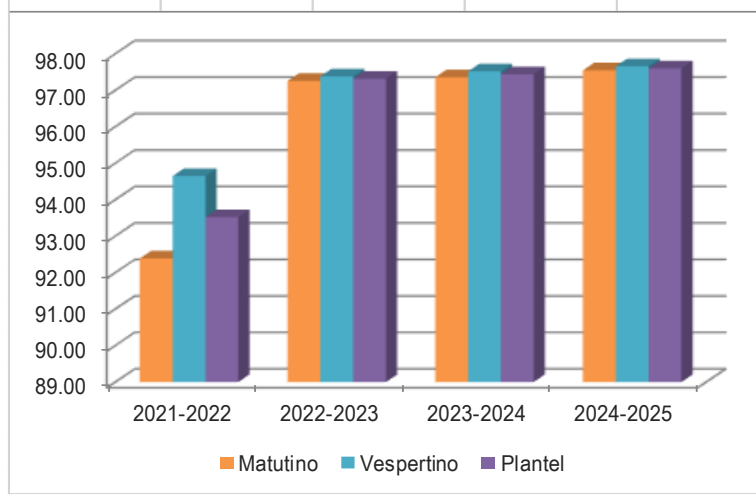
| Turno      | 2021-2022 | 2022-2023 | 2023-2024 | 2024-2025 |
|------------|-----------|-----------|-----------|-----------|
| Matutino   | 18.60     | 99.18     | 100.00    | 91.90     |
| Vespertino | 11.44     | 16.90     | 43.05     | 43.40     |
| Plantel    | 15.02     | 58.04     | 73.55     | 71.97     |





#### 4.2.1.9 Padres de familia que asistieron a reuniones

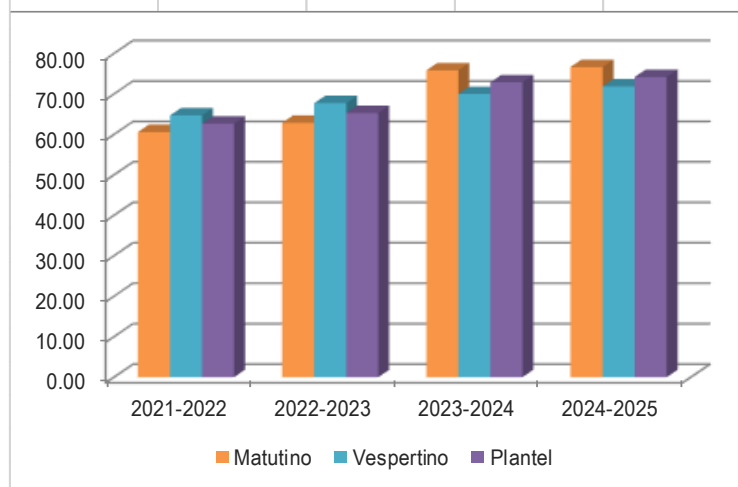
| Turno      | 2021-2022 | 2022-2023 | 2023-2024 | 2024-2025 |
|------------|-----------|-----------|-----------|-----------|
| Matutino   | 92.39     | 97.26     | 97.36     | 97.55     |
| Vespertino | 94.65     | 97.38     | 97.52     | 97.66     |
| Plantel    | 93.52     | 97.32     | 97.44     | 97.60     |



#### 4.2.2 Personal docente y directivo

##### 4.2.2.1 Actualización del personal docente

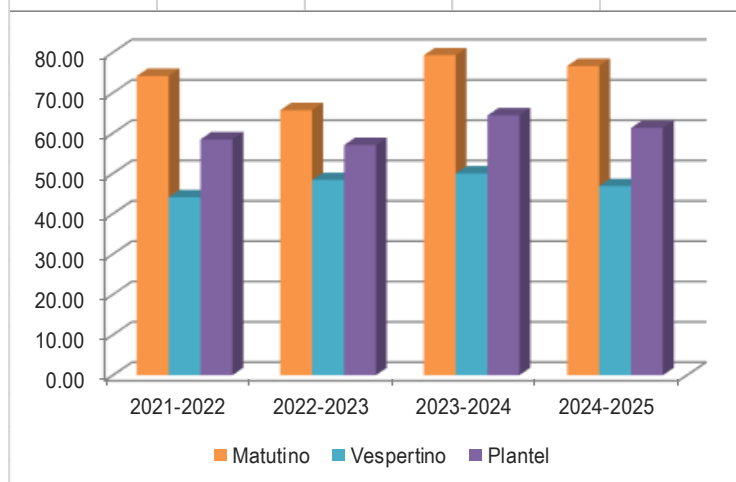
| Turno      | 2021-2022 | 2022-2023 | 2023-2024 | 2024-2025 |
|------------|-----------|-----------|-----------|-----------|
| Matutino   | 60.61     | 62.86     | 75.86     | 76.67     |
| Vespertino | 64.71     | 67.74     | 70.00     | 71.88     |
| Plantel    | 62.66     | 65.30     | 72.88     | 74.19     |





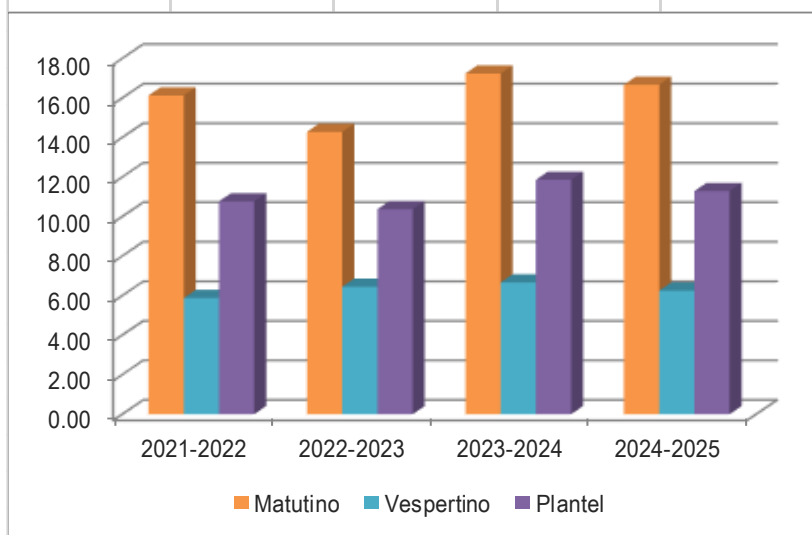
#### 4.2.2.2 Docentes con competencia para la educación media superior

| Turno      | 2021-2022 | 2022-2023 | 2023-2024 | 2024-2025 |
|------------|-----------|-----------|-----------|-----------|
| Matutino   | 74.19     | 65.71     | 79.31     | 76.67     |
| Vespertino | 44.12     | 48.39     | 50.00     | 46.88     |
| Plantel    | 58.46     | 57.05     | 64.41     | 61.29     |



#### 4.2.2.3 Docentes certificados en competencias para la educación media superior

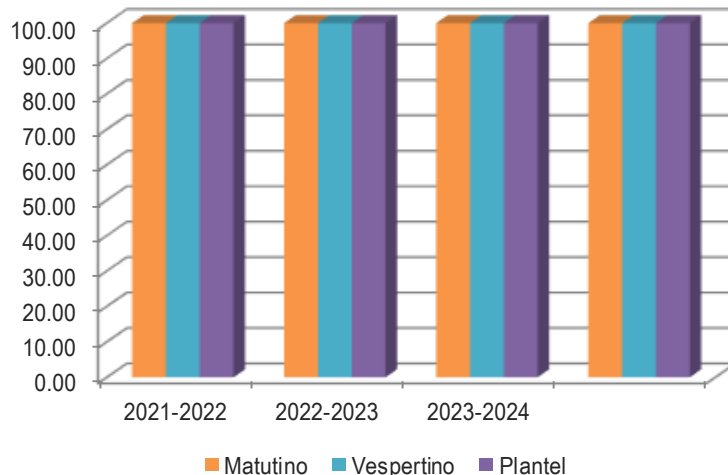
| Turno      | 2021-2022 | 2022-2023 | 2023-2024 | 2024-2025 |
|------------|-----------|-----------|-----------|-----------|
| Matutino   | 16.13     | 14.29     | 17.24     | 16.67     |
| Vespertino | 5.88      | 6.45      | 6.67      | 6.25      |
| Plantel    | 10.77     | 10.37     | 11.86     | 11.29     |





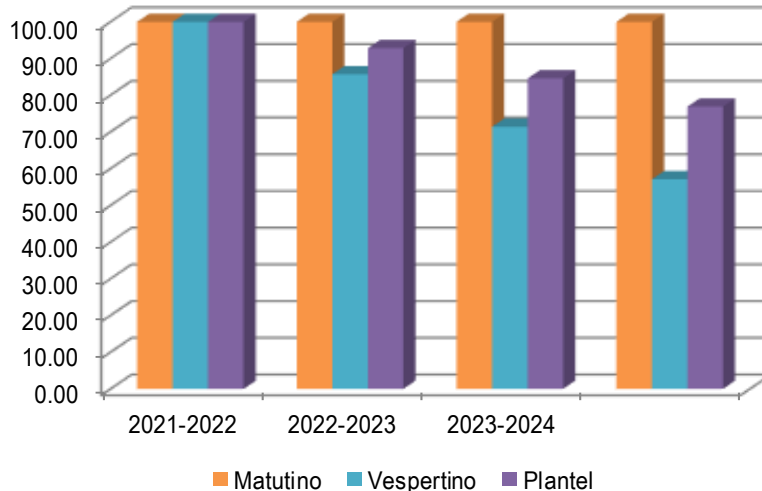
#### 4.2.2.4 Docentes que diseñan secuencias didácticas

| Turno      | 2021-2022 | 2022-2023 | 2023-2024 | 2024-2025 |
|------------|-----------|-----------|-----------|-----------|
| Matutino   | 100.00    | 100.00    | 100.00    | 100.00    |
| Vespertino | 100.00    | 100.00    | 100.00    | 100.00    |
| Plantel    | 100.00    | 100.00    | 100.00    | 100.00    |



#### 4.2.2.5 Actualización del personal directivo

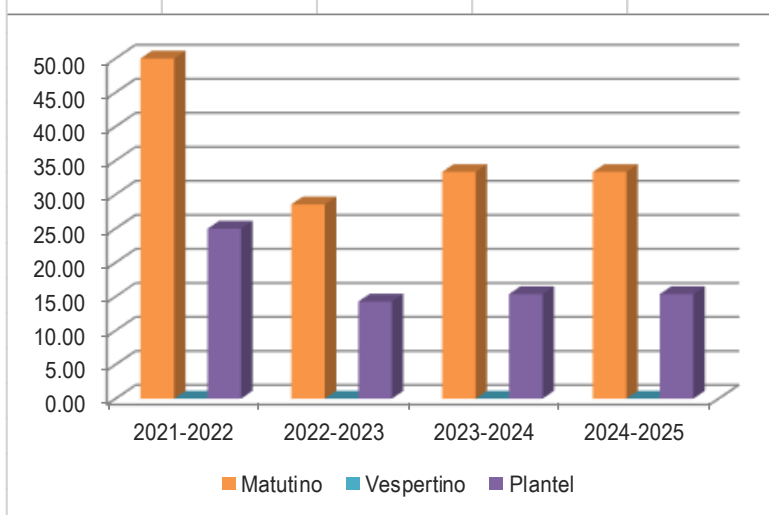
| Turno      | 2021-2022 | 2022-2023 | 2023-2024 | 2024-2025 |
|------------|-----------|-----------|-----------|-----------|
| Matutino   | 100.00    | 100.00    | 100.00    | 100.00    |
| Vespertino | 100.00    | 85.71     | 71.43     | 57.14     |
| Plantel    | 100.00    | 92.85     | 84.62     | 76.92     |





#### 4.2.2.6 Certificación directiva

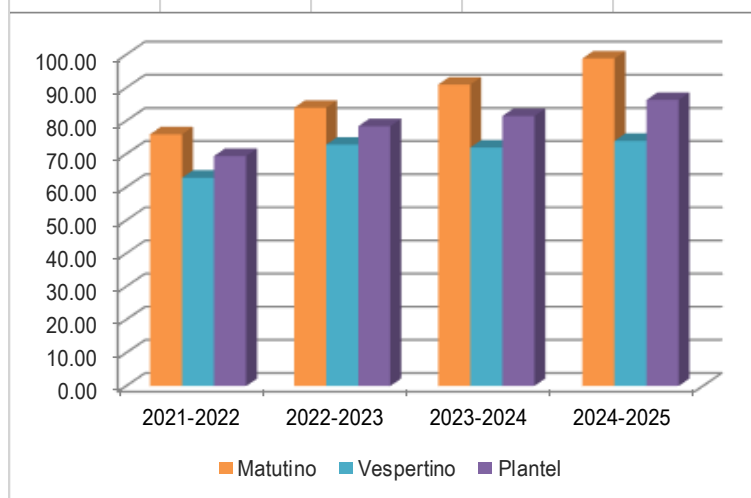
| Turno      | 2021-2022 | 2022-2023 | 2023-2024 | 2024-2025 |
|------------|-----------|-----------|-----------|-----------|
| Matutino   | 50.00     | 28.57     | 33.33     | 33.33     |
| Vespertino | 0.00      | 0.00      | 0.00      | 0.00      |
| Plantel    | 25.00     | 14.29     | 15.38     | 15.38     |



#### 4.2.3 Infraestructura y equipamiento

##### 4.2.3.1 Utilización de la capacidad física del plantel

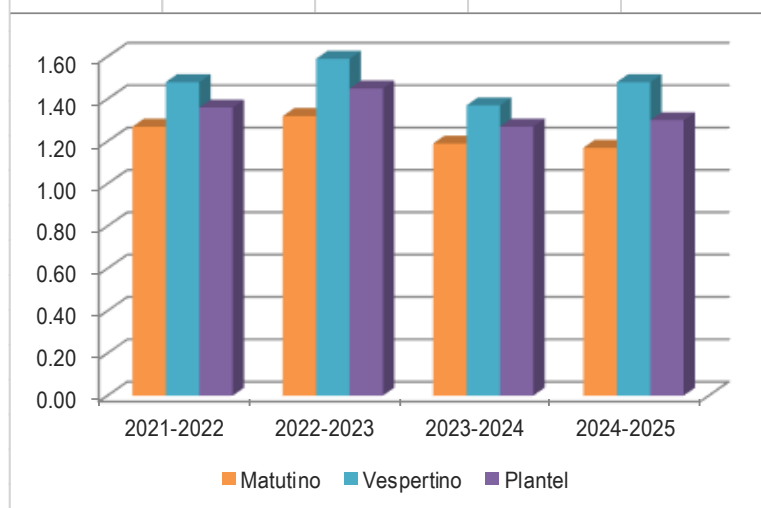
| Turno      | 2021-2022 | 2022-2023 | 2023-2024 | 2024-2025 |
|------------|-----------|-----------|-----------|-----------|
| Matutino   | 76.00     | 84.00     | 91.00     | 98.90     |
| Vespertino | 62.88     | 72.88     | 72.00     | 74.00     |
| Plantel    | 69.44     | 78.44     | 81.50     | 86.37     |





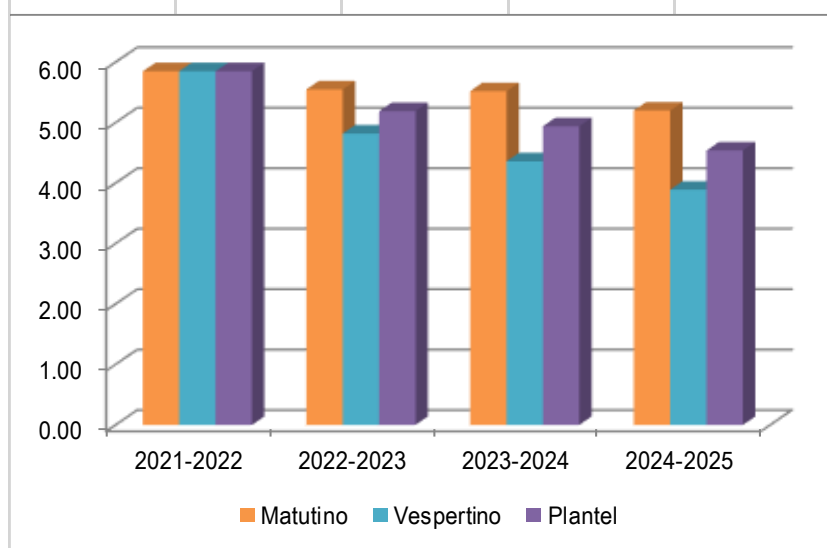
#### 4.2.3.2 Pupitre por alumno

| Turno      | 2021-2022 | 2022-2023 | 2023-2024 | 2024-2025 |
|------------|-----------|-----------|-----------|-----------|
| Matutino   | 1.27      | 1.32      | 1.19      | 1.17      |
| Vespertino | 1.48      | 1.59      | 1.37      | 1.48      |
| Plantel    | 1.36      | 1.45      | 1.27      | 1.30      |



#### 4.2.3.3 Alumnos por computadora con acceso a internet

| Turno      | 2021-2022 | 2022-2023 | 2023-2024 | 2024-2025 |
|------------|-----------|-----------|-----------|-----------|
| Matutino   | 5.85      | 5.55      | 5.52      | 5.20      |
| Vespertino | 5.85      | 4.82      | 4.36      | 3.89      |
| Plantel    | 5.85      | 5.19      | 4.94      | 4.54      |





## 5. Identificación de Prioridades

Para el caso en particular de nuestro plantel son:

- Eficiencia Terminal
- Abandono Escolar
- Cobertura

### 5.1 Eficiencia Terminal

Es importante destacar que la reprobación, el rezago y el abandono escolar son factores que impactan a la eficiencia terminal, por ende, se deben implementar estrategias necesarias que combatan a estos factores, es muy importante identificar los contextos internos y externos del plantel educativo.



## Eficiencia Terminal



| Línea de Política Pública | 5.1 Educación con calidad y equidad                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|---------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Objetivo                  | Contextualizar a nuestros estudiantes de tal manera que se pueda detectar las posibles causas de abandono escolar, provocado por la reprobación y/o causas no académicas, involucrando a docentes y padres de familia en la prevención y eliminación de las causas encontradas y generar información del porqué del abandono escolar. Plan estratégico "No dejar a nadie fuera y no dejar a nadie atrás". |

| Líneas de acción  |                                                                                                                         |
|-------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Línea de acción 1 | Formación integral: Desarrollar habilidades y competencias en estudiantes para enfrentar retos del siglo XXI.           |
| Línea de acción 2 | Innovación y calidad educativa: Implementar metodologías y tecnologías innovadoras para mejorar la calidad educativa.   |
| Línea de acción 3 | Inclusión y diversidad: Fomentar un ambiente inclusivo y respetuoso para todos los estudiantes.                         |
| Línea de acción 4 | Colaboración y participación: Fomentar la colaboración entre estudiantes, docentes, padres y                            |
| Línea de acción 5 | Sostenibilidad ambiental y responsabilidad social: Fomentar la conciencia ambiental y social en la comunidad educativa. |

|                                      |                                                                          |         |                |           |       |         |       |       |      |       |                             |        |
|--------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------|---------|----------------|-----------|-------|---------|-------|-------|------|-------|-----------------------------|--------|
| Meta cualitativa (1)                 | Lograr que nuestros estudiantes sientan la pertenencia hacia el plantel. |         |                |           |       |         |       |       |      |       | Meta<br>cuantitativa<br>(1) | 100%   |
| Meta cualitativa (2)                 | Mantener a los estudiantes próximos a egresar.                           |         |                |           |       |         |       |       |      |       | Meta<br>cuantitativa<br>(2) | 95%    |
| Calendarización de meta              | Septiembre                                                               | Octubre | Noviembre      | Diciembre | Enero | Febrero | Marzo | Abril | Mayo | Junio | Julio                       | Agosto |
| Meta cuantitativa (1)                | X                                                                        | X       | X              | X         | X     | X       | X     | X     | X    | X     | X                           | X      |
| Meta cuantitativa (2)                | X                                                                        | X       | X              | X         | X     | X       | X     | X     | X    | X     | X                           | X      |
| Responsable del proceso y/o proyecto |                                                                          |         |                |           |       |         |       |       |      |       |                             |        |
| LIC. ROCIO YAZMIN JURADO GONZALEZ    |                                                                          |         | DOCENTES T.M.  |           |       |         |       |       |      |       |                             |        |
| ING. ALFREDO BOTELLO MARTINEZ        |                                                                          |         | DOCENTES T.V.  |           |       |         |       |       |      |       |                             |        |
| LIC. JESUS MARIO GARCIA GONZALEZ     |                                                                          |         | ESCOLARES T.M. |           |       |         |       |       |      |       |                             |        |
| LIC. MARTHA ARACELI GARZA DURAN      |                                                                          |         | ESCOLARES T.V. |           |       |         |       |       |      |       |                             |        |

Las líneas de acción deben ser congruentes con los indicadores del SIGEEMS en la sección de metas.

ING. BRENDA ISELA SALAZAR RODRIGUEZ

Vo. Bo. Director (Nombre y Firma)



SECRETARÍA DE  
EDUCACIÓN PÚBLICA  
CENTRO DE BACHILLERATO  
TECNOLÓGICO  
Industrial y de Servicios No. 235  
Saltillo, Coah.





## Presupuesto Eficiencia Terminal



### 5.1 Calendarización del presupuesto

| Capítulo                                      | Septiembre | Octubre  | Noviembre | Diciembre | Enero    | Febrero | Marzo    | Abril  | Mayo     | Junio | Julio | Agosto | Total     |
|-----------------------------------------------|------------|----------|-----------|-----------|----------|---------|----------|--------|----------|-------|-------|--------|-----------|
| 2000 Materiales y suministros                 |            | 165.00   | 165.00    | 165.00    | 165.00   | 165.00  | 165.00   | 165.00 |          |       |       |        | 1,155.00  |
| 3000 Servicios generales                      |            | 3,900.00 |           |           | 3,900.00 |         | 3,900.00 |        | 3,900.00 |       |       |        | 15,600.00 |
| 5000 Bienes muebles e inmuebles e intangibles |            |          |           |           |          |         |          |        |          |       |       |        | -         |
| Suma                                          | -          | 4,065.00 | 165.00    | 165.00    | 4,065.00 | 165.00  | 4,065.00 | 165.00 | 3,900.00 | -     | -     | -      | 16,755.00 |

#### Responsable(s) del proceso y/o proyecto

| Nombre completo y firma | Cargo | Vo. Bo. Director (Nombre y Firma) |
|-------------------------|-------|-----------------------------------|
|-------------------------|-------|-----------------------------------|

|                                   |                |
|-----------------------------------|----------------|
| LIC. ROCIO YAZMIN JURADO GONZALEZ | DOCENTES T.M.  |
| ING. ALFREDO BOTELLO MARTINEZ     | DOCENTES T.V.  |
| LIC. JESUS MARIO GARCÍA GONZALEZ  | ESCOLARES T.M. |
| LIC. MARTHA ARACELI GARZA DURAN   | ESCOLARES T.V. |

ING. BRENDA ISELA SALAZAR RODRIGUEZ

Vo. Bo. Director (Nombre y Firma)



SECRETARÍA DE EDUCACIÓN PÚBLICA  
CENTRO DE BACHILLERATO TECNOLÓGICO INDUSTRIAL Y DE SERVICIOS No. 235  
Saltillo, Coah.





## 5.2 Abandono Escolar

El Movimiento contra el Abandono Escolar es una estrategia que busca integrar las acciones de la escuela, la familia y el estudiante para lograr mayores índices de acceso, permanencia y término exitoso del nivel medio superior, así como mantener un estado de alerta y reaccionar ante la presencia de indicadores de riesgo.

Uno de los problemas principales que enfrenta la educación media superior en la actualidad es el abandono escolar de miles de los jóvenes que se matriculan en este nivel educativo. Es cierto que una causa importante del problema está vinculada a aspectos socioeconómicos de las familias de nuestros alumnos; sin embargo, también hay causas de gran impacto relacionadas con aspectos escolares y personales, en los cuales se tiene la capacidad de incidir.

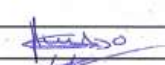
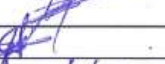
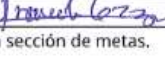
La reprobación e inasistencia, la presencia de problemas escolares o personales entre los jóvenes, son factores escolares que aumentan la probabilidad de abandonar la escuela y es aquí donde la institución puede intervenir atendiendo directamente el problema: ofreciendo alternativas de apoyo y respaldo a los alumnos con vulnerabilidad frente a estas situaciones.

Tradicionalmente, el abandono escolar se había asociado a limitaciones socioeconómicas y, por lo tanto, sólo había lugar para una política pública: el otorgamiento de becas. Sin embargo, la Encuesta Nacional de Deserción de la Educación Media Superior (ENDEMS) realizada en 2011 por la Secretaría de Educación Pública, mostró que había factores más allá de los económicos.



## Abandono Escolar



|                                      |  |                                                                                                                                              |         |           |           |       |         |       |       |      |       |                       |        |
|--------------------------------------|--|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|-----------|-----------|-------|---------|-------|-------|------|-------|-----------------------|--------|
| Línea de Política Pública            |  | 5.2 Educación con calidad y equidad.                                                                                                         |         |           |           |       |         |       |       |      |       |                       |        |
| Objetivo                             |  | Disminuir el abandono escolar.                                                                                                               |         |           |           |       |         |       |       |      |       |                       |        |
|                                      |  | Líneas de acción                                                                                                                             |         |           |           |       |         |       |       |      |       |                       |        |
| Línea de acción 1                    |  | Generar clubes de asesorías por academias para reforzar los conocimientos para disminuir el abandono.                                        |         |           |           |       |         |       |       |      |       |                       |        |
| Línea de acción 2                    |  | Generar espacios que sirvan para que sean asignados para llevar a cabo las asesorías académicas.                                             |         |           |           |       |         |       |       |      |       |                       |        |
| Línea de acción 3                    |  | Involucrar a los padres de familia por medio de la escuela para padres.                                                                      |         |           |           |       |         |       |       |      |       |                       |        |
| Línea de acción 4                    |  | Seguimiento de egresados por parte de vinculación para mostrar a los padres de familia a los que todavía les estamos ofreciendo el servicio. |         |           |           |       |         |       |       |      |       |                       |        |
| Línea de acción 5                    |  | Implementar comités por academia que sea responsable de dar seguimiento a los índices de aprobación e inasistencias.                         |         |           |           |       |         |       |       |      |       |                       |        |
| Meta cualitativa (1)                 |  | Verificar las materias no aprobadas de tronco comun para estudiantes de segundo semestre.                                                    |         |           |           |       |         |       |       |      |       | Meta cuantitativa (1) | 100%   |
| Meta cualitativa (2)                 |  | Verificar las materias no aprobadas de modulos para estudiantes de cuarto semestre.                                                          |         |           |           |       |         |       |       |      |       | Meta cuantitativa (2) | 95%    |
| Calendarización de meta              |  | Septiembre                                                                                                                                   | Octubre | Noviembre | Diciembre | Enero | Febrero | Marzo | Abril | Mayo | Junio | Julio                 | Agosto |
| Meta cuantitativa (1)                |  | X                                                                                                                                            | X       |           | X         |       |         | X     |       | X    | X     |                       |        |
| Meta cuantitativa (2)                |  | X                                                                                                                                            | X       |           | X         |       |         | X     |       | X    | X     |                       |        |
| Responsable del proceso y/o proyecto |  |                                                                                                                                              |         |           |           |       |         |       |       |      |       |                       |        |
| LIC. ROCIO YAZMIN JURADO GONZALEZ    |  | DOCENTES T.M.                                             |         |           |           |       |         |       |       |      |       |                       |        |
| ING. ALFREDO BOTELLO MARTINEZ        |  | DOCENTES T.V.                                             |         |           |           |       |         |       |       |      |       |                       |        |
| LIC. JESUS MARIO GARCIA GONZALEZ     |  | ESCOLARES T.M.                                            |         |           |           |       |         |       |       |      |       |                       |        |
| LIC. MARTHA ARACELI GARZA DURAN      |  | ESCOLARES T.V.                                            |         |           |           |       |         |       |       |      |       |                       |        |

Las líneas de acción deben ser congruentes con los indicadores del SIGEEMS en la sección de metas.

ING. BRENDA ISELA SALAZAR RODRIGUEZ  
Vo. Bo. Director (Nombre y Firma)



SECRETARÍA DE  
EDUCACIÓN PÚBLICA  
CENTRO DE BACHILLERATO  
TECNOLÓGICO  
Industrial y de Servicios No. 235  
Saltillo, Coah.





## Presupuesto Abandono Escolar



### 5.2 Calendarización del presupuesto

| Capítulo                                      | Septiembre | Octubre  | Noviembre | Diciembre | Enero | Febrero  | Marzo    | Abril    | Mayo     | Junio | Julio | Agosto | Total     |
|-----------------------------------------------|------------|----------|-----------|-----------|-------|----------|----------|----------|----------|-------|-------|--------|-----------|
| 2000 Materiales y suministros                 | 29,000.00  | 2,100.00 | 2,100.00  | 1,800.00  |       | 2,100.00 | 2,100.00 | 2,100.00 |          |       |       |        | 41,300.00 |
| 3000 Servicios generales                      |            |          | 4,950.00  | 4,950.00  |       |          |          | 4,950.00 | 4,950.00 |       |       |        | 19,800.00 |
| 5000 Bienes muebles e inmuebles e intangibles |            |          |           |           |       |          |          |          |          |       |       |        | -         |
| Suma                                          | 29,000.00  | 2,100.00 | 7,050.00  | 6,750.00  | -     | 2,100.00 | 2,100.00 | 7,050.00 | 4,950.00 | -     | -     | -      | 61,100.00 |

#### Responsable(s) del proceso y/o proyecto

|                         |       |                                   |
|-------------------------|-------|-----------------------------------|
| Nombre completo y firma | Cargo | Vo. Bo. Director (Nombre y Firma) |
|-------------------------|-------|-----------------------------------|

|                                   |                |
|-----------------------------------|----------------|
| LIC. ROCIO YAZMIN JURADO GONZALEZ | DOCENTES T.M.  |
| ING. ALFREDO BOTELLO MARTINEZ     | DOCENTES T.V.  |
| LIC. JESUS MARIO GARCIA GONZALEZ  | ESCOLARES T.M. |
| LIC. MARTHA ARACELI GARZA DURAN   | ESCOLARES T.V. |

ING. BRENDA ISELA SALAZAR RODRIGUEZ

Vo. Bo. Director (Nombre y Firma)



SECRETARÍA DE EDUCACIÓN PÚBLICA  
CENTRO DE BACHILLERATO TECNOLÓGICO INDUSTRIAL Y DE SERVICIOS No. 235  
Saltillo, Coah.





### 5.3 Cobertura

La educación media superior representa para el Estado quizá el mayor reto, debido a la alta deserción y a una cobertura insuficiente en el país.

La aprobación del Decreto que Reforma los Artículos 3 y 31 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos. Establece, la obligatoriedad de la educación media superior.

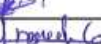
Debe señalarse que la obligatoriedad de proporcionar educación media superior y del deber mismo de ofrecer un lugar para cursarla, a quien teniendo la edad típica hubiera concluido la educación básica.

Cubrir los desafíos principales de este nivel educativo en nuestro país como incrementar la cobertura, lograr mayor equidad, así como elevar la pertinencia y mejorar la calidad de la educación media superior, garantiza que los jóvenes tengan una buena formación y desarrollen las aptitudes necesarias para enfrentar el mundo universitario o laboral.



## Cobertura



| Línea de Política Pública            |  | 5.3 Educación con calidad y equidad                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |         |                                                                                                                                                                   |           |       |         |       |       |      |       |                       |        |
|--------------------------------------|--|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|-------|---------|-------|-------|------|-------|-----------------------|--------|
| Objetivo                             |  | Consolidar el crecimiento de la matrícula escolar mediante la utilización de la capacidad física del plantel permitiendo la apertura de matrícula de nuevo ingreso a partir de la promoción de la oferta educativa favoreciendolo con la educación integral permitiendo formar personas con sentido de responsabilidad social y competitivos en el mercado laboral. |         |                                                                                                                                                                   |           |       |         |       |       |      |       |                       |        |
| Líneas de acción                     |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |         |                                                                                                                                                                   |           |       |         |       |       |      |       |                       |        |
| Línea de acción 1                    |  | Fortalecer vínculos entre los departamentos académicos, docentes y alumnos.                                                                                                                                                                                                                                                                                         |         |                                                                                                                                                                   |           |       |         |       |       |      |       |                       |        |
| Línea de acción 2                    |  | Fortalecer programas académicos, SINATA, Construye T, Yo no abandono.                                                                                                                                                                                                                                                                                               |         |                                                                                                                                                                   |           |       |         |       |       |      |       |                       |        |
| Línea de acción 3                    |  | Capacitación del personal docente y administrativo dentro de los programas de SINATA, Construye T, Yo no abandono y                                                                                                                                                                                                                                                 |         |                                                                                                                                                                   |           |       |         |       |       |      |       |                       |        |
| Línea de acción 4                    |  | Difundir los diferentes programas de Becas internas y externas.                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |         |                                                                                                                                                                   |           |       |         |       |       |      |       |                       |        |
| Línea de acción 5                    |  | Difundir el programa de formación DUAL a toda la comunidad escolar.                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |         |                                                                                                                                                                   |           |       |         |       |       |      |       |                       |        |
| Meta cualitativa (1)                 |  | Incrementar la cobertura.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |         |                                                                                                                                                                   |           |       |         |       |       |      |       | Meta cuantitativa (1) | 1%     |
| Meta cualitativa (2)                 |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |         |                                                                                                                                                                   |           |       |         |       |       |      |       | Meta cuantitativa (2) |        |
| Calendarización de meta              |  | Septiembre                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Octubre | Noviembre                                                                                                                                                         | Diciembre | Enero | Febrero | Marzo | Abril | Mayo | Junio | Julio                 | Agosto |
| Meta cuantitativa (1)                |  | X                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | X       | X                                                                                                                                                                 | X         | X     | X       | X     | X     | X    | X     | X                     | X      |
| Meta cuantitativa (2)                |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |         |                                                                                                                                                                   |           |       |         |       |       |      |       |                       |        |
| Responsable del proceso y/o proyecto |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |         |                                                                                                                                                                   |           |       |         |       |       |      |       |                       |        |
| LIC. ROCIO YAZMIN JURADO GONZALEZ    |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |         | DOCENTES T.M.                                                                  |           |       |         |       |       |      |       |                       |        |
| ING. ALFREDO BOTELLO MARTINEZ        |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |         | DOCENTES T.V.                                                                  |           |       |         |       |       |      |       |                       |        |
| LIC. JESUS MARIO GARCIA GONZALEZ     |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |         | ESCOLARES T.M.                                                                 |           |       |         |       |       |      |       |                       |        |
| LIC. MARTHA ARACELI GARZA DURAN      |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |         | ESCOLARES T.V.                                                                 |           |       |         |       |       |      |       |                       |        |
|                                      |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |         | <br>ING. BRENDA ISELA SALAZAR RODRIGUEZ<br>Vo. Bo. Director (Nombre y Firma) |           |       |         |       |       |      |       |                       |        |

Las líneas de acción deben ser congruentes con los indicadores del SIGEEMS en la sección de metas.

ING. BRENDA ISELA SALAZAR RODRIGUEZ  
Vo. Bo. Director (Nombre y Firma)



SECRETARÍA DE  
EDUCACIÓN PÚBLICA  
CENTRO DE BACHILLERATO  
TECNOLÓGICO  
Industrial y de Servicios No. 235  
Saltillo, Coah.





## Presupuesto Cobertura



### 5.3 Calendarización del presupuesto

| Capítulo                                      | Septiembre | Octubre  | Noviembre | Diciembre | Enero    | Febrero | Marzo    | Abril    | Mayo     | Junio | Julio | Agosto | Total     |
|-----------------------------------------------|------------|----------|-----------|-----------|----------|---------|----------|----------|----------|-------|-------|--------|-----------|
| 2000 Materiales y suministros                 |            |          | 4,100.00  |           | 4,100.00 |         | 4,100.00 |          | 2,600.00 |       |       |        | 14,900.00 |
| 3000 Servicios generales                      |            | 1,900.00 |           |           | 1,900.00 |         |          | 1,900.00 | 1,600.00 |       |       |        | 7,300.00  |
| 5000 Bienes muebles e inmuebles e intangibles |            |          |           |           |          |         |          |          |          |       |       |        | -         |
| Suma                                          |            | 1,900.00 | 4,100.00  |           | 6,000.00 |         | 4,100.00 | 1,900.00 | 4,200.00 |       |       |        | 22,200.00 |

Responsable(s) del proceso y/o proyecto

|  |  |  |
|--|--|--|
|  |  |  |
|--|--|--|

Nombre completo y firma

Cargo

Vo. Bo. Director (Nombre y Firma)

|                                   |                |
|-----------------------------------|----------------|
| LIC. ROCIO YAZMIN JURADO GONZALEZ | DOCENTES T.M.  |
| ING. ALFREDO BOTELLO MARTINEZ     | DOCENTES T.V.  |
| LIC. JESUS MARIO GARCIA GONZALEZ  | ESCOLARES T.M. |
| LIC. MARTHA ARACELI GARZA DURAN   | ESCOLARES T.V. |

ING. BRENDA ISELA SALAZAR RODRIGUEZ

Vo. Bo. Director (Nombre y Firma)



SECRETARÍA DE  
EDUCACIÓN PÚBLICA  
CENTRO DE BACHILLERATO  
TECNOLÓGICO  
Industrial y de Servicios No. 235  
Saltillo, Coah.





## 5.4 Mantenimiento

Se realizan acciones de manera constante de mantenimiento y mejora de las instalaciones y equipamiento en el plantel:

- Impermeabilización de edificios
- Fluxómetros de WC y mingitorios en baños de docentes y alumnos
- Mantenimiento a las instalaciones de agua de baños de alumnos, a las instalaciones de agua de baños de docentes y administrativos, materiales de ferretería y mantenimiento, material eléctrico, así como herramientas para mantenimiento.
- Ahorro de energía: cambio de luminarias a led
- Mantenimiento al cableado y aparatos de rebote de señal.
- Pintura a puertas de aulas, talleres, laboratorios, baños
- Instalación de poliuretano en edificio "K"
- Se da mantenimiento constante a los aparatos de aire acondicionado en la Infoteca, talleres, laboratorios, audiovisual, oficinas administrativas y aulas.
- Remplazar vidrios y marco de ventanas cuando se requiere.
- Proyección de construcción y/o mantenimiento de la barda perimetral sur, colindante con la primaria "Jaime Nunó".

## 5.5 Planes de Emergencia

Revisión por la dirección

En este programa la directora del plantel en conjunto con los jefes de departamento y la comunidad educativa involucrada, estarán supervisando el cumplimiento de las acciones planeadas en materia de protección civil y desastres naturales para que su implementación se esté llevando a cabo en tiempo y forma con la finalidad de dar cumplimiento a los objetivos propuestos y así evitar o acometer cualquier contingencia.



## Protección civil

Las actividades de protección civil para el Ciclo Escolar 2024-2025 consisten en:

- Bitácora de registro y entrega de gafete a visitantes.
- Reporte, por parte de la vigilancia, de cualquier situación de riesgo que se presente durante esta contingencia.
- Integrar una brigada local de protección civil.
- Reunión de brigadas de protección civil.
- Recibir capacitación por personal de protección civil municipal.



## 6 Aprobación del documento



### Aprobación del documento

#### Aprobación del Programa de Mejora Continua

|                      |                                |        |              |
|----------------------|--------------------------------|--------|--------------|
| Nombre del plantel:  | CBTIS 235                      | Fecha: | FEBRERO 2025 |
| Nombre del director: | BRENDA ISELA SALAZAR RODRIGUEZ |        |              |
| Estado:              | COAHUILA                       |        |              |

Nombre y firma de:

BERTHA IVÓN FLORES LOPEZ  
Subdirector Académico

DANIEL BELMARES ESCAMILLA  
Jefe del depto. de Planeación

LUIS ADOLFO MONTAÑES RIVERA  
Jefe de depto. de Serv. Administrativos

IMELDA NOEMÍ ROSALES SAUCEDO  
Jefe de depto. de Vinculación

JESÚS MARIO GARCÍA GONZÁLEZ  
Jefe de depto. de Servicios Escolares T.M.

ROCIO YAZMIN JURADO GONZÁLEZ  
Jefe de depto. de Servicios Docentes T.M.

MARTHA ARACELI GARZA DURÁN  
Jefe de depto. de Servicios Escolares T.M.

ALFREDO BOTELLO MARTÍNEZ  
Jefe de depto. de Servicios Docentes T.M.

IRELA ARILLA CASTILLO  
Madre de familia

BRENDA ISELA SALAZAR RODRIGUEZ  
Directora del Plantel



SECRETARÍA DE  
EDUCACIÓN PÚBLICA  
CENTRO DE BACHILLERATO  
TECNOLÓGICO  
INDUSTRIAL Y DE SERVICIOS No. 235  
Sellos del plantel y Oficina Estatal

MARÍA DEL ROSARIO LINARES YEVERINO  
Comisionada Responsable en Coahuila



SEP SEMS  
Dirección General de  
Educación Tecnológica Industrial  
y de Servicios  
Oficina Estatal de  
Coahuila, Estado de Coahuila



2025  
Año de  
La Mujer  
Indígena

Calle 20 s/n esquina con Calle 17 Col. Ampliación Morelos, C.P. 25017, Saltillo, Coahuila.

Tel. 844 482 35 00 y 844 483 31 00, correo electrónico: [cbtis235.dir@dgeti.sems.gob.mx](mailto:cbtis235.dir@dgeti.sems.gob.mx)



2025  
Año de  
La Mujer  
Indígena



## 7 Evidencias

### 7.1 Cronograma de Actividades

| No. | Fecha           | Línea de Política Pública       | Nombre del proyecto | Línea de acción                                                                                                       | Se cumplió | En proceso | % de avance |
|-----|-----------------|---------------------------------|---------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|------------|-------------|
| 1   | Septiembre 2024 | Educación con calidad y equidad | Eficiencia terminal | Formación integral: Desarrollar habilidades y competencias en estudiantes para enfrentar retos del siglo XXI.         | SI         | ***        | 70 %        |
| 2   | Octubre 2024    | Educación con calidad y equidad | Eficiencia terminal | Innovación y calidad educativa: Implementar metodologías y tecnologías innovadoras para mejorar la calidad educativa. | SI         | ***        | 30%         |
| 3   | Octubre 2024    | Educación con calidad y equidad | Eficiencia terminal | Inclusión y diversidad: Fomentar un ambiente inclusivo y respetuoso para todos los estudiantes.                       | SI         | ***        | 55%         |



|   |              |                                 |                     |                                                                                                                         |    |     |     |
|---|--------------|---------------------------------|---------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|-----|-----|
| 4 | Octubre 2024 | Educación con calidad y equidad | Eficiencia terminal | Colaboración y participación: Fomentar la colaboración entre estudiantes, docentes, padres y comunidad.                 | SI | *** | 55% |
| 5 | Octubre 2024 | Educación con calidad y equidad | Eficiencia terminal | Sostenibilidad ambiental y responsabilidad social: Fomentar la conciencia ambiental y social en la comunidad educativa. | SI | *** | 20% |
| 6 | Octubre 2024 | Educación con calidad y equidad | Abandono escolar    | Generar clubes de asesorías por académicas para reforzar los conocimientos para disminuir el abandono.                  | SI | *** | 60% |
| 7 | Octubre 2024 | Educación con calidad y equidad | Abandono escolar    | Implementar comités por academia que sea responsable de dar seguimiento a los índices de aprobación e inasistencias.    | SI | *** | 80% |
| 8 | Octubre 2024 | Educación con calidad y equidad | Abandono escolar    | Involucrar a los padres de familia por medio de la escuela para padres.                                                 | SI | *** | 70% |



|    |                |                                 |                     |                                                                                                                         |    |     |      |
|----|----------------|---------------------------------|---------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|-----|------|
| 9  | Octubre 2024   | Educación con calidad y equidad | Cobertura           | Difundir los diferentes programas de Becas internas y externas.                                                         | SI | *** | 50%  |
| 10 | Noviembre 2024 | Educación con calidad y equidad | Cobertura           | Invitación a los involucrados en el PMC.                                                                                | SI |     | 100% |
| 11 | Noviembre 2024 | Educación con calidad y equidad | Cobertura           | Fortalecer vínculos entre los departamentos académicos, docentes y alumnos.                                             | SI | *** | 25%  |
| 12 | Noviembre 2024 | Educación con calidad y equidad | Cobertura           | Difundir el programa de formación DUAL a toda la comunidad escolar.                                                     | SI | *** | 50%  |
| 13 | Enero 2025     | Educación con calidad y equidad | Eficiencia terminal | Innovación y calidad educativa: Implementar metodologías y tecnologías innovadoras para mejorar la calidad educativa.   | SI | *** | 50%  |
| 14 | Enero 2025     | Educación con calidad y equidad | Eficiencia terminal | Sostenibilidad ambiental y responsabilidad social: Fomentar la conciencia ambiental y social en la comunidad educativa. | SI | *** | 60%  |



|    |              |                                 |                     |                                                                                                                                              |    |     |     |
|----|--------------|---------------------------------|---------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|-----|-----|
| 15 | Febrero 2025 | Educación con calidad y equidad | Eficiencia terminal | Seguimiento de egresados por parte de vinculación para mostrar a los padres de familia a los que todavía les estamos ofreciendo el servicio. | SI | *** | 60% |
| 16 | Marzo 2025   | Educación con calidad y equidad | Abandono escolar    | Generar espacios que sirvan para que sean asignados para llevar a cabo las asesorías académicas.                                             | SI | *** | 10% |
| 17 | Marzo 2025   | Educación con calidad y equidad | Abandono escolar    | Generar clubes de asesorías por académicas para reforzar los conocimientos para disminuir el abandono.                                       | SI | *** | 10% |
| 18 | Marzo 2025   | Educación con calidad y equidad | Abandono escolar    | Fortalecer programas académicos, SINATA, Construye T, Yo no abandono.                                                                        |    | *** |     |
| 19 | Abril 2025   | Educación con calidad y equidad | Cobertura           | Capacitación del personal docente y administrativo dentro de los programas de SINATA, Construye T, Yo no abandono y socioemocional es.       |    | *** |     |



|    |            |                                 |                     |                                                                                                                      |  |     |  |
|----|------------|---------------------------------|---------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|-----|--|
| 20 | Abril 2025 | Educación con calidad y equidad | Eficiencia terminal | Colaboración y participación: Fomentar la colaboración entre estudiantes, docentes, padres y comunidad.              |  | *** |  |
| 21 | Mayo 2025  | Educación con calidad y equidad | Eficiencia terminal | Implementar comités por academia que sea responsable de dar seguimiento a los índices de aprobación e inasistencias. |  | *** |  |
| 22 | Mayo 2025  | Educación con calidad y equidad | Eficiencia terminal | Involucrar a los padres de familia por medio de la escuela para padres.                                              |  | *** |  |



## 7.2 Oficio-invitación



Oficio No. 220(C-235)002/2025

Saltillo, Coahuila, a 06 de febrero de 2025

**Asunto:** El que se indica.

Estimados todos:

Presente

En cumplimiento con lo establecido en la Ley de Planeación, sobre la obligación de realizar la planeación de las acciones anuales, encaminadas a contribuir al logro de los objetivos, señalados en el Programa Sectorial de Educación 2020-2024, me permito convocarlo(a) a asistir a la reunión que se llevará a cabo el día 12 de febrero del presente a las 12 hrs., en las instalaciones del plantel, para realizar la planeación de la gestión de nuestro plantel con la participación de la comunidad escolar.

Esperamos contar con su presencia y colaboración en la realización de las actividades que nos permitan conocer la situación actual de nuestro plantel y estar en posibilidades de elaborar el Programa de Mejora Continua para el ciclo escolar 2024-2025.

- *Se anexa listado de personal convocado.*

Sin otro particular, reciba un cordial saludo.

Atentamente

Brenda Isela Salazar Rodríguez  
Directora del Plantel



SECRETARÍA DE  
EDUCACIÓN PÚBLICA  
CENTRO DE BACHILLERATO  
TECNOLÓGICO  
Industrial y de Servicios No. 235  
Saltillo, Coah.



2025  
Día de  
La Mujer  
Indígena

Calle 20 s/n esquina con Calle 17 Col. Ampliación Morelos, C.P. 25017, Saltillo, Coahuila. Tel. 844 482 35 00 y 844 483 31 00, correo electrónico: cbtis235.dir@dgeti.sems.gob.mx



2025  
Día de  
La Mujer  
Indígena

Calle 20 s/n esquina con Calle 17 Col. Ampliación Morelos, C.P. 25017, Saltillo, Coahuila. Tel. 844 482 35 00 y 844 483 31 00, correo electrónico: cbtis235.dir@dgeti.sems.gob.mx



| No. | Nombre completo                       | Cargo                                        | Correo electrónico                          | Firma de enterado |
|-----|---------------------------------------|----------------------------------------------|---------------------------------------------|-------------------|
| 1   | Rocío Yazmín Jurado González          | Jefe del Depto. de Servicios Docentes T.M.   | rocioyazmin.jurado.cb235@dgeti.sems.gob.mx  |                   |
| 2   | Alfredo Botello Martínez              | Jefe del Depto. de Servicios Docentes T.V.   | a.botellom02@gmail.com                      |                   |
| 3   | Luis Adolfo Montañés Rivera           | Jefe del Depto. de Servicios Administrativos | luisadolfo.montanes.cb235@dgeti.sems.gob.mx |                   |
| 4   | Daniel Belmares Escamilla             | Jefe del Depto. de Planeación y Evaluación   | daniel.belmares.cb235@dgeti.sems.gob.mx     |                   |
| 5   | Cecilia Guadalupe Covarrubias Sánchez | Jefe de la Oficina de Recursos Financieros   | cbtis235.rfinancieros@dgeti.sems.gob.mx     |                   |
| 6   | Jesús Mario García González           | Escolares TM                                 | cbtis235.escolares@dgeti.sems.gob.mx        |                   |
| 7   | Martha Araceli Garza Durán            | Escolares TV                                 | cbtis235.escolares@dgeti.sems.gob.mx        |                   |



|    |                               |                                             |                                               |  |
|----|-------------------------------|---------------------------------------------|-----------------------------------------------|--|
| 8  | Claudia Elena Bautista Ruiz   | Coordinadora del Programa de Tutorías       | claudiaelena.bautista.cb235@dgeti.sems.gob.mx |  |
| 9  | Gloria Rodríguez Domínguez    | Jefe de Oficina de Orientación Educativa TM | gloria.rodriguez.cb235@dgeti.sems.gob.mx      |  |
| 10 | Erika Trujillo Martínez       | Jefe de Oficina de Orientación Educativa TV | Yazminmartinez1215@gmail.com                  |  |
| 11 | Imelda Nohemí Rosales Saucedo | Vinculación                                 | cbtis235.vinculacion@dgeti.sems.gob.mx        |  |
| 12 | Bertha Ivoon Flores López     | Subdirectora Académica                      | cbtis235.subdir@dgeti.sems.gob.mx             |  |
| 13 | Diana Engracia Gracia Tobías  | Coordinadora del Programa de Tutorías       | dianaengracia.garcia.05@dgeti.sems.gob.mx     |  |
| 14 | Víctor Acosta Andrade         | Auxiliar de Control Escolar                 | victor.acostaa.cb235@dgeti.sems.gob.mx        |  |





|    |                                  |                             |                                                |                       |
|----|----------------------------------|-----------------------------|------------------------------------------------|-----------------------|
| 15 | Alicia Palomino Espinosa         | Prefectura                  | alicia.palomino.cb235@dgeti.sems.gob.mx        |                       |
| 16 | Beatriz Adriana Meléndez Briones | Auxiliar de Vinculación     | beatrizadriana.melendez.cb25@dgeti.sems.gob.mx |                       |
| 17 | Erica Lizhet Torres Figueroa     | Prefectura T.V.             | ericalizhet.torres.cb235@dgeti.sems.gob.mx     | Erica Torres Figueroa |
| 18 | Roberto Flores Ortiz             | Docente                     | roberto.flores.cb235@dgeti.sems.gob.mx         |                       |
| 19 | Argelia Francisca Tapia Canseco  | Docente                     | argeliafrancisca.tapia.cb235@dgeti.sems.gob.mx |                       |
| 20 | Irela Ávila Castillo             | Madre de familia            | irela.avila34@gmail.com                        |                       |
| 21 | Diego Alberto Guerrero Flores    | Auxiliar de Control Escolar | diegoalberto.guerrero.cb235@dgeti.sems.gob.mx  |                       |



### 7.3 Listas de Asistencia



### Programa de Mejora Continua Lista de asistencia

|                      |                                |         |              |
|----------------------|--------------------------------|---------|--------------|
| Nombre del plantel:  | CBTis 235                      | Estado: | Coahuila     |
| Nombre del director: | Brenda Isela Salazar Rodríguez |         |              |
| Nombre de la sesión: | DIAGNOSTICO                    | Fecha:  | Febrero 2025 |

| No. | Nombre completo                       | Cargo                                        | Correo electrónico                          | Firma |
|-----|---------------------------------------|----------------------------------------------|---------------------------------------------|-------|
| 1   | Rocío Yazmín Jurado González          | Jefe del Depto. de Servicios Docentes T.M.   | rocioyazmin.jurado.cb235@dgeti.sems.gob.mx  |       |
| 2   | Alfredo Botello Martínez              | Jefe del Depto. de Servicios Docentes T.V.   | a.botellom02@gmail.com                      |       |
| 3   | Luis Adolfo Montañés Rivera           | Jefe del Depto. de Servicios Administrativos | luisadolfo.montanes.cb235@dgeti.sems.gob.mx |       |
| 4   | Daniel Belmares Escamilla             | Jefe del Depto. de Planeación y Evaluación   | daniel.belmares.cb235@dgeti.sems.gob.mx     |       |
| 5   | Cecilia Guadalupe Covarrubias Sánchez | Jefe de la Oficina de Recursos Financieros   | cbtis235.rfinancieros@dgeti.sems.gob.mx     |       |



2025  
Año de  
La Mujer  
Indígena

Calle 20 s/n esquina con Calle 17 Col. Ampliación Morelos, C.P. 25017, Saltillo, Coahuila.  
Tel. 844 482 35 00 y 844 483 31 00, correo electrónico: cbtis235.dir@dgeti.sems.gob.mx



2025  
Año de  
La Mujer  
Indígena

Calle 20 s/n esquina con Calle 17 Col. Ampliación Morelos, C.P. 25017, Saltillo, Coahuila. Tel. 844 482 35 00 y 844 483 31 00, correo electrónico: cbtis235.dir@dgeti.sems.gob.mx



|    |                               |                                             |                                               |  |
|----|-------------------------------|---------------------------------------------|-----------------------------------------------|--|
| 6  | Jesús Mario García González   | Escolares TM                                | cbtis235.escolares@dgeti.sems.gob.mx          |  |
| 7  | Martha Araceli Garza Durán    | Escolares TV                                | cbtis235.escolares@dgeti.sems.gob.mx          |  |
| 8  | Claudia Elena Bautista Ruiz   | Coordinadora del Programa de Tutorías       | claudiaelena.bautista.cb235@dgeti.sems.gob.mx |  |
| 9  | Gloria Rodríguez Domínguez    | Jefe de Oficina de Orientación Educativa TM | Gloria.rodriguez.cb235@dgeti.sems.gob.mx      |  |
| 10 | Erika Trujillo Martínez       | Jefe de Oficina de Orientación Educativa TV | yazminmartinez1215@gmail.com                  |  |
| 11 | Imelda Nohemí Rosales Saucedo | Vinculación                                 | cbtis235.vinculacion@dgeti.sems.gob.mx        |  |
| 12 | Bertha Ivoon Flores López     | Subdirectora Académica                      | cbtis235.subdir@dgeti.sems.gob.mx             |  |





|    |                                  |                                      |                                                |              |
|----|----------------------------------|--------------------------------------|------------------------------------------------|--------------|
| 13 | Diana Engracia García Tobías     | Coordinadora de Programa de Tutorías | dianaengracia.garcia.05@dgeti.sems.gob.mx      |              |
| 14 | Irela Ávila Castillo             | Madre de familia                     | Irela.avila34@gmail.com                        |              |
| 15 | Víctor Acosta Andrade            | Auxiliar de Control Escolar          | victor.acostaa.cb235@dgeti.sems.gob.mx         |              |
| 16 | Alicia Palomino Espinosa         | Prefectura T.M.                      | alicia.palomino.cb235@dgeti.sems.gob.mx        |              |
| 17 | Beatriz Adriana Meléndez Briones | Auxiliar de Vinculación              | beatrizadriana.melendez.cb25@dgeti.sems.gob.mx |              |
| 18 | Erica Lizhet Torres Figueroa     | Prefectura T.V.                      | ericalizhet.torres.cb235@dgeti.sems.gob.mx     | Erica Torres |
| 19 | Roberto Flores Ortiz             | Docente                              | Roberto.flores.cb235@dgeti.sems.gob.mx         |              |
| 20 | Argelia Francisca Tapia Canseco  | Docente                              | argeliafrancisca.tapia.cb235@dgeti.sems.gob.mx |              |





|    |                               |                             |                                              |   |
|----|-------------------------------|-----------------------------|----------------------------------------------|---|
| 21 | Diego Alberto Guerrero Flores | Auxiliar de Control Escolar | diegoalberto.guerrero.cb235@dgei.sems.gob.mx | X |
|----|-------------------------------|-----------------------------|----------------------------------------------|---|

Nota: Para cada sesión de "Planeación Participativa", deberá llenarse una lista de asistencia.



**2025**  
Año de  
La Mujer  
Indígena

Calle 20 s/n esquina con Calle 17 Col. Ampliación Morelos, C.P. 25017, Saltillo, Coahuila.  
Tel. 844 482 35 00 y 844 483 31 00, correo electrónico: [cbtis235.dir@dgeti.sems.gob.mx](mailto:cbtis235.dir@dgeti.sems.gob.mx)



**2025**  
Año de  
La Mujer  
Indígena

Calle 20 s/n esquina con Calle 17 Col. Ampliación Morelos, C.P. 25017, Saltillo, Coahuila. Tel. 844 482 35 00 y 844 483 31 00, correo electrónico: [cbtis235.dir@dgeti.sems.gob.mx](mailto:cbtis235.dir@dgeti.sems.gob.mx)



## Programa de Mejora Continua Lista de asistencia

|                      |                                |         |              |
|----------------------|--------------------------------|---------|--------------|
| Nombre del plantel:  | CBTis 235                      | Estado: | Coahuila     |
| Nombre del director: | Brenda Isela Salazar Rodríguez |         |              |
| Nombre de la sesión: | PROYECTOS                      | Fecha:  | Febrero 2025 |

| No. | Nombre completo                       | Cargo                                        | Correo electrónico                          | Firma |
|-----|---------------------------------------|----------------------------------------------|---------------------------------------------|-------|
| 1   | Rocío Yazmín Jurado González          | Jefe del Depto. de Servicios Docentes T.M.   | rociyazmin.jurado.cb235@dgeti.sems.gob.mx   |       |
| 2   | Alfredo Botello Martínez              | Jefe del Depto. de Servicios Docentes T.V.   | a.botellom02@gmail.com                      |       |
| 3   | Luis Adolfo Montañe Rivera            | Jefe del Depto. de Servicios Administrativos | luisadolfo.montanes.cb235@dgeti.sems.gob.mx |       |
| 4   | Daniel Belmares Escamilla             | Jefe del Depto. de Planeación y Evaluación   | daniel.belmares.cb235@dgeti.sems.gob.mx     |       |
| 5   | Cecilia Guadalupe Covarrubias Sánchez | Jefe de la Oficina de Recursos Financieros   | cbtis235.rfinancieros@dgeti.sems.gob.mx     |       |



**2025**  
Año de  
La Mujer  
Indígena

Calle 20 s/n esquina con Calle 17 Col. Ampliación Morelos, C.P. 25017, Saltillo, Coahuila.  
Tel. 844 482 35 00 y 844 483 31 00, correo electrónico: cbtis235.dir@dgeti.sems.gob.mx



**2025**  
Año de  
La Mujer  
Indígena

Calle 20 s/n esquina con Calle 17 Col. Ampliación Morelos, C.P. 25017, Saltillo, Coahuila. Tel. 844 482 35 00 y 844 483 31 00, correo electrónico: cbtis235.dir@dgeti.sems.gob.mx



|    |                               |                                             |                                                |  |
|----|-------------------------------|---------------------------------------------|------------------------------------------------|--|
| 6  | Jesús Mario García González   | Escolares TM                                | cbtis235.escolares@dgeti.sems.gob.mx           |  |
| 7  | Martha Araceli Garza Durán    | Escolares TV                                | cbtis235.escolares@dgeti.sems.gob.mx           |  |
| 8  | Claudia Elena Bautista Ruiz   | Coordinadora del Programa de Tutorías       | claudiaelena.bautista.cb235@dggeti.sems.gob.mx |  |
| 9  | Gloria Rodríguez Domínguez    | Jefe de Oficina de Orientación Educativa TM | Gloria.rodriguez.cb235@dggeti.sems.gob.mx      |  |
| 10 | Erika Trujillo Martínez       | Jefe de Oficina de Orientación Educativa TV | yazminmartinez1215@gmail.com                   |  |
| 11 | Imelda Nohemí Rosales Saucedo | Vinculación                                 | cbtis235.vinculacion@dgeti.sems.gob.mx         |  |
| 12 | Bertha Ivoon Flores López     | Subdirectora Académica                      | cbtis235.subdir@dgeti.sems.gob.mx              |  |



**2025**  
Año de  
La Mujer  
Indígena

Calle 20 s/n esquina con Calle 17 Col. Ampliación Morelos, C.P. 25017, Saltillo, Coahuila.  
Tel. 844 482 35 00 y 844 483 31 00, correo electrónico: cbtis235.dir@dgeti.sems.gob.mx



**2025**  
Año de  
La Mujer  
Indígena

Calle 20 s/n esquina con Calle 17 Col. Ampliación Morelos, C.P. 25017, Saltillo, Coahuila. Tel. 844 482 35 00 y 844 483 31 00, correo electrónico: cbtis235.dir@dgeti.sems.gob.mx



|    |                                  |                                       |                                                |              |
|----|----------------------------------|---------------------------------------|------------------------------------------------|--------------|
| 13 | Diana Engracia García Tobías     | Coordinadora del Programa de Tutorías | dianaengracia.garcia.05@dgeti.sems.gob.mx      |              |
| 14 | Irela Ávila Castillo             | Madre de familia                      | Irela.avila34@gmail.com                        |              |
| 15 | Víctor Acosta Andrade            | Auxiliar de Control Escolar           | victor.acostaa.cb235@dgeti.sems.gob.mx         |              |
| 16 | Alicia Palomino Espinosa         | Prefectura T.M.                       | alicia.palomino.cb235@dgeti.sems.gob.mx        |              |
| 17 | Beatriz Adriana Meléndez Briones | Auxiliar de Vinculación               | beatrizadriana.melendez.cb25@dgeti.sems.gob.mx |              |
| 18 | Erica Lizhet Torres Figueroa     | Prefectura T.V.                       | ericalizhet.torres.cb235@dgeti.sems.gob.mx     | Erica Torres |
| 19 | Roberto Flores Ortiz             | Docente                               | Roberto.flores.cb235@dgeti.sems.gob.mx         |              |
| 20 | Argelia Francisca Tapia Canseco  | Docente                               | argeliafrancisca.tapia.cb235@dgeti.sems.gob.mx |              |



**2025**  
Año de  
La Mujer  
Indígena

Calle 20 s/n esquina con Calle 17 Col. Ampliación Morelos, C.P. 25017, Saltillo, Coahuila.  
Tel. 844 482 35 00 y 844 483 31 00, correo electrónico: cbtis235.dir@dgeti.sems.gob.mx



**2025**  
Año de  
La Mujer  
Indígena

Calle 20 s/n esquina con Calle 17 Col. Ampliación Morelos, C.P. 25017, Saltillo, Coahuila. Tel. 844 482 35 00 y 844 483 31 00, correo electrónico: cbtis235.dir@dgeti.sems.gob.mx



|    |                               |                             |                                              |  |
|----|-------------------------------|-----------------------------|----------------------------------------------|--|
| 21 | Diego Alberto Guerrero Flores | Auxiliar de Control Escolar | diegoalberto.guerrero.cb235@dgei.sems.gob.mx |  |
|----|-------------------------------|-----------------------------|----------------------------------------------|--|

Nota: Para cada sesión de "Planeación Participativa", deberá llenarse una lista de asistencia.





## Programa de Mejora Continua Lista de asistencia

|                      |                                |         |              |
|----------------------|--------------------------------|---------|--------------|
| Nombre del plantel:  | CBTis 235                      | Estado: | Coahuila     |
| Nombre del director: | Brenda Isela Salazar Rodríguez |         |              |
| Nombre de la sesión: | ARRANQUE                       | Fecha:  | Febrero 2025 |

| No. | Nombre completo                       | Cargo                                        | Correo electrónico                          | Firma |
|-----|---------------------------------------|----------------------------------------------|---------------------------------------------|-------|
| 1   | Rocío Yazmín Jurado González          | Jefe del Depto. de Servicios Docentes T.M.   | rocioyazmin.jurado.cb235@dgeti.sems.gob.mx  |       |
| 2   | Alfredo Botello Martínez              | Jefe del Depto. de Servicios Docentes T.V.   | a.botellom02@gmail.com                      |       |
| 3   | Luis Adolfo Montañés Rivera           | Jefe del Depto. de Servicios Administrativos | luisadolfo.montanes.cb235@dgeti.sems.gob.mx |       |
| 4   | Daniel Belmares Escamilla             | Jefe del Depto. de Planeación y Evaluación   | daniel.belmares.cb235@dgeti.sems.gob.mx     |       |
| 5   | Cecilia Guadalupe Covarrubias Sánchez | Jefe de la Oficina de Recursos Financieros   | cbtis235.rfinancieros@dgeti.sems.gob.mx     |       |



**2025**  
Año de  
La Mujer  
Indígena

Calle 20 s/n esquina con Calle 17 Col. Ampliación Morelos, C.P. 25017, Saltillo, Coahuila.  
Tel. 844 482 35 00 y 844 483 31 00, correo electrónico: [cbtis235.dir@dgeti.sems.gob.mx](mailto:cbtis235.dir@dgeti.sems.gob.mx)



**2025**  
Año de  
La Mujer  
Indígena

Calle 20 s/n esquina con Calle 17 Col. Ampliación Morelos, C.P. 25017, Saltillo, Coahuila. Tel. 844 482 35 00 y 844 483 31 00, correo electrónico: [cbtis235.dir@dgeti.sems.gob.mx](mailto:cbtis235.dir@dgeti.sems.gob.mx)



|    |                               |                                             |                                               |  |
|----|-------------------------------|---------------------------------------------|-----------------------------------------------|--|
| 6  | Jesús Mario García González   | Escolares TM                                | cbtis235.escolares@dgeti.sems.gob.mx          |  |
| 7  | Martha Araceli Garza Durán    | Escolares TV                                | cbtis235.escolares@dgeti.sems.gob.mx          |  |
| 8  | Claudia Elena Bautista Ruiz   | Coordinadora del Programa de Tutorías       | claudiaelena.bautista.cb235@dgeti.sems.gob.mx |  |
| 9  | Gloria Rodríguez Domínguez    | Jefe de Oficina de Orientación Educativa TM | Gloria.rodriguez.cb235@dgeti.sems.gob.mx      |  |
| 10 | Erika Trujillo Martínez       | Jefe de Oficina de Orientación Educativa TV | yazminmartinez1215@gmail.com                  |  |
| 11 | Imelda Nohemí Rosales Saucedo | Vinculación                                 | cbtis235.vinculacion@dgeti.sems.gob.mx        |  |
| 12 | Bertha Ivoon Flores López     | Subdirectora Académica                      | cbtis235.subdir@dgeti.sems.gob.mx             |  |



**2025**  
Año de  
La Mujer  
Indígena

Calle 20 s/n esquina con Calle 17 Col. Ampliación Morelos, C.P. 25017, Saltillo, Coahuila.  
Tel. 844 482 35 00 y 844 483 31 00, correo electrónico: [cbtis235\\_dir@dgeti.sems.gob.mx](mailto:cbtis235_dir@dgeti.sems.gob.mx)



**2025**  
Año de  
La Mujer  
Indígena

Calle 20 s/n esquina con Calle 17 Col. Ampliación Morelos, C.P. 25017, Saltillo, Coahuila. Tel. 844 482 35 00 y 844 483 31 00, correo electrónico: [cbtis235\\_dir@dgeti.sems.gob.mx](mailto:cbtis235_dir@dgeti.sems.gob.mx)



|    |                                  |                                       |                                                |              |
|----|----------------------------------|---------------------------------------|------------------------------------------------|--------------|
| 13 | Diana Engracia García Tobías     | Coordinadora del Programa de Tutorías | dianaengracia.garcia.05@dgeti.sems.gob.mx      |              |
| 14 | Irela Ávila Castillo             | Madre de familia                      | Irela.avila34@gmail.com                        |              |
| 15 | Víctor Acosta Andrade            | Auxiliar de Control Escolar           | victor.acostaa.cb235@dgeti.sems.gob.mx         |              |
| 16 | Alicia Palomino Espinosa         | Prefectura T.M.                       | alicia.palomino.cb235@dgeti.sems.gob.mx        |              |
| 17 | Beatriz Adriana Meléndez Briones | Auxiliar de Vinculación               | beatrizadriana.melendez.cb25@dgeti.sems.gob.mx |              |
| 18 | Erica Lizhet Torres Figueroa     | Prefectura T.V.                       | ericalizhet.torres.cb235@dgeti.sems.gob.mx     | Erica Torres |
| 19 | Roberto Flores Ortiz             | Docente                               | Roberto.flores.cb235@dgeti.sems.gob.mx         |              |
| 20 | Argelia Francisca Tapia Canseco  | Docente                               | argeliafrancisca.tapia.cb235@dgeti.sems.gob.mx |              |





|    |                               |                             |                                               |  |
|----|-------------------------------|-----------------------------|-----------------------------------------------|--|
| 21 | Diego Alberto Guerrero Flores | Auxiliar de Control Escolar | diegoalberto.guerrero.cb235@dgeti.sems.gob.mx |  |
|----|-------------------------------|-----------------------------|-----------------------------------------------|--|

Nota: Para cada sesión de "Planeación Participativa", deberá llenarse una lista de asistencia.



**2025**  
Año de  
La Mujer  
Indígena

Calle 20 s/n esquina con Calle 17 Col. Ampliación Morelos, C.P. 25017, Saltillo, Coahuila.  
Tel. 844 482 35 00 y 844 483 31 00, correo electrónico: [cbtis235.dir@dgeti.sems.gob.mx](mailto:cbtis235.dir@dgeti.sems.gob.mx)



**2025**  
Año de  
La Mujer  
Indígena

Calle 20 s/n esquina con Calle 17 Col. Ampliación Morelos, C.P. 25017, Saltillo, Coahuila. Tel. 844 482 35 00 y 844 483 31 00, correo electrónico: [cbtis235.dir@dgeti.sems.gob.mx](mailto:cbtis235.dir@dgeti.sems.gob.mx)



## Programa de Mejora Continua Lista de asistencia

|                      |                                |         |              |
|----------------------|--------------------------------|---------|--------------|
| Nombre del plantel:  | CBTis 235                      | Estado: | Coahuila     |
| Nombre del director: | Brenda Isela Salazar Rodríguez |         |              |
| Nombre de la sesión: | EFICIENCIA TERMINAL            | Fecha:  | Febrero 2025 |

| No. | Nombre completo                       | Cargo                                        | Correo electrónico                          | Firma |
|-----|---------------------------------------|----------------------------------------------|---------------------------------------------|-------|
| 1   | Rocío Yazmín Jurado González          | Jefe del Depto. de Servicios Docentes T.M.   | rocioyazmin.jurado.cb235@dgeti.sems.gob.mx  |       |
| 2   | Alfredo Botello Martínez              | Jefe del Depto. de Servicios Docentes T.V.   | a.botellom02@gmail.com                      |       |
| 3   | Luis Adolfo Montañés Rivera           | Jefe del Depto. de Servicios Administrativos | luisadolfo.montanes.cb235@dgeti.sems.gob.mx |       |
| 4   | Daniel Belmares Escamilla             | Jefe del Depto. de Planeación y Evaluación   | daniel.belmares.cb235@dgeti.sems.gob.mx     |       |
| 5   | Cecilia Guadalupe Covarrubias Sánchez | Jefe de la Oficina de Recursos Financieros   | cbtis235.rfinancieros@dgeti.sems.gob.mx     |       |





|    |                               |                                             |                                               |  |
|----|-------------------------------|---------------------------------------------|-----------------------------------------------|--|
| 6  | Jesús Mario García González   | Escolares TM                                | cbtis235.escolares@dgeti.sems.gob.mx          |  |
| 7  | Martha Araceli Garza Durán    | Escolares TV                                | cbtis235.escolares@dgeti.sems.gob.mx          |  |
| 8  | Claudia Elena Bautista Ruiz   | Coordinadora del Programa de Tutorías       | claudiaelena.bautista.cb235@dgeti.sems.gob.mx |  |
| 9  | Gloria Rodríguez Domínguez    | Jefe de Oficina de Orientación Educativa TM | Gloria.rodriguez.cb235@dgeti.sems.gob.mx      |  |
| 10 | Erika Trujillo Martínez       | Jefe de Oficina de Orientación Educativa TV | yazminmartinez1215@gmail.com                  |  |
| 11 | Imelda Nohemí Rosales Saucedo | Vinculación                                 | cbtis235.vinculacion@dgeti.sems.gob.mx        |  |
| 12 | Bertha Ivoon Flores López     | Subdirectora Académica                      | cbtis235.subdir@dgeti.sems.gob.mx             |  |





|    |                                  |                                       |                                                |              |
|----|----------------------------------|---------------------------------------|------------------------------------------------|--------------|
| 13 | Diana Engracia García Tobías     | Coordinadora del Programa de Tutorías | dianaengracia.garcia.05@dgeti.sems.gob.mx      |              |
| 14 | Irela Ávila Castillo             | Madre de familia                      | Irela.avila34@gmail.com                        |              |
| 15 | Víctor Acosta Andrade            | Auxiliar de Control Escolar           | victor.acostaa.cb235@dgeti.sems.gob.mx         |              |
| 16 | Alicia Palomino Espinosa         | Prefectura T.M.                       | alicia.palomino.cb235@dgeti.sems.gob.mx        |              |
| 17 | Beatriz Adriana Meléndez Briones | Auxiliar de Vinculación               | beatrizadriana.melendez.cb25@dgeti.sems.gob.mx |              |
| 18 | Erica Lizhet Torres Figueroa     | Prefectura T.V.                       | ericalizhet.torres.cb235@dgeti.sems.gob.mx     | Erica Torres |
| 19 | Roberto Flores Ortiz             | Docente                               | Roberto.flores.cb235@dgeti.sems.gob.mx         |              |
| 20 | Argelia Francisca Tapia Canseco  | Docente                               | argeliafrancisca.tapia.cb235@dgeti.sems.gob.mx |              |





|    |                               |                             |                                              |  |
|----|-------------------------------|-----------------------------|----------------------------------------------|--|
| 21 | Diego Alberto Guerrero Flores | Auxiliar de Control Escolar | diegoalberto.guerrero.cb235@dgei.sems.gob.mx |  |
|----|-------------------------------|-----------------------------|----------------------------------------------|--|

Nota: Para cada sesión de "Planeación Participativa", deberá llenarse una lista de asistencia.



**2025**  
Año de  
La Mujer  
Indígena

Calle 20 s/n esquina con Calle 17 Col. Ampliación Morelos, C.P. 25017, Saltillo, Coahuila.  
Tel. 844 482 35 00 y 844 483 31 00, correo electrónico: [cbtis235.dir@dgeti.sems.gob.mx](mailto:cbtis235.dir@dgeti.sems.gob.mx)



**2025**  
Año de  
La Mujer  
Indígena

Calle 20 s/n esquina con Calle 17 Col. Ampliación Morelos, C.P. 25017, Saltillo, Coahuila. Tel. 844 482 35 00 y 844 483 31 00, correo electrónico: [cbtis235.dir@dgeti.sems.gob.mx](mailto:cbtis235.dir@dgeti.sems.gob.mx)



## Programa de Mejora Continua Lista de asistencia

|                      |                                |         |              |
|----------------------|--------------------------------|---------|--------------|
| Nombre del plantel:  | CBTis 235                      | Estado: | Coahuila     |
| Nombre del director: | Brenda Isela Salazar Rodríguez |         |              |
| Nombre de la sesión: | ABANDONO ESCOLAR               | Fecha:  | Febrero 2025 |

| No. | Nombre completo                       | Cargo                                        | Correo electrónico                          | Firma |
|-----|---------------------------------------|----------------------------------------------|---------------------------------------------|-------|
| 1   | Rocío Yazmín Jurado González          | Jefe del Depto. de Servicios Docentes T.M.   | rocioyazmin.jurado.cb235@dgeti.sems.gob.mx  |       |
| 2   | Alfredo Botello Martínez              | Jefe del Depto. de Servicios Docentes T.V.   | a.botellom02@gmail.com                      |       |
| 3   | Luis Adolfo Montañés Rivera           | Jefe del Depto. de Servicios Administrativos | luisadolfo.montanes.cb235@dgeti.sems.gob.mx |       |
| 4   | Daniel Belmares Escamilla             | Jefe del Depto. de Planeación y Evaluación   | daniel.belmares.cb235@dgeti.sems.gob.mx     |       |
| 5   | Cecilia Guadalupe Covarrubias Sánchez | Jefe de la Oficina de Recursos Financieros   | cbtis235.rfinancieros@dgeti.sems.gob.mx     |       |



**2025**  
Año de  
La Mujer  
Indígena

Calle 20 s/n esquina con Calle 17 Col. Ampliación Morelos, C.P. 25017, Saltillo, Coahuila.  
Tel. 844 482 35 00 y 844 483 31 00, correo electrónico: [cbtis235.dir@dgeti.sems.gob.mx](mailto:cbtis235.dir@dgeti.sems.gob.mx)



**2025**  
Año de  
La Mujer  
Indígena

Calle 20 s/n esquina con Calle 17 Col. Ampliación Morelos, C.P. 25017, Saltillo, Coahuila. Tel. 844 482 35 00 y 844 483 31 00, correo electrónico: [cbtis235.dir@dgeti.sems.gob.mx](mailto:cbtis235.dir@dgeti.sems.gob.mx)



|    |                               |                                             |                                                |  |
|----|-------------------------------|---------------------------------------------|------------------------------------------------|--|
| 6  | Jesús Mario García González   | Escolares TM                                | cbtis235.escolares@dgeti.sems.gob.mx           |  |
| 7  | Martha Araceli Garza Durán    | Escolares TV                                | cbtis235.escolares@dgeti.sems.gob.mx           |  |
| 8  | Claudia Elena Bautista Ruiz   | Coordinadora del Programa de Tutorías       | claudiaelena.bautista.cb235@dggeti.sems.gob.mx |  |
| 9  | Gloria Rodríguez Domínguez    | Jefe de Oficina de Orientación Educativa TM | Gloria.rodriguez.cb235@dgeti.sems.gob.mx       |  |
| 10 | Erika Trujillo Martínez       | Jefe de Oficina de Orientación Educativa TV | yazminmartinez1215@gmail.com                   |  |
| 11 | Imelda Nohemí Rosales Saucedo | Vinculación                                 | cbtis235.vinculacion@dgeti.sems.gob.mx         |  |
| 12 | Bertha Ivoon Flores López     | Subdirectora Académica                      | cbtis235.subdir@dgeti.sems.gob.mx              |  |





|    |                                  |                                       |                                                |              |
|----|----------------------------------|---------------------------------------|------------------------------------------------|--------------|
| 13 | Diana Engracia García Tobías     | Coordinadora del Programa de Tutorías | dianaengracia.garcia.05@dgeti.sems.gob.mx      |              |
| 14 | Irela Ávila Castillo             | Madre de familia                      | Irela.avila34@gmail.com                        |              |
| 15 | Víctor Acosta Andrade            | Auxiliar de Control Escolar           | victor.acostaa.cb235@dgeti.sems.gob.mx         |              |
| 16 | Alicia Palomino Espinosa         | Prefectura T.M.                       | alicia.palomino.cb235@dgeti.sems.gob.mx        |              |
| 17 | Beatriz Adriana Meléndez Briones | Auxiliar de Vinculación               | beatrizadriana.melendez.cb25@dgeti.sems.gob.mx |              |
| 18 | Erica Lizhet Torres Figueroa     | Prefectura T.V.                       | ericalizhet.torres.cb235@dgeti.sems.gob.mx     | Erica Torres |
| 19 | Roberto Flores Ortiz             | Docente                               | Roberto.flores.cb235@dgeti.sems.gob.mx         |              |
| 20 | Argelia Francisca Tapia Canseco  | Docente                               | argeliafrancisca.tapia.cb235@dgeti.sems.gob.mx |              |





|    |                               |                             |                                               |  |
|----|-------------------------------|-----------------------------|-----------------------------------------------|--|
| 21 | Diego Alberto Guerrero Flores | Auxiliar de Control Escolar | diegoalberto.guerrero.cb235@dgeti.sems.gob.mx |  |
|----|-------------------------------|-----------------------------|-----------------------------------------------|--|

Nota: Para cada sesión de "Planeación Participativa", deberá llenarse una lista de asistencia.



**2025**  
Año de  
La Mujer  
Indígena

Calle 20 s/n esquina con Calle 17 Col. Ampliación Morelos, C.P. 25017, Saltillo, Coahuila.  
Tel. 844 482 35 00 y 844 483 31 00, correo electrónico: [cbtis235.dir@dgeti.sems.gob.mx](mailto:cbtis235.dir@dgeti.sems.gob.mx)



**2025**  
Año de  
La Mujer  
Indígena

Calle 20 s/n esquina con Calle 17 Col. Ampliación Morelos, C.P. 25017, Saltillo, Coahuila. Tel. 844 482 35 00 y 844 483 31 00, correo electrónico: [cbtis235.dir@dgeti.sems.gob.mx](mailto:cbtis235.dir@dgeti.sems.gob.mx)



## Programa de Mejora Continua Lista de asistencia

|                      |                                |         |              |
|----------------------|--------------------------------|---------|--------------|
| Nombre del plantel:  | CBTis 235                      | Estado: | Coahuila     |
| Nombre del director: | Brenda Isela Salazar Rodríguez |         |              |
| Nombre de la sesión: | COBERTURA                      | Fecha:  | Febrero 2025 |

| No. | Nombre completo                       | Cargo                                        | Correo electrónico                          | Firma |
|-----|---------------------------------------|----------------------------------------------|---------------------------------------------|-------|
| 1   | Rocío Yazmín Jurado González          | Jefe del Depto. de Servicios Docentes T.M.   | rocioyazmin.jurado.cb235@dgeti.sems.gob.mx  |       |
| 2   | Alfredo Botello Martínez              | Jefe del Depto. de Servicios Docentes T.V.   | a.botellom02@gmail.com                      |       |
| 3   | Luis Adolfo Montañés Rivera           | Jefe del Depto. de Servicios Administrativos | luisadolfo.montanes.cb235@dgeti.sems.gob.mx |       |
| 4   | Daniel Belmares Escamilla             | Jefe del Depto. de Planeación y Evaluación   | daniel.belmares.cb235@dgeti.sems.gob.mx     |       |
| 5   | Cecilia Guadalupe Covarrubias Sánchez | Jefe de la Oficina de Recursos Financieros   | cbtis235.rfinancieros@dgeti.sems.gob.mx     |       |



**2025**  
Año de  
La Mujer  
Indígena

Calle 20 s/n esquina con Calle 17 Col. Ampliación Morelos, C.P. 25017, Saltillo, Coahuila.  
Tel. 844 482 35 00 y 844 483 31 00, correo electrónico: [cbtis235.dir@dgeti.sems.gob.mx](mailto:cbtis235.dir@dgeti.sems.gob.mx)



**2025**  
Año de  
La Mujer  
Indígena

Calle 20 s/n esquina con Calle 17 Col. Ampliación Morelos, C.P. 25017, Saltillo, Coahuila. Tel. 844 482 35 00 y 844 483 31 00, correo electrónico: [cbtis235.dir@dgeti.sems.gob.mx](mailto:cbtis235.dir@dgeti.sems.gob.mx)



|    |                               |                                             |                                               |  |
|----|-------------------------------|---------------------------------------------|-----------------------------------------------|--|
| 6  | Jesús Mario García González   | Escolares TM                                | cbtis235.escolares@dgeti.sems.gob.mx          |  |
| 7  | Martha Araceli Garza Durán    | Escolares TV                                | cbtis235.escolares@dgeti.sems.gob.mx          |  |
| 8  | Claudia Elena Bautista Ruíz   | Coordinadora del Programa de Tutorías       | claudiaelena.bautista.cb235@dgeti.sems.gob.mx |  |
| 9  | Gloria Rodríguez Domínguez    | Jefe de Oficina de Orientación Educativa TM | Gloria.rodriguez.cb235@dgeti.sems.gob.mx      |  |
| 10 | Erika Trujillo Martínez       | Jefe de Oficina de Orientación Educativa TV | yazminmartinez1215@gmail.com                  |  |
| 11 | Imelda Nohemí Rosales Saucedo | Vinculación                                 | cbtis235.vinculacion@dgeti.sems.gob.mx        |  |
| 12 | Bertha Ivoon Flores López     | Subdirectora Académica                      | cbtis235.subdir@dgeti.sems.gob.mx             |  |





|    |                                  |                                       |                                                |              |
|----|----------------------------------|---------------------------------------|------------------------------------------------|--------------|
| 13 | Diana Engracia García Tobías     | Coordinadora del Programa de Tutorías | dianaengracia.garcia.05@dgeti.sems.gob.mx      |              |
| 14 | Irela Ávila Castillo             | Madre de familia                      | Irela.avila34@gmail.com                        |              |
| 15 | Víctor Acosta Andrade            | Auxiliar de Control Escolar           | victor.acostaa.cb235@dgeti.sems.gob.mx         |              |
| 16 | Alicia Palomino Espinosa         | Prefectura T.M.                       | alicia.palomino.cb235@dgeti.sems.gob.mx        |              |
| 17 | Beatriz Adriana Meléndez Briones | Auxiliar de Vinculación               | beatrizadriana.melendez.cb25@dgeti.sems.gob.mx |              |
| 18 | Erica Lizhet Torres Figueroa     | Prefectura T.V.                       | ericalizhet.torres.cb235@dgeti.sems.gob.mx     | Erica Torres |
| 19 | Roberto Flores Ortiz             | Docente                               | Roberto.flores.cb235@dgeti.sems.gob.mx         |              |
| 20 | Argelia Francisca Tapia Canseco  | Docente                               | argeliafrancisca.tapia.cb235@dgeti.sems.gob.mx |              |





|    |                               |                             |                                              |  |
|----|-------------------------------|-----------------------------|----------------------------------------------|--|
| 21 | Diego Alberto Guerrero Flores | Auxiliar de Control Escolar | diegoalberto.guerrero.cb235@dgei.sems.gob.mx |  |
|----|-------------------------------|-----------------------------|----------------------------------------------|--|

Nota: Para cada sesión de "Planeación Participativa", deberá llenarse una lista de asistencia.



**2025**  
Año de  
La Mujer  
Indígena

Calle 20 s/n esquina con Calle 17 Col. Ampliación Morelos, C.P. 25017, Saltillo, Coahuila.  
Tel. 844 482 35 00 y 844 483 31 00, correo electrónico: [cbtis235.dir@dgeti.sems.gob.mx](mailto:cbtis235.dir@dgeti.sems.gob.mx)



**2025**  
Año de  
La Mujer  
Indígena

Calle 20 s/n esquina con Calle 17 Col. Ampliación Morelos, C.P. 25017, Saltillo, Coahuila. Tel. 844 482 35 00 y 844 483 31 00, correo electrónico: [cbtis235.dir@dgeti.sems.gob.mx](mailto:cbtis235.dir@dgeti.sems.gob.mx)



## 7.4 Formación del equipo de trabajo



### Programa de Mejora Continua Lista de asistencia

|                      |                                |         |              |
|----------------------|--------------------------------|---------|--------------|
| Nombre del plantel:  | CBTis 235                      | Estado: | Coahuila     |
| Nombre del director: | Brenda Isela Salazar Rodríguez |         |              |
| Nombre de la sesión: | INTEGRANTES                    | Fecha:  | Febrero 2025 |

| No. | Nombre completo                       | Cargo                                        | Correo electrónico                          | Firma |
|-----|---------------------------------------|----------------------------------------------|---------------------------------------------|-------|
| 1   | Rocío Yazmín Jurado González          | Jefe del Depto. de Servicios Docentes T.M.   | rocioyazmin.jurado.cb235@dgeti.sems.gob.mx  |       |
| 2   | Alfredo Botello Martínez              | Jefe del Depto. de Servicios Docentes T.V.   | a.botellom02@gmail.com                      |       |
| 3   | Luis Adolfo Montañés Rivera           | Jefe del Depto. de Servicios Administrativos | luisadolfo.montanes.cb235@dgeti.sems.gob.mx |       |
| 4   | Daniel Belmares Escamilla             | Jefe del Depto. de Planeación y Evaluación   | daniel.belmares.cb235@dgeti.sems.gob.mx     |       |
| 5   | Cecilia Guadalupe Covarrubias Sánchez | Jefe de la Oficina de Recursos Financieros   | cbtis235.rfinancieros@dgeti.sems.gob.mx     |       |



**2025**  
Año de  
La Mujer  
Indígena

Calle 20 s/n esquina con Calle 17 Col. Ampliación Morelos, C.P. 25017, Saltillo, Coahuila.  
Tel. 844 482 35 00 y 844 483 31 00, correo electrónico: cbtis235.dir@dgeti.sems.gob.mx



**2025**  
Año de  
La Mujer  
Indígena

Calle 20 s/n esquina con Calle 17 Col. Ampliación Morelos, C.P. 25017, Saltillo, Coahuila. Tel. 844 482 35 00 y 844 483 31 00, correo electrónico: cbtis235.dir@dgeti.sems.gob.mx



|    |                               |                                             |                                                                                                        |  |
|----|-------------------------------|---------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| 6  | Jesús Mario García González   | Escolares TM                                | cbtis235.escolares@dgeti.sems.gob.mx                                                                   |  |
| 7  | Martha Araceli Garza Durán    | Escolares TV                                | cbtis235.escolares@dgeti.sems.gob.mx                                                                   |  |
| 8  | Claudia Elena Bautista Ruiz   | Coordinadora del Programa de Tutorías       | claudiaelena.bautista.cb235@dgeti.sems.gob.mx                                                          |  |
| 9  | Gloria Rodríguez Domínguez    | Jefe de Oficina de Orientación Educativa TM | <a href="mailto:Gloria.rodriguez.cb235@dgeti.sems.gob.mx">Gloria.rodriguez.cb235@dgeti.sems.gob.mx</a> |  |
| 10 | Erika Trujillo Martínez       | Jefe de Oficina de Orientación Educativa TV | yazminmartinez1215@gmail.com                                                                           |  |
| 11 | Imelda Nohemí Rosales Saucedo | Vinculación                                 | cbtis235.vinculacion@dgeti.sems.gob.mx                                                                 |  |
| 12 | Bertha Ivoon Flores López     | Subdirectora Académica                      | <a href="mailto:cbtis235.subdir@dgeti.sems.gob.mx">cbtis235.subdir@dgeti.sems.gob.mx</a>               |  |



**2025**  
Año de  
La Mujer  
Indígena

Calle 20 s/n esquina con Calle 17 Col. Ampliación Morelos, C.P. 25017, Saltillo, Coahuila.  
Tel. 844 482 35 00 y 844 483 31 00, correo electrónico: [cbtis235.dir@dgeti.sems.gob.mx](mailto:cbtis235.dir@dgeti.sems.gob.mx)



**2025**  
Año de  
La Mujer  
Indígena

Calle 20 s/n esquina con Calle 17 Col. Ampliación Morelos, C.P. 25017, Saltillo, Coahuila. Tel. 844 482 35 00 y 844 483 31 00, correo electrónico: [cbtis235.dir@dgeti.sems.gob.mx](mailto:cbtis235.dir@dgeti.sems.gob.mx)



|    |                                  |                                       |                                                |              |
|----|----------------------------------|---------------------------------------|------------------------------------------------|--------------|
| 13 | Diana Engracia García Tobías     | Coordinadora del Programa de Tutorías | dianaengracia.garcia.05@dgeti.sems.gob.mx      |              |
| 14 | Irela Ávila Castillo             | Madre de familia                      | Irela.avila34@gmail.com                        |              |
| 15 | Víctor Acosta Andrade            | Auxiliar de Control Escolar           | victor.acostaa.cb235@dgeti.sems.gob.mx         |              |
| 16 | Alicia Palomino Espinosa         | Prefectura T.M.                       | alicia.palomino.cb235@dgeti.sems.gob.mx        |              |
| 17 | Beatriz Adriana Meléndez Briones | Auxiliar de Vinculación               | beatrizadriana.melendez.cb25@dgeti.sems.gob.mx |              |
| 18 | Erica Lizhet Torres Figueroa     | Prefectura T.V.                       | ericalizhet.torres.cb235@dgeti.sems.gob.mx     | Erica Torres |
| 19 | Roberto Flores Ortiz             | Docente                               | Roberto.flores.cb235@dgeti.sems.gob.mx         |              |
| 20 | Argelia Francisca Tapia Canseco  | Docente                               | argeliafrancisca.tapia.cb235@dgeti.sems.gob.mx |              |





|    |                               |                             |                                              |  |
|----|-------------------------------|-----------------------------|----------------------------------------------|--|
| 21 | Diego Alberto Guerrero Flores | Auxiliar de Control Escolar | diegoalberto.guerrero.cb235@dgei.sems.gob.mx |  |
|----|-------------------------------|-----------------------------|----------------------------------------------|--|

Nota: Para cada sesión de "Planeación Participativa", deberá llenarse una lista de asistencia.



**2025**  
Año de  
La Mujer  
Indígena

Calle 20 s/n esquina con Calle 17 Col. Ampliación Morelos, C.P. 25017, Saltillo, Coahuila.  
Tel. 844 482 35 00 y 844 483 31 00, correo electrónico: [cbtis235.dir@dgeti.sems.gob.mx](mailto:cbtis235.dir@dgeti.sems.gob.mx)



**2025**  
Año de  
La Mujer  
Indígena

Calle 20 s/n esquina con Calle 17 Col. Ampliación Morelos, C.P. 25017, Saltillo, Coahuila. Tel. 844 482 35 00 y 844 483 31 00, correo electrónico: [cbtis235.dir@dgeti.sems.gob.mx](mailto:cbtis235.dir@dgeti.sems.gob.mx)



## 7.5 Minuta de Revisión por la Dirección (Compromisos).



### Programa de Mejora Continua Minuta de revisión por la Dirección

|                      |                                |         |              |
|----------------------|--------------------------------|---------|--------------|
| Nombre del plantel:  | CBTis 235                      | Estado: | Coahuila     |
| Nombre del director: | Brenda Isela Salazar Rodríguez | Fecha:  | Febrero 2025 |

1.- Por menores de la reunión

2.- Acuerdos y compromisos

| No. | Acuerdos                                   | Descripción                                                                                                                                                    | Responsable                                                                              | Fecha de Cumplimiento        |
|-----|--------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|
| 1   | Supervisar el cumplimiento de las acciones | Solicitar información a los distintos responsables de cada programa y/o acción y evaluar junto con ellos los resultados y las áreas de oportunidad que se den. | Brenda Isela Salazar Rodríguez                                                           | Septiembre 2024 a Julio 2025 |
| 2   | Eficiencia terminal y Abandono Escolar     | Trabajar en la disminución del abandono escolar con apoyo de los programas de Tutorías y Corstruye-T.                                                          | Claudia Elena Bautista Ruiz<br>Jesús Mario García González<br>Martha Araceli Garza Durán | Octubre 2024 a Junio 2025    |
| 3   | Promoción de la Oferta Educativa           | Realizar Actividades que permitan captar alumnos de nuevo ingreso                                                                                              | Imelda Nohemí Rosales Saucedo                                                            | Febrero a Agosto 2025        |
| 4   | Eficiencia Terminal                        | Organizar las asignaturas de acuerdo al perfil docente y que sean revisadas en el Depto. de Planeación                                                         | Rocío Yazmín Jurado González<br>Alfredo Botello Martínez<br>Daniel Belmares Escamilla    | Agosto 2024 Enero 2025       |



**2025**  
Año de  
La Mujer  
Indígena

Calle 20 s/n esquina con Calle 17 Col. Ampliación Morelos, C.P. 25017, Saltillo, Coahuila.  
Tel. 844 482 35 00 y 844 483 31 00, correo electrónico: [cbtis235.dir@dgeti.sems.gob.mx](mailto:cbtis235.dir@dgeti.sems.gob.mx)



**2025**  
Año de  
La Mujer  
Indígena

Calle 20 s/n esquina con Calle 17 Col. Ampliación Morelos, C.P. 25017, Saltillo, Coahuila. Tel. 844 482 35 00 y 844 483 31 00, correo electrónico: [cbtis235.dir@dgeti.sems.gob.mx](mailto:cbtis235.dir@dgeti.sems.gob.mx)



|   |                     |                                                                                                                                                        |                                                          |                           |
|---|---------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|---------------------------|
| 5 | Eficiencia Terminal | Calendarizar las actividades de la academias y apoyar en la implementación de estrategias para aumentar el aprovechamiento escolar de los estudiantes. | Rocío Yazmín Jurado González<br>Alfredo Botello Martínez | Agosto 2024 a Junio 2025  |
| 6 | Eficiencia Terminal | Planear y supervisar las asesorías académicas de los alumnos que así lo requieran.                                                                     | Rocío Yazmín Jurado González<br>Alfredo Botello Martínez | Octubre 2024 a Junio 2025 |
| 7 | Abandono Escolar    | Hacer la gestión y supervisión necesarias para que todos los alumnos obtengan su beca "Benito Juárez"                                                  | Imelda Nohemí Rosales Saucedo                            | Agosto 2024 a Junio 2025  |
| 8 | Cobertura           | Promover en las redes sociales información relevante del plantel                                                                                       | Bertha Ivoon Flores López                                | Agosto 2024 a Julio 2025  |



**2025**  
Año de  
La Mujer  
Indígena

Calle 20 s/n esquina con Calle 17 Col. Ampliación Morelos, C.P. 25017, Saltillo, Coahuila.  
Tel. 844 482 35 00 y 844 483 31 00, correo electrónico: [cbtis235.dir@dgeti.sems.gob.mx](mailto:cbtis235.dir@dgeti.sems.gob.mx)



**2025**  
Año de  
La Mujer  
Indígena

Calle 20 s/n esquina con Calle 17 Col. Ampliación Morelos, C.P. 25017, Saltillo, Coahuila. Tel. 844 482 35 00 y 844 483 31 00, correo electrónico: [cbtis235.dir@dgeti.sems.gob.mx](mailto:cbtis235.dir@dgeti.sems.gob.mx)